

Guía del usuario de las impresoras láser 2330d/2330dn de Dell™

Para pedir cartuchos de tinta o consumibles a Dell:

1. Haga doble clic en el icono del escritorio.



2. Visite el sitio web de Dell para solicitar consumibles por vía telefónica.

www.dell.com/supplies

Para obtener un mejor servicio, asegúrese de que esté disponible la etiqueta de servicio de la impresora Dell.

[Búsqueda de información](#)

[Acerca de la impresora](#)

[Menús del panel del operador](#)

[Instalación del hardware opcional](#)

[Carga del papel](#)

[Configuración para la impresión local](#)

[Configuración para la impresión en red](#)

[Descripción general del software](#)

[Imprimiendo](#)

[Mantenimiento de la impresora](#)

[Soporte administrativo](#)

[Solución de problemas de la impresora](#)

[Especificaciones](#)

[Apéndice](#)

[Aviso sobre licencias](#)

Notas, advertencias y precauciones

NOTA: Una **NOTA** aporta información importante que le ayudará a utilizar mejor la impresora.

AVISO: Una **ADVERTENCIA** le indica que existe un posible daño del hardware o una pérdida de datos y le informa de cómo evitar el problema.

PRECAUCIÓN: Una **PRECAUCIÓN** avisa de posibles daños materiales, personales o incluso la muerte.

La información contenida en este documento está sujeta a cambios sin previo aviso.

© 2008 Dell Inc. Reservados todos los derechos.

Queda estrictamente prohibido todo tipo de reproducción sin el permiso por escrito de Dell Inc.

Marcas comerciales que se incluyen en el texto: *Dell*, el logotipo de *DELL*, Dell Toner Management System y OpenManage son marcas comerciales de Dell Inc. *Microsoft* y *Windows* son marcas registradas de Microsoft Corporation en Estados Unidos y/o en otros países. *Windows Vista* es una marca registrada o comercial de Microsoft Corporation en Estados Unidos y/o en otros países.

Linux es la marca registrada de Linus Torvalds en EE. UU. y otros países. *SUSE* es una marca comercial de Novell, Inc. en Estados Unidos y otros países. *Red Hat* es una marca comercial de Red Hat, Inc. *Debian* es una marca registrada de Software en Public Interest, Inc. y administrada por el proyecto Debian. *Linspire* es una marca comercial de Linspire, Inc. *Ubuntu* es una marca comercial de Canonical Limited. *Red Flag* es una marca comercial de Red Flag Software Co., Ltd.

Macintosh y *Mac OS* son marcas comerciales de Apple Inc., registrada en EE.UU. y otros países.

En este documento se pueden utilizar otras marcas y nombres comerciales para referirse a las entidades responsables de las marcas y nombres o a sus productos. Dell Inc. rechaza todo tipo de interés de propietario sobre las marcas y nombres comerciales distintos de los suyos.

DERECHOS RESTRINGIDOS DEL GOBIERNO DE LOS ESTADOS UNIDOS

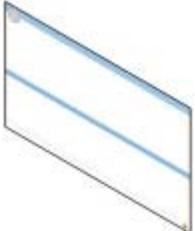
Este software y documentación se suministran con DERECHOS RESTRINGIDOS. El uso, copia o divulgación por el gobierno está sujeto a ciertas restricciones tal como se expresa en el apartado (c)(1)(ii) de la cláusula sobre los derechos de datos técnicos y software de ordenador del DFARS 252.227-7013 y a las normas aplicables del FAR: Dell Inc., One Dell Way, Round Rock, Texas, 78682, EE.UU.

Modelo 2330d-2330dn

Junio de 2008 SRV HX750 Rev. A00

Búsqueda de información

Información acerca de la impresora

¿Qué busca?	Encuéntrelo aquí
<p>Configuración de la impresora</p>	<p>Póster <i>Instalación de la impresora</i></p> 
<ul style="list-style-type: none"> • Impresión • Cuidado y mantenimiento de la impresora • Contacto con Dell™ <p>NOTA: puede que el <i>Manual del propietario</i> no esté disponible en su país o región.</p>	<p><i>Manual del propietario</i></p> 
<ul style="list-style-type: none"> • Información de seguridad para prepararse para utilizar cualquier impresora • Información legal • Información sobre la garantía 	<p><i>Guía de información del producto</i></p> 
<ul style="list-style-type: none"> • Tipos y tamaños de papel admitido • Selección y almacenamiento de material de impresión • Carga de material de impresión en la impresora • Configuración de valores de la impresora • Configuración y uso de software de la impresora • Cuidado y mantenimiento de la impresora • Solución de problemas 	<p><i>Guía del usuario</i></p> 
<ul style="list-style-type: none"> • Software y controladores: controladores certificados para la impresora e instaladores para el software de la impresora Dell • Archivos Readme: cambios técnicos de última hora o material de referencia técnico avanzado para usuarios expertos o técnicos. 	<p><i>CD Drivers and Utilities</i></p>

	 <p>NOTA: si ha adquirido el ordenador Dell y la impresora al mismo tiempo, la documentación y los controladores para la impresora ya están instalados en el ordenador.</p>
<p>Código y número de servicio exprés</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación de la impresora al utilizar support.dell.com o ponerse en contacto con el servicio de asistencia técnica • Localización de código de servicio exprés para dirigir su llamada al ponerse en contacto con el servicio de asistencia técnica 	<p>Código y número de servicio exprés</p> <p>Estas etiquetas se encuentran en la impresora.</p>  <p>La imagen siguiente muestra la ubicación de la etiqueta en la impresora.</p>  <p>Para obtener más información sobre ubicación, consulte Descripción de las partes de la impresora.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Soluciones: consejos y trucos para la solución de problemas, preguntas más frecuentes, documentación, descargas de controladores y actualizaciones de productos • Actualizaciones: información acerca de la actualización de componentes como memoria, tarjetas de red y equipo opcional • Atención al cliente: información de contacto, intervención del servicio técnico y estado del pedido, garantía e información de reparaciones 	<p>Dell Página Web de asistencia: support.dell.com</p> <p>NOTA: seleccione su región o sector empresarial para ver el sitio Web de asistencia correspondiente.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Suministros para la impresora • Accesorios para la impresora • Tóner de repuesto y repuestos para la impresora 	<p>Dell Sitio Web de suministros de impresora: www.dell.com/supplies</p> <p>Puede adquirir suministros de impresora en línea, o por teléfono o en ciertas tiendas.</p>

Imprimiendo

- [Impresión de documentos](#)
 - [Impresión con el alimentador multiuso](#)
 - [Impresión de documento a dos caras \(impresión dúplex\)](#)
 - [Impresión de imágenes de varias páginas en una \(impresión N en una\)](#)
 - [Impresión de un folleto](#)
 - [Impresión en sobres](#)
 - [Impresión con cabecera](#)
 - [Impresión de un póster](#)
 - [Impresión en transparencias](#)
 - [Cancelación de un trabajo de impresión](#)
-

Impresión de documentos

1. Encienda el ordenador y la impresora y asegúrese de que estén conectados.
2. Cargue el papel. Para obtener más información, consulte [Carga del papel](#).
3. Con un documento abierto, haga clic en **Archivo® Imprimir**.

Se abre el cuadro de diálogo **Imprimir**.

4. Haga clic en **Preferencias**, **Propiedades**, **Opciones** o **Configuración** (según el programa o sistema operativo).

Se abre el cuadro de diálogo **Preferencias de impresión**.

5. En las fichas **Configurar impresión** y **Avanzadas**, realice los cambios necesarios para el documento.
6. Una vez personalizados los valores, haga clic en **Aceptar**.

El cuadro de diálogo **Preferencias de impresión** se cierra.

7. Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir**.
-

Impresión con el alimentador multiuso

El alimentador multiuso se encuentra en la parte frontal de la impresora y en él se pueden cargar hasta 50 hojas de material de impresión a la vez. Para obtener más información sobre cómo configurar el alimentador multiuso, consulte [Configuración del alimentador multiuso](#)

1. Con un documento abierto, haga clic en **Archivo® Imprimir**.
2. Haga clic en **Propiedades** (u **Opciones**, **Impresora** o **Configuración**, según la aplicación o el sistema operativo).

Se abre el cuadro de diálogo **Preferencias de impresión**.

3. Haga clic en la ficha **Papel**.
4. Seleccione **Alimentador multiuso** de la lista desplegable de **Bandeja de papel**.

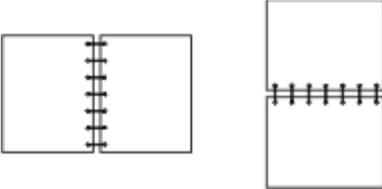
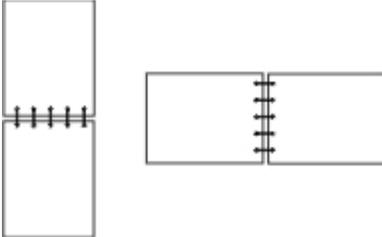
 **NOTA:** El alimentador multiuso aparece en Origen del papel si se ha seleccionado la configuración Cassette.

5. Seleccione el tipo de papel adecuado.
6. Realice los cambios necesarios en el documento.
7. Haga clic en **Aceptar**.
8. Haga clic en **Aceptar** en la ventana Imprimir para enviar el trabajo a imprimir.

Impresión de documento a dos caras (impresión dúplex)

Este tipo de impresión reduce los costes de impresión.

Puede elegir qué método desea para el trabajo dúplex: borde largo o borde corto.

Borde largo	Borde corto
<p>Las páginas se encuadernan por el borde largo de la página (borde izquierdo para la orientación vertical y borde superior para la orientación horizontal).</p> 	<p>Las páginas se encuadernan por el borde corto de la página (borde superior para orientación vertical y borde izquierdo para la orientación horizontal).</p> 

1. Con un documento abierto, haga clic en **Archivo® Imprimir**.
2. Haga clic en **Propiedades** (u **Opciones**, **Impresora** o **Configuración**, según la aplicación o el sistema operativo).
Se abre el cuadro de diálogo **Preferencias de impresión**.
3. Haga clic en la ficha **Presentación de página**.
4. En **Impresión a dos caras**, seleccione **2 caras borde largo** o **2 caras borde corto** (según sus necesidades de impresión).
5. Haga clic en **Aceptar**.
6. Haga clic en **Aceptar**.

Impresión de imágenes de varias páginas en una (impresión N en una)

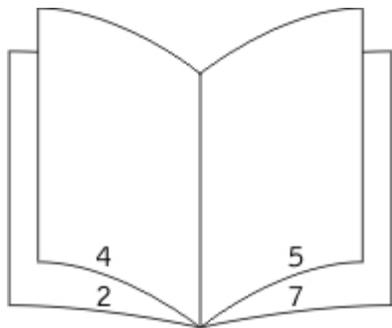
El valor Impresión multipágina (N en una) se utiliza para imprimir imágenes de varias páginas en una sola. Por ejemplo, 2 en una significa que se imprimen dos imágenes de página en una sola página.

La impresora utiliza los valores de Orden multipágina, Vista multipágina y Margen multipágina para determinar el orden y la orientación de las imágenes de la página así como si se imprime un margen alrededor de cada imagen de la página o no.

1. Con un documento abierto, haga clic en **Archivo** ® **Imprimir**.
2. Haga clic en **Propiedades** (u **Opciones**, **Impresora** o **Configuración**, según la aplicación o el sistema operativo).
Se abre el cuadro de diálogo **Preferencias de impresión**.
3. En la sección **Impresión multipágina (N en una)**, especifique el número de páginas que desea imprimir en una hoja escribiendo un número o utilizando las flechas del cuadro combinado.
4. Haga clic en **Aceptar**.
5. Haga clic en **Aceptar** en la ventana Imprimir para enviar el trabajo a imprimir.

Impresión de un folleto

El valor **Catálogo** permite imprimir varias páginas en formato catálogo sin necesidad de volver a dar formato al documento, de modo que las páginas se impriman en el orden correcto. Las páginas se imprimen de manera que el documento acabado y clasificado se pueda doblar por el centro de cada página y formar así un folleto.



Si el documento contiene varias páginas, es posible que un catálogo tenga demasiadas páginas como para doblarse fácilmente. Si está imprimiendo un folleto lo suficientemente grande, puede que desee utilizar la opción **Hojas por pila** para especificar cuántas páginas físicas deben ir en una pila. La impresora imprime el número de pilas necesario que se podrá encuadernar en un solo folleto. Al imprimir en pilas, el borde exterior de las páginas se puede alinear de manera más uniforme.

Debe especificar si desea o no imprimir con alguna de las opciones de impresión dúplex antes de seleccionar la impresión mediante la función de folleto. Al seleccionar **Imprimir mediante folleto**, los controles de las opciones dúplex se atenúan y se quedan en el último valor utilizado.

1. Con un documento abierto, haga clic en **Archivo** ® **Imprimir**.
2. Haga clic en **Propiedades** (u **Opciones**, **Impresora** o **Configuración**, según la aplicación o el sistema operativo).
Se abre el cuadro de diálogo **Preferencias de impresión**.
3. Haga clic en **Más opciones de presentación de página**.
4. Haga clic en **Catálogo**.
5. Haga clic en **Aceptar** dos veces.
6. Haga clic en **Aceptar** en la ventana Imprimir para enviar el trabajo a imprimir.

Impresión en sobres

1. Encienda el ordenador y la impresora y asegúrese de que estén conectados.

2. Con un documento abierto, haga clic en **Archivo® Imprimir**.

Se abre el cuadro de diálogo **Imprimir**.

3. Haga clic en **Propiedades** (u **Opciones**, **Impresora** o **Configuración**, según la aplicación o el sistema operativo).

Se abre el cuadro de diálogo **Preferencias de impresión**.

4. Haga clic en la ficha **Papel**.
5. Seleccione **Sobre** en la lista desplegable **Tipo de papel**.
6. Realice los cambios necesarios en el documento.
7. Haga clic en **Aceptar**.
8. Haga clic en **Aceptar** en la ventana Imprimir para enviar el trabajo a imprimir.

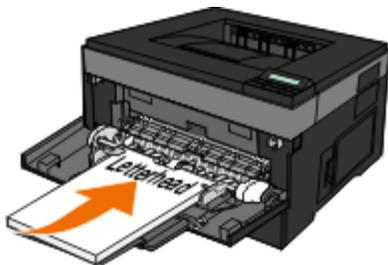
Impresión con cabecera

1. Asegúrese de que el papel con cabecera está correctamente cargado según el origen del papel que utilice:

- **Bandeja 1 ó 2:** cargue el papel con cabecera con la cara de impresión hacia abajo. La parte superior de la hoja con el logotipo se debe colocar en la parte frontal de la bandeja.



- **Alimentador multiuso:** cargue el papel con cabecera con la cara de impresión hacia arriba, de manera que la parte superior de la hoja entre en primer lugar en la impresora.

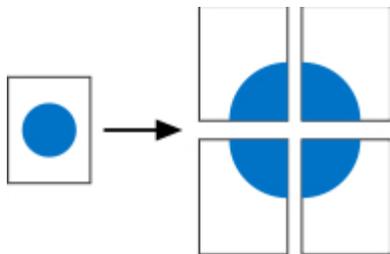


2. Con un documento abierto, haga clic en **Archivo® Imprimir**.
3. Haga clic en **Propiedades** (u **Opciones**, **Impresora** o **Configuración**, según la aplicación o el sistema operativo).
Se abre el cuadro de diálogo **Preferencias de impresión**.
4. Haga clic en la ficha **Papel**.

5. Seleccione **Cabecera** en la lista desplegable **Tipo de papel**.
6. Seleccione el tamaño y la bandeja de papel adecuados.
7. Haga clic en **Aceptar**.
8. Haga clic en **Aceptar** en la ventana Imprimir para enviar el trabajo a imprimir.

Impresión de un póster

El valor Póster le permite imprimir una única imagen en varias páginas. Cuando se haya imprimido, puede combinar las páginas para crear una imagen más grande.



1. Con un documento abierto, haga clic en **Archivo® Imprimir**.
2. Haga clic en **Propiedades** (u **Opciones**, **Impresora** o **Configuración**, según la aplicación o el sistema operativo).
Se abre el cuadro de diálogo **Preferencias de impresión**.
3. Haga clic en **Más opciones de presentación de página**.
4. Haga clic en **Póster**.
5. Seleccione el tamaño del póster seleccionando el número de páginas que desea que tenga el póster.
6. Para imprimir las marcas de corte en la página, seleccione **Imprimir marcas de corte**.
7. Seleccione la cantidad de solapamiento que quiere que tenga cada página.
8. Haga clic en **Aceptar** dos veces.
9. Haga clic en **Aceptar** en la ventana Imprimir para enviar el trabajo a imprimir.

Impresión en transparencias

1. Cargue las transparencias.
2. Con un documento abierto, haga clic en **Archivo ® Imprimir**.
3. Haga clic en **Propiedades** (u **Opciones**, **Impresora** o **Configuración**, según la aplicación o el sistema operativo).
Aparece el cuadro de diálogo **Preferencias de impresión**.
4. Haga clic en la ficha **Papel**.
5. Seleccione **Transparencia** de la lista desplegable **Tipo de papel**.

6. Haga clic en **Aceptar** dos veces.
7. Haga clic en **Aceptar** en la ventana Imprimir para enviar el trabajo a imprimir.

 **NOTA:** para evitar que se corra la tinta, retire las transparencias conforme salgan y deje que se sequen antes de apilarlas. Las transparencias pueden tardar hasta 15 minutos en secarse.

Cancelación de un trabajo de impresión

Desde el panel del operador de la impresora

Pulse el botón **Cancelar**  dos veces para parar el trabajo de impresión actual.

Desde el ordenador

1. *Para Windows Vista™ (menú Inicio predeterminado):*

- a. Haga clic en  **Panel de control**.
- b. Haga clic en **Hardware y sonido**.
- c. Haga clic en **Impresoras**.

Para Windows® XP (menú Inicio predeterminado):

- a. Haga clic en **Inicio**  **Panel de control**.
- b. Haga doble clic en **Impresoras y otro hardware**.
- c. Haga doble clic en **Impresoras y faxes**.

Para Windows XP (menú Inicio clásico): haga clic en **Inicio**  **Configuración**  **Impresoras y faxes**.

Para Windows Vista (menú Inicio clásico) y todas las demás versiones de Windows: haga clic en **Inicio**  **Configuración**  **Impresoras**.

2. Haga doble clic en la impresora que va a utilizar para imprimir el trabajo.

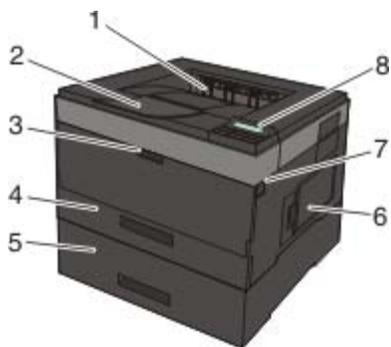
Se mostrará una lista de los trabajos de impresión.

3. Haga clic con el botón derecho del ratón en el documento que desea dejar de imprimir y, a continuación, haga clic en **Cancelar**.

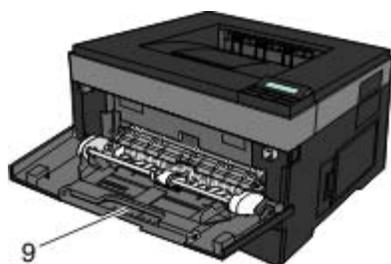
Acerca de la impresora

- [Descripción de las partes de la impresora](#)
- [Descripción del panel del operador](#)
- [Elección del cable adecuado](#)

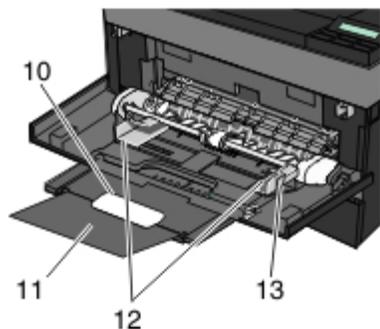
Descripción de las partes de la impresora



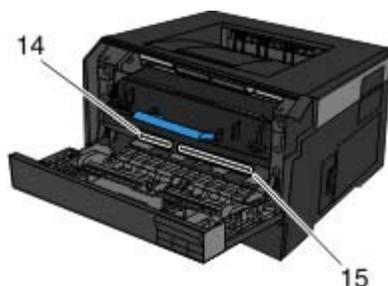
	Parte	Descripción
1	Salida frontal	Ranura por la que sale el papel de la impresora.
2 tornillos	Parte extensible de la bandeja de salida	Soporte del papel a medida que sale de la impresora.
3	Cubierta del alimentador multiuso	Puerta a través de la que se accede al alimentador multiuso.
4	Bandeja estándar (bandeja 1)	Bandeja de papel estándar que puede contener 250 hojas de papel.
5	Alimentador opcional de 550 hojas (bandeja 2)	Bandeja que se puede comprar por separado para aumentar la cantidad de papel en blanco que puede contener la impresora.
6	Puerta de acceso a la memoria	Puerta a través de la que se accede a la memoria de la impresora.
7	Botón de liberación de la puerta	Botón que permite abrir la cubierta frontal de la impresora.
8	Panel del operador	Panel de la impresora que permite supervisar los trabajos de impresión.



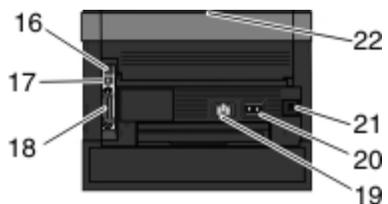
9	Alimentador multiuso	Bandeja en la que se cargan manualmente distintos tipos de papel, como sobres.
---	----------------------	--



10	Bandeja del alimentador multiuso	Soporte del papel a medida que se carga en el alimentador multiuso.
11	Bandeja de extensión	Soporte adicional para material de impresión distinto del papel, como sobres, para evitar que se doble o arrugue.
12	Guías de anchura	Guías para el material de impresión cargado en el alimentador multiuso.
13	Lengüeta de la guía de anchura	Deslice la lengüeta para ajustar las guías de anchura.



	Parte	Descripción
14	Código de servicio rápido	Serie de números que identifica la impresora al utilizar support.dell.com o ponerse en contacto con el servicio de asistencia técnica. Introduzca el código de servicio rápido para dirigir su llamada al ponerse en contacto con el servicio de asistencia técnica. NOTA: El código de servicio rápido no está disponible en todos los países.
15	Etiqueta para nueva solicitud de suministros	Información con la que puede solicitar cartuchos de tóner o papel: visite www.dell.com/supplies .



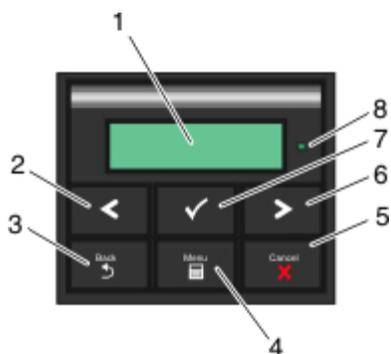
	Parte	Descripción
16	Puerto USB	Ranura en la que se conecta el cable USB (se vende por separado). El otro extremo del cable USB se conecta al ordenador. Conecta localmente la impresora al equipo.
17	Puerto de red (sólo para el modelo 2330dn)	Ranura en la que se conecta el cable Ethernet (se vende por separado). El otro extremo del cable Ethernet se conecta al puerto de red. Conecta la impresora a la red.
18	Puerto paralelo	Ranura en la que se conecta el cable paralelo (se vende por separado). El otro extremo del cable paralelo se conecta al ordenador. Conecta localmente la impresora al equipo.

19	Conector del cable de alimentación	Conecta la impresora a la toma de alimentación mediante el cable de alimentación específico del país.
20	Interruptor de corriente	Interruptor que permite apagar o encender la impresora.
21	Dispositivo de bloqueo	Bloqueo de seguridad que proporciona seguridad física a la impresora.
22	Salida posterior	Puerta que permite que los trabajos de impresión puedan salir rectos de la impresora, como los que se imprimen en transparencias o cartulinas.

Descripción del panel del operador

El panel del operador contiene:

- Luz del indicador de alimentación
- Pantalla LCD de dos líneas
- Seis botones



	Utilice el/la	Icono	Para
1	Pantalla		Ver el número de copias que se imprimirán, así como los códigos de error.
2 tornillos	Botón de flecha de desplazamiento a la izquierda		Desplazarse por los menús, submenús o valores que aparecen en la pantalla. Desplazarse a la opción anterior o siguiente. Cada vez que se pulsa se desplaza un elemento en la lista o a un valor diferente de un elemento de menú.
3	Botón Atrás		Volver a la pantalla de anterior.
4	Botón Menú		Abrir el menú. Si pulsa el botón de menú mientras se encuentra en los menús, volverá al nivel superior de la pantalla de menús. NOTA: Los menús sólo están disponibles cuando la impresora está en estado Lista .
5	Botón Parar/Cancelar		Cancelar un trabajo de impresión en curso. Salir de un menú o submenú y vuelve a la pantalla predeterminada.
6	Botón de flecha de desplazamiento a la derecha		Desplazarse por los menús, submenús o valores que aparecen en la pantalla. Desplazarse a la opción anterior o siguiente. Cada vez que se pulsa se desplaza un elemento en la lista o a un valor diferente de un elemento de menú.

7	Botón Seleccionar		<p>Seleccionar un elemento de menú o submenú que aparece en la pantalla.</p> <p>Enviar un valor seleccionado para la impresora.</p>
8	Indicador		<p>Indicar el estado de la impresora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verde: la impresora se está calentando, procesando datos o imprimiendo. • Amarillo: se necesita la intervención del operador.

Elección del cable adecuado

El cable de interconexión de la impresora debe cumplir los siguientes requisitos:

Conexión	Certificación de cable
USB	USB 2.0
Paralelo	IEEE-1284
Ethernet 10/100/1000	CAT-5E

Mantenimiento de la impresora

- [Solicitud de suministros](#)
- [Almacenamiento de suministros](#)
- [Sustitución de suministros](#)
- [Limpieza de la impresora](#)

 **PRECAUCIÓN:** antes de realizar cualquiera de los procedimientos que se muestran en esta sección, lea y siga la información de seguridad de la *Guía del usuario*.

Los cartuchos de tóner Dell™ sólo están disponibles a través de Dell. Puede solicitar tóner a través de Internet en www.dell.com/supplies.

 **PRECAUCIÓN:** se recomienda utilizar cartuchos de tóner Dell para la impresora. Dell no proporciona cobertura de garantía para problemas causados por el uso de accesorios, partes o componentes no suministrados por Dell.

Solicitud de suministros

Impresora conectada a una red

1. Escriba la dirección IP de la impresora en el navegador Web para iniciar la Herramienta Web de configuración Dell.
2. Haga clic en www.dell.com/supplies.

Impresora conectada localmente a un ordenador

1. En *Windows Vista™* (menú Inicio predeterminado):
 - a. Haga clic en  **Programas**.
 - b. Haga clic en **Impresoras Dell**.
 - c. Haga clic en **Dell Laser Printer 2330d/2330dn**.

En *Windows® XP y 2000*,

Haga clic en **Inicio® Programas** o **Todos los programas ® Impresoras Dell® Dell Laser Printer 2330d/2330dn**.

2. Haga clic en **Aplicación de nueva solicitud de suministros de impresora de Dell**.

Se abre la ventana **Solicitar cartuchos de tóner**.
3. Seleccione el modelo de impresora de la lista.
4. Introduzca el número de la etiqueta de servicio de la impresora Dell.

 **NOTA:** este número se encuentra en el interior de la cubierta frontal de la impresora.

5. Haga clic en **Visite el sitio Web de solicitud de cartuchos de Dell**.
-

Almacenamiento de suministros

Almacenamiento del material de impresión

Utilice las siguientes directrices para conseguir un almacenamiento del material de impresión correcto. Le ayudarán a evitar los problemas de carga del papel y una calidad de impresión desigual.

- Para obtener los mejores resultados, almacene el material de impresión en un entorno en el que la temperatura sea aproximadamente de 21 °C (70 °F) y con una humedad relativa del 40%.
- Es preferible guardar las cajas de material de impresión en una estantería o palé que en el suelo directamente.
- Si guarda paquetes individuales de material de impresión fuera de su caja original, asegúrese de que estén sobre una superficie plana y que los bordes y esquinas no se arruguen.
- No coloque nada sobre los paquetes del material de impresión.

Almacenamiento del cartucho de tóner

Guarde el cartucho de tóner en su envoltorio original hasta que lo vaya a instalar.

No lo guarde:

- A temperaturas superiores a 40 °C (104 °F).
 - En un entorno donde se produzcan cambios bruscos de humedad o temperatura.
 - Bajo la luz directa del sol.
 - En lugares con polvo.
 - En un coche durante un período de tiempo extendido.
 - En un entorno donde haya gases corrosivos.
 - En un entorno con aire salado.
-

Sustitución de suministros

Sustitución del tambor de imagen

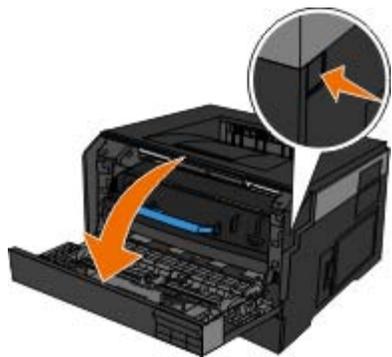
Para determinar aproximadamente lo lleno que está el tambor de imagen, imprima la hoja de configuración de valores de la impresora. De este modo, podrá determinar si necesita solicitar suministros de repuesto.

Para garantizar la calidad de impresión y evitar daños a sí misma, la impresora dejará de imprimir cuando el tambor de imágenes haya alcanzado un máximo de 30.000 páginas. La impresora le avisará automáticamente antes de que el tambor de imagen alcance este punto.

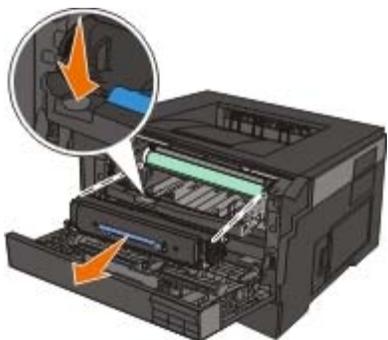
Aunque la impresora puede seguir funcionando correctamente una vez que el tambor de imágenes haya alcanzado el final de su vida útil oficial, la calidad de impresión empeora considerablemente hasta que el tambor de imágenes alcance, como máximo, las 30.000 páginas y deje de funcionar.

⚠ **AVISO:** al sustituir el tambor de imágenes, no lo deje expuesto a la luz directa durante mucho tiempo. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.

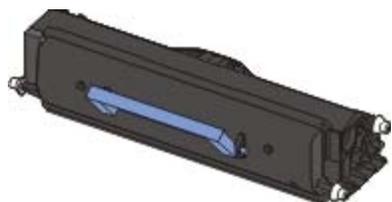
1. Apague la impresora.
2. Abra la cubierta frontal pulsando el botón de liberación de la puerta en el lateral derecho de la impresora y pulsando la cubierta.



3. Suba y extraiga el conjunto del cartucho mediante la palanca tras presionar el botón de la base del tambor de imágenes.



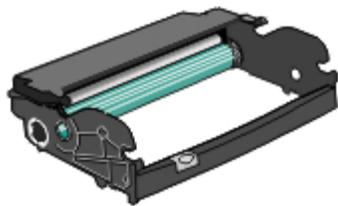
4. Coloque el conjunto del cartucho de tóner sobre una superficie plana y limpia.



5. Levante la base del tambor de imágenes, tire de ella con cuidado y deslícela para extraerla de la impresora.

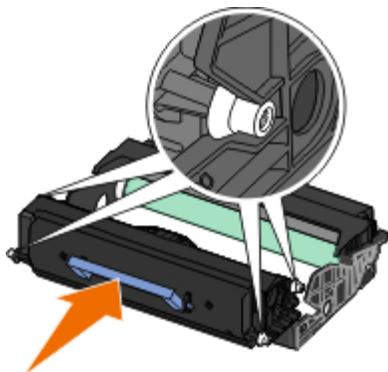


6. Desembale el nuevo kit del tambor de imágenes.



- ➡ **AVISO:** no deje el kit del tambor de imágenes expuesto a la luz directa durante mucho tiempo. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.

7. Para instalar el nuevo conjunto del cartucho de tóner, alinee los rodillos blancos del cartucho con las flechas blancas de las pistas del tambor de imágenes y empújelo tanto como sea posible. El cartucho *encaja* en su sitio si se ha instalado correctamente.



8. Para instalar el kit del tambor de imágenes con el conjunto del cartucho de tóner en la impresora, alinee las flechas azules de las guías del kit del tambor de imágenes con las flechas azules de la impresora y empuje el tambor de imágenes para introducirlo en la impresora tanto como sea posible. El kit del tambor de imágenes *encaja* en su sitio si se ha instalado correctamente.



9. Después de cambiar el tambor de imágenes, debe restablecer el contador del tambor de imagen. Para restablecer el contador, consulte la hoja de instrucciones que se suministra con el nuevo tambor de imágenes.

- ➡ **AVISO:** si se restablece el contador del tambor de imagen sin cambiar el tambor de imagen, se puede dañar la impresora y anular la garantía.

10. Cierre la cubierta frontal.

Sustitución del cartucho de tóner

Para determinar cuánto tóner queda aproximadamente en el cartucho, imprima la hoja de configuración de valores de la impresora. De este modo, podrá determinar si necesita solicitar suministros de repuesto.

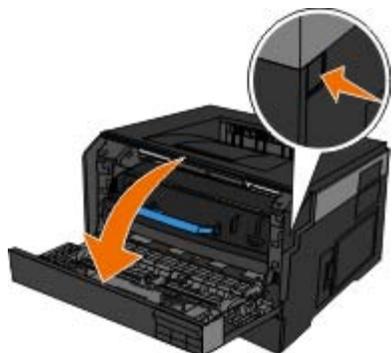
cuando aparezca el mensaje **Tóner bajo** o cuando la impresión aparezca difuminada, quite el cartucho de tóner. Agítelo firmemente de un lado a otro y de delante hacia atrás varias veces para redistribuir el tóner y, a continuación, vuelva a instalarlo y continúe imprimiendo. Repita este procedimiento varias veces si la impresión sigue apareciendo difuminada. Si la impresión no mejora, sustituya el cartucho de tóner.

- ✍ **NOTA:** Una vez que aparece el mensaje **Tóner bajo** es posible seguir imprimiendo durante algún tiempo pero la

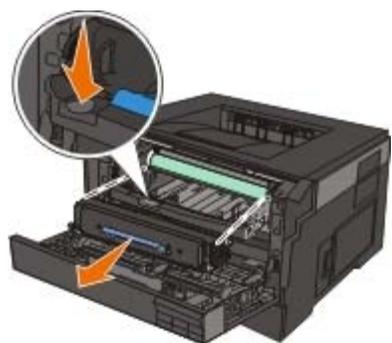
calidad de impresión empeorará a medida que se vaya agotando el tóner.

➡ **AVISO:** al sustituir un cartucho de tóner, no deje el nuevo cartucho expuesto a la luz directa durante mucho tiempo. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.

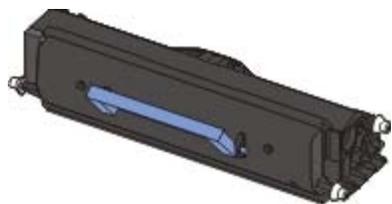
1. Apague la impresora.
2. Abra la cubierta frontal pulsando el botón en el lateral derecho de la impresora y pulsando la cubierta.



3. Presione el botón de la base del tambor de imágenes y suba y extraiga el conjunto del cartucho mediante la palanca.

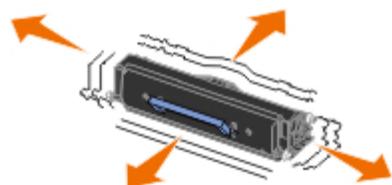


4. Desembale el nuevo conjunto del cartucho de tóner.

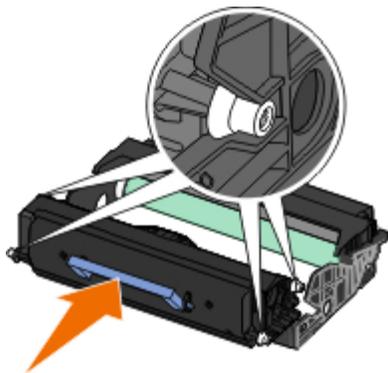


➡ **AVISO:** al sustituir un conjunto del cartucho de tóner, no deje el nuevo cartucho expuesto a la luz directa durante mucho tiempo. Una exposición prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.

5. Gire el cartucho en todas las direcciones para distribuir el tóner.



6. Para instalar el nuevo conjunto del cartucho de tóner, alinee los rodillos blancos del cartucho con las flechas de las pistas del tambor de imagen y empújelo tanto como sea posible. El cartucho *encaja* en su sitio si se ha instalado correctamente.



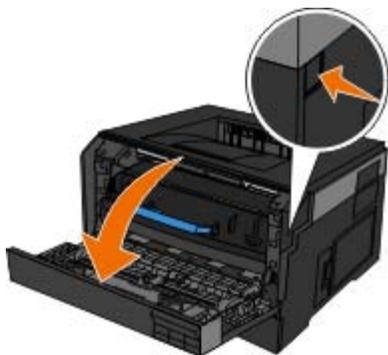
7. Cierre la cubierta frontal.

Limpeza de la impresora

Limpeza de la lente del cabezal de impresión

⚠ PRECAUCIÓN: el uso de controles, ajustes o la realización de procedimientos distintos de los especificados en la presente documentación del usuario o en las instrucciones proporcionadas por Dell puede provocar una exposición a radiación peligrosa.

1. Apague la impresora, desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared y desconecte todos los cables de la impresora antes de continuar.
2. Abra la cubierta frontal pulsando el botón en el lateral derecho de la impresora y pulsando la cubierta.



3. Con el cartucho de tóner aún en su sitio, levante la base del tambor de imágenes tire de ella con cuidado y deslícela para extraerla de la impresora.

🔪 NOTA: no pulse el botón de la base del tambor de imágenes.



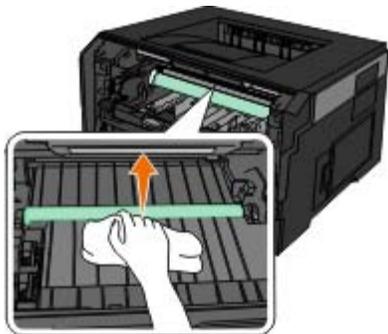
Coloque el conjunto del cartucho de tóner sobre una superficie plana y limpia.

⚠ AVISO: no deje el kit del tambor de imágenes expuesto a la luz directa durante mucho tiempo. Una exposición

➡ prolongada a la luz puede provocar problemas de calidad de impresión.

4. Busque la lente de cristal del cabezal de impresión, que se encuentra en el área hundida de la parte superior de la impresora.
5. Limpie suavemente la lente del cabezal de impresión con un paño limpio, seco y sin pelusa.

➡ **AVISO:** si no utiliza un paño de este tipo, se pueden producir daños en la lente del cabezal de impresión.



6. Para instalar el kit del tambor de imágenes con el cartucho de tóner, alinee las flechas azules de las guías del kit del tambor de imágenes con las flechas azules de la impresora y empuje el tambor de imágenes para introducirlo en la impresora tanto como sea posible. El kit del tambor de imágenes *encaja* en su sitio si se ha instalado correctamente.



7. Cierre la cubierta frontal.
8. Vuelva a encender la impresora.

Limpieza de la parte exterior de la impresora

1. Asegúrese de que la impresora esté apagada y desconectada de la toma mural.

⚠ PRECAUCIÓN: Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, desconecte el cable de alimentación de la toma mural y desconecte todos los cables de la impresora antes de realizar la operación.

2. Retire el papel de la bandeja de salida y de la bandeja de salida de papel.
3. Humedezca un paño limpio que no suelte pelusa.

➡ **AVISO:** No utilice productos de limpieza para el hogar ni detergentes, ya que podrían dañar el acabado de la impresora.

4. Limpie únicamente la parte exterior de la impresora y asegúrese de eliminar todos los residuos de tinta acumulados en la bandeja de salida de papel.

➡ **AVISO:** La utilización de un paño húmedo para la limpieza de la parte interior podría originar daños en la impresora. La garantía no cubre los daños a la impresora derivados de limpiezas realizadas sin seguir las instrucciones correctas.

5. Asegúrese de que la bandeja de papel y la bandeja de salida de papel estén secas antes de comenzar un nuevo trabajo de impresión.

Menús del panel del operador

- [Lista del menú](#)
- [Menú Papel](#)
- [Informes](#)
- [Red/Puertos](#)
- [Valores](#)

Lista del menú

Menú Principal
Menú Papel
Informes
Red/Puertos
Valores

1. En la lista del menú, utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por el menú principal.
2. Pulse el botón **Seleccionar** .
3. Pulse el botón de **flecha de desplazamiento a la derecha**  hasta que aparezca en la pantalla la cabecera que desea y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** .
4. Utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por los elementos de menús disponibles.
5. Cuando aparezca en pantalla en valor que desea, pulse el botón **Seleccionar**  para guardar el valor.

Menú Papel

Menú principal	Menú principal del modo	Menú principal del modo
Menú Papel	Origen predeterminado	Bandeja <x> * Alimentador multiuso Tamaño/tipo Tamaño/tipo
	Configurar multiuso	Cassette* Fax NOTA: con el valor Cassette, se configura el alimentador multiuso como origen de papel automático.

Sustituir tamaño	Desactivado Media carta/A5 Carta/A4 Todos en lista*
Tipos personalizados	Tipo personalizado <x> (donde x representa 1–6) Reciclado
Tamaño/Tipo	Bandeja <x> Alimentador multiuso Papel manual Sobre manual Dúplex
Textura del papel	Normal* Cartulina Transparencia Etiquetas Alta calidad Cabecera Preimpreso Papel color Sobre Sobre áspero Papel ligero Papel pesado Áspero/Algodón Reciclado Tipo personalizado <x> (donde x representa 1–6)
Peso de papel	Normal* Cartulina Transparencia Etiquetas Alta calidad Cabecera Preimpreso Papel color Sobre Sobre áspero Papel ligero Papel pesado

	Áspero/Algodón Reciclado Tipo personalizado <x> (donde x representa 1–6)
Carga de papel	Alta calidad Cabecera Preimpreso Papel color Papel ligero Papel pesado Áspero/Algodón Reciclado Tipo personalizado <x> (donde x representa 1–6)
Configuración universal	Unidades de medida
	Anchura vertical
	Altura vertical
	Dirección alimentación
* Valor predeterminado de fábrica	

1. En la lista del menú, utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por el menú Papel.
2. Pulse el botón **Seleccionar** .
3. Pulse el botón de **flecha de desplazamiento a la derecha**  hasta que aparezca en la pantalla la cabecera que desea y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** .
4. Utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por los elementos de menús disponibles.
5. Cuando aparezca en pantalla el valor que desea, pulse el botón **Seleccionar**  para guardar el valor.

Menú principal del modo Papel

En este menú:	Puede:
Origen predeterminado	Definir un origen de papel predeterminado para todos los trabajos de impresión. <ul style="list-style-type: none"> • Bandeja <x> * • Alimentador multiuso • Papel manual • Sobre manual <p>NOTA: los elementos del origen predeterminado varían en función del tipo de dispositivo y los archivos adjuntos y/o suministros instalados en el mismo. Los valores Tamaño y Tipo se configuran para cada una de las opciones de origen predeterminado de configuración de la bandeja.</p>
Configurar multiuso	Determinar cuándo la impresora debe seleccionar papel del alimentador multiuso y el modo de funcionamiento del mismo. <ul style="list-style-type: none"> • Cassette*: trata el alimentador multiuso como cualquier otra bandeja. Si un trabajo de impresión solicita un tamaño o tipo de papel que sólo

	<p>puede cargarse en el alimentador multiuso, la impresora carga el papel del alimentador multiuso para dicho trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> Manual: trata el alimentador multiuso como una bandeja de alimentación manual. Cargar manual aparece cuando es necesario cargar una única hoja de material de impresión en el alimentador multiuso. <p>NOTA: con el valor Cassette, se configura el alimentador multiuso como origen de papel automático.</p>
Sustituir tamaño	<p>Sustituir un tamaño de papel especificado si el tamaño de papel solicitado no está disponible.</p> <ul style="list-style-type: none"> Desactivado Media carta/A5 Carta/A4 Todos en lista*
Tipos personalizados	<p>Especificar el tipo material de impresión asociado a cada tipo personalizado disponible en el menú Tipo de papel.</p> <ul style="list-style-type: none"> Tipo personalizado <x> (donde x representa 1–6) Reciclado
* Valor predeterminado de fábrica	

Tamaño/Tipo

En este menú	Puede:
Tamaño de bandeja <x>	<p>Identificar el tamaño predeterminado de cada origen.</p> <ul style="list-style-type: none"> A4* (diferente de Estados Unidos) A5 A6 JIS B5 Carta* (Estados Unidos) Legal Ejecutivo Folio Media carta Universal <p>NOTA: para obtener más información, consulte Configuración universal.</p>
Tipo de bandeja <x>	<p>Identificar el tipo de material de impresión cargado en cada origen.</p> <ul style="list-style-type: none"> Normal* Cartulina Transparencia Etiquetas Alta calidad Cabecera Preimpreso Papel color Papel ligero Papel pesado Áspero/Algodón Reciclado Tipo personalizado <x> (donde x representa 1–6)
Tamaño alim multiuso	<p>Identificar el tamaño del medio de impresión cargado en el alimentador multiuso.</p> <ul style="list-style-type: none"> A4* (diferente de Estados Unidos)

	<ul style="list-style-type: none"> • A5 • A6 • JIS B5 • Carta* (Estados Unidos) • Legal • Ejecutivo • Folio • Media carta • Universal <p>NOTA: para obtener más información, consulte Configuración universal.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sobre 7 3/4 • Sobre 9 • Sobre 10 • Sobre B5 • Sobre C5 • Sobre DL • Otro
Tipo alim. multiuso	<p>Identificar el tipo de medio de impresión cargado en el alimentador multiuso.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normal • Cartulina • Transparencia • Reciclado • Etiquetas • Alta calidad • Cabecera • Preimpreso • Papel color • Sobre • Sobre áspero • Papel ligero • Papel pesado • Áspero/Algodón • Tipo personalizado <x> (donde x representa 1–6) <p>NOTA: el tipo personalizado 6 es el tipo de papel predeterminado.</p>
Tamaño papel manual	<p>Identificar el tamaño del medio de impresión cargado manualmente en el alimentador multiuso.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A4* (diferente de Estados Unidos) • A5 • A6 • JIS B5 • Carta* (Estados Unidos) • Legal • Ejecutivo • Folio • Media carta • Universal <p>NOTA: para obtener más información, consulte Configuración universal.</p>
Tipo papel manual	<p>Identificar el tipo de medio de impresión cargado manualmente en el alimentador multiuso.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normal* • Cartulina • Transparencia • Reciclado

	<ul style="list-style-type: none"> • Etiquetas • Alta calidad • Cabecera • Preimpreso • Papel color • Papel ligero • Papel pesado • Áspero/Algodón • Tipo personalizado <x> (donde x representa 1–6)
Tamaño de dúplex	<p>Identificar el tamaño del medio de impresión cargado para la impresión dúplex integrada.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A4* • Folio
Tipo de dúplex	<p>Identificar el tipo de medio de impresión cargado para la impresión dúplex integrada.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normal* • Reciclado • Alta calidad • Cabecera • Preimpreso • Papel color • Papel ligero • Papel pesado • Áspero/Algodón • Tipo personalizado <x> (donde x representa 1–6)
Tamaño sobre manual	<p>Identificar el tamaño del sobre que se cargará manualmente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sobre 7 3/4 • Sobre 9 • Sobre 10* (Estados Unidos) • Sobre B5 • Sobre C5 • Sobre DL* (diferente de Estados Unidos) • Otro
Tipo sobre manual	<p>Identificar el tipo de sobre que se cargará manualmente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sobre* • Sobre áspero • Tipo personalizado <x> (donde x representa 1–6)
* Valor predeterminado de fábrica	

Textura del papel

En este menú	Puede:
Normal Cartulina Transparencia Etiquetas Alta calidad Cabecera Preimpreso	<p>Especificar la textura relativa del material de impresión cargado en una bandeja específica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normal* • Áspero • Suave

Papel color	
Sobre	
Sobre áspero	
Papel ligero	
Papel pesado	
Áspero/Algodón	
Reciclado	
Tipo personalizado <x> (donde x representa 1–6)	
* Valor predeterminado de fábrica	

Peso de papel

En este menú	Puede:
Normal	<p>Especificar el peso relativo del material de impresión cargado en una bandeja específica y garantiza que el tóner se adhiere correctamente a la página impresa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Luz • Pesado • Normal*
Cartulina	
Transparencia	
Etiquetas	
Alta calidad	
Cabecera	
Preimpreso	
Papel color	
Sobre	
Sobre áspero	
Papel ligero	
Papel pesado	
Áspero/Algodón	
Reciclado	
Tipo personalizado <x> (donde x representa 1–6)	
* Valor predeterminado de fábrica	

Carga de papel

En este menú:	Puede:
Alta calidad	<p>Determinar si la impresión a doble cara se debe realizar en todos los trabajos mediante la especificación de un tipo de material de impresión.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dúplex • Desactivado*
Cabecera	
Preimpreso	
Papel color	
Papel ligero	

Papel pesado	
Áspero/Algodón	
Reciclado	
Tipo personalizado <x> (donde x representa 1–6)	
* Valor predeterminado de fábrica	

Configuración universal

En este menú:	Puede:
Unidades de medida	<p>Especificar la altura, anchura y dirección de alimentación del tamaño de papel Universal.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pulgadas* (Estados Unidos) • Milímetros* (diferente de Estados Unidos)
Anchura vertical	<p>Establecer la anchura vertical del material de impresión universal.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3–48 pulgadas • 76–1219 mm <p>NOTA: Si la anchura excede el máximo, la impresora utiliza la anchura máxima permitida.</p> <p>NOTA: 12 pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para EE.UU. Las pulgadas pueden aumentar en incrementos de 0,01 pulgada.</p> <p>NOTA: 305 mm es el valor predeterminado de fábrica internacional. Los milímetros pueden aumentar en incrementos de 1 mm.</p>
Altura vertical	<p>Establecer la altura vertical del material de impresión universal.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3–48 pulgadas • 76–1219 mm <p>NOTA: Si la altura excede el máximo, la impresora utiliza la altura máxima permitida.</p> <p>NOTA: 19 pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para EE.UU. Las pulgadas pueden aumentar en incrementos de 0,01 pulgada.</p> <p>NOTA: 483 mm es el valor predeterminado de fábrica internacional. Los milímetros pueden aumentar en incrementos de 1 mm.</p>
Dirección alimentación	<p>Especificar la dirección de alimentación del tamaño de papel Universal.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Borde corto* • Borde largo <p>NOTA: la dirección de alimentación sólo aparece si el borde más largo del material de impresión es más corto que la anchura física máxima de la impresora.</p>
* Valor predeterminado de fábrica	

Informes

Modo	Menú principal del modo
Informes	Página de valores de menú
	Estadísticas dispositivo
	Página configuración de red
	Lista Perfiles
	Imprimir fuentes
	Imprimir directorio
	Informe de activos

1. En la lista del menú, utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por el menú Informes.
2. Pulse el botón **Seleccionar** .
3. Pulse el botón de **flecha de desplazamiento a la derecha**  hasta que aparezca en la pantalla la cabecera que desea y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** .
4. Utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por los elementos de menús disponibles.
5. Cuando aparezca en pantalla en valor que desea, pulse el botón **Seleccionar**  para guardar el valor.

En este menú	Puede:
Página de valores de menú	<p>Visualizar información relacionada con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valores actuales de los elementos de menú de todos los elementos • Información del cartucho • Lista de las opciones y características instaladas
Estadísticas dispositivo	<p>Ver información relacionada con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Información del trabajo • Información de suministro • Impresora • USB directo <p>NOTA: la información presentada en esta página puede variar en función del tipo de dispositivo.</p>
Página configuración de red	<p>Mostrar información importante del servidor de impresión (p. ej., direcciones de hardware, nivel de revisión de firmware, valores del protocolo, etc.).</p> <p>La página muestra información específica sobre los dispositivos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tarjeta de red estándar • Valores de las opciones de red integradas • TCP/IP • IPv6 <p>NOTA: el campo Compi: que aparece en esta pantalla se muestra siempre en inglés, independientemente del valor de idioma del dispositivo.</p>
Lista Perfiles	Ver perfiles almacenados en la impresora.
Imprimir fuentes	<p>Imprimir una muestra de todas las fuentes disponibles para el lenguaje de impresora definido actualmente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fuentes PCL • Fuentes PostScript

Imprimir directorio	Ver una lista de recursos de los recursos almacenados en el área del usuario de las opciones de memoria flash y disco. NOTA: la página Imprimir directorio sólo aparece si se ha instalado una opción de memoria flash o de disco no defectuosa y con formato correcto.
Informe de activos	Gestionar la información sobre los activos de la impresora (p. ej., número de serie, nombre de modelo, etc.)

Red/Puertos

Modo	Menú principal del modo
Red/Puerto	Red
	USB
	Paralelo

Modo Red

Menú principal	Menú principal del modo
Red	PCL SmartSwitch
	PS SmartSwitch
	Modo NPA
	Mem intermedia red
	PS binario MAC
	Configuración de red estándar

Todos los submenús de Red aparecen si el dispositivo dispone de una tarjeta de red estándar o si se ha instalado una tarjeta de red adicional.

Utilice el menú Red para cambiar los valores de la impresora en los trabajos enviados mediante un puerto de red (Red estándar o Red opción <x>).

1. En la lista del menú, utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por el menú Red.
2. Pulse el botón **Seleccionar** .
3. Pulse el botón de **flecha de desplazamiento a la derecha**  hasta que aparezca en la pantalla la cabecera que desea y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** .
4. Utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por los elementos de menús disponibles.
5. Cuando aparezca en pantalla en valor que desea, pulse el botón **Seleccionar**  para guardar el valor.

Menú principal del modo Red

En este menú	Puede:
PCL SmartSwitch	Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora.

	<p>Activado*</p> <ul style="list-style-type: none"> Desactivado
PS SmartSwitch	<p>Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PostScript cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora.</p> <ul style="list-style-type: none"> Activado* Desactivado
Modo NPA	<p>Enviar trabajos a la impresora y consultar el estado de la impresora simultáneamente.</p> <ul style="list-style-type: none"> Activado Desactivado Automático*
Mem intermedia red	<p>Asignar un tamaño a la memoria intermedia de entrada de red.</p> <ul style="list-style-type: none"> Automático* Desactivado De 3K a <tamaño máximo permitido> (en incrementos de 1K).
PS binario MAC	<p>Configurar la impresora para procesar los trabajos de impresión en emulación PostScript de Macintosh.</p> <ul style="list-style-type: none"> Desactivado Activado Automático*
Configuración de red estándar	<p>Definir la configuración básica de la impresora de red.</p> <ul style="list-style-type: none"> Activado* Desactivado
* Valor predeterminado de fábrica	

Modo USB

Modo	Menú principal del modo
USB	PCL SmartSwitch
	PS SmartSwitch
	Modo NPA
	Mem intermedia USB
	PS binario MAC
	USB con ENA
	<p>NOTA: Sólo aplicable al adaptador de impresión inalámbrico de Dell 3300 (Dell 3300 Wireless Print Adapter) que se vende por separado.</p>
Trama IPX	

Utilice el menú USB para cambiar los valores de la impresora en los trabajos enviados mediante un puerto USB.

1. En la lista del menú, utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por el menú USB.

2. Pulse el botón **Seleccionar** ✓.
3. Pulse el botón de **flecha de desplazamiento a la derecha** ➤ hasta que aparezca en la pantalla la cabecera que desea y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** ✓.
4. Utilice los botones de **flecha** ◀▶ para desplazarse por los elementos de menús disponibles.
5. Cuando aparezca en pantalla el valor que desea, pulse el botón **Seleccionar** ✓ para guardar el valor.

Menú principal del modo USB

En este menú	Puede:
PCL SmartSwitch	<p>Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activado* • Desactivado
PS SmartSwitch	<p>Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PostScript cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activado* • Desactivado
Modo NPA	<p>Enviar trabajos a la impresora y consultar el estado de la impresora al mismo tiempo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado • Activado • Automático*
Mem intermedia USB	<p>Asignar un tamaño a la memoria intermedia de entrada USB.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Automático* • Desactivado • De 3K a <tamaño máximo permitido> (en incrementos de 1K).
PS binario MAC	<p>Configurar la impresora para procesar los trabajos de impresión en emulación PostScript de Macintosh.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado • Activado • Automático*
USB con ENA	<ul style="list-style-type: none"> • Dirección ENA: definir la dirección ENA del puerto USB • Máscara de red ENA: definir la máscara de red ENA del puerto USB • Gateway ENA: definir el gateway ENA del puerto USB <p>NOTA: Dirección IP de 4 campos (0.0.0.0*)</p> <p>NOTA: Los valores se muestran si hay un ENA conectado.</p> <p>NOTA: Esto sólo se aplica al adaptador de impresión inalámbrico de Dell 3300 (Dell 3300 Wireless Print Adapter) que se vende por separado.</p>
Trama IPX	<p>Permitir al adaptador iniciar conversaciones mediante el valor Ethernet.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ethernet 802.2 • Desactivado • Activado*

<ul style="list-style-type: none"> • Ethernet 802.3 • Ethernet Tipo II • Ethernet SNAP 	
* Valor predeterminado de fábrica	

Modo Paralelo

Modo	Menú principal del modo
Paralelo	PCL SmartSwitch
	PS SmartSwitch
	Modo NPA
	Mem intermedia paral
	Estado avanzado
	Protocolo
	Aceptar inicial
	Modo paralelo 2
	PS binario MAC
	Paralelo con ENA

Utilice el menú Paralelo para cambiar los valores de la impresora en los trabajos enviados mediante un puerto paralelo.

1. En la lista del menú, utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por el menú Paralelo.
2. Pulse el botón **Seleccionar** .
3. Pulse el botón de **flecha de desplazamiento a la derecha**  hasta que aparezca en la pantalla la cabecera que desea y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** .
4. Utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por los elementos de menús disponibles.
5. Cuando aparezca en pantalla el valor que desea, pulse el botón **Seleccionar**  para guardar el valor.

Menú principal del modo Paralelo

En este menú	Puede:
PCL SmartSwitch	<p>Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activado* • Desactivado
PS SmartSwitch	<p>Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PS cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activado* • Desactivado

Modo NPA	<p>Enviar trabajos a la impresora y consultar el estado de la impresora al mismo tiempo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado • Activado • Automático*
Mem intermedia paral	<p>Asignar un tamaño a la memoria intermedia de entrada paralela.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Automático* • Desactivado • De 3K a <tamaño máximo permitido> (en incrementos de 1K).
Estado avanzado	<p>Activar la comunicación bidireccional a través del puerto paralelo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activado* • Desactivado
Protocolo	<p>Especificar el protocolo de interfaz paralela.</p> <p>Recibir información a una velocidad de transmisión mucho mayor si la impresora está configurada en Fastbytes (si el ordenador lo admite) o recibir información a una velocidad de transmisión normal si la impresora está configurada en Estándar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estándar • Fastbytes*
Aceptar inicial	<p>Determinar si la impresora acepta las solicitudes de inicialización de hardware de impresora del ordenador. El ordenador solicita la inicialización activando la señal INIT en la interfaz paralela.</p> <p>Muchos ordenadores personales activan la señal INIT cada vez que se encienden y se apagan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activado • Desactivado*
Modo paralelo 2	<p>Determinar si se realiza un muestreo de los datos del puerto paralelo al principio (activado) o al final (desactivado) del cable.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado • Activado* <p>NOTA: Este menú sólo aparece si está admitido por el puerto paralelo.</p>
PS binario MAC	<p>Configurar la impresora para procesar los trabajos de impresión en emulación PostScript de Macintosh.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado • Activado • Automático*
Paralelo con ENA	<p>Configurar los valores de dirección, máscara de subred y gateway ENA del puerto paralelo.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dirección ENA • Máscara de red ENA • Gateway ENA <p>Dirección IP de 4 campos (0.0.0.0*)</p> <p>NOTA: Estos valores sólo se muestran si hay un ENA conectado a través del puerto paralelo.</p>
* Valor predeterminado de fábrica	

Valores

Modo	Menú principal del modo
Valores	Valores generales
	Menú Configuración
	Menú Acabado
	Menú Calidad
	Menú Utilidades
	Menú PostScript
	Menú Emulación PCL

Modo Valores generales

Menú Principal	Menú principal del modo
Valores generales	Idioma
	Ejecutar configuración inicial
	Alarmas
	Tiempos de espera
	Recuperación de impresión
	Predeterminados de fábrica

1. En la lista del menú, utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por el menú Valores generales.
2. Pulse el botón **Seleccionar** .
3. Pulse el botón de **flecha de desplazamiento a la derecha**  hasta que aparezca en la pantalla la cabecera que desea y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** .
4. Utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por los elementos de menús disponibles.
5. Cuando aparezca en pantalla en valor que desea, pulse el botón **Seleccionar**  para guardar el valor.

Menú principal del modo Valores generales

En este menú	Puede:
Idioma	<p>Establecer el idioma del texto que aparece en pantalla.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inglés* • Arabic • Portugués de Brasil • República Checa • Danés • Holandés • Finés • Francés • Alemán • Griego • Hebrew • Portugués ibérico • Italiano

	<ul style="list-style-type: none"> • Japonés (Kanji) • Noruego • Polaco • Ruso • Chino simplificado • Español • Sueco • Turco
Ejecutar configuración inicial	<p>Iniciar un asistente de configuración al encender la impresora.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sí* • No
Alarmas	<p>Definir una alarma para que suene cuando la impresora requiera la intervención del operador.</p> <p>Control de alarma</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado • Simple* • Continuo <p>Alarma de tóner</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado* • Simple • Continuo
Tiempos de espera	<p>Especificar el número de minutos de inactividad antes de que el sistema entre en un estado de reducción de consumo energético.</p> <p>Modo Ahorro energía</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado • 1–240 minutos • 60 minutos* <p>Espera de pantalla</p> <ul style="list-style-type: none"> • 15*–300 segundos <p>Espera de impresión</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado • 1–255 segundos • 90 segundos* <p>Tiempo espera</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado • 15–65535 segundos • 40 segundos* <p>Tiempo de espera del trabajo de red</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado • 10–255 segundos • 90 segundos*
Recuperación de impresión	<p>Especificar si la impresora continúa después de determinados estados que la dejan fuera de línea, vuelve a imprimir las páginas atascadas o espera hasta que la página se haya procesado por completo y esté lista para imprimirse.</p> <p>Continuar auto</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Desactivado* • 5–255 segundos <p>Recuperación atasco</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activado • Desactivado • Automático* <p>Protección de página</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activado • Desactivado*
Predeterminados de fábrica	<p>Restablecer y restaurar los valores adecuados a sus valores predeterminados de fábrica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • No restaurar* • Restaurar
*Valor predeterminado de fábrica	

Modo Configurar

Menú Principal	Menú principal del modo
Configuración	Lenguaje de impresora
	Área de impresión
	Destino de carga
	Guardar recursos

1. En la lista del menú, utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por el menú Configurar.
2. Pulse el botón **Seleccionar** .
3. Pulse el botón de **flecha de desplazamiento a la derecha**  hasta que aparezca en la pantalla la cabecera que desea y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** .
4. Utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por los elementos de menús disponibles.
5. Cuando aparezca en pantalla el valor que desea, pulse el botón **Seleccionar**  para guardar el valor.

Utilice el menú Configuración para configurar el modo en que la impresora formatea el final de una línea según el ordenador que se utilice.

Menú principal del modo Configurar

En este menú	Puede:
Lenguaje de impresora	<p>Definir el lenguaje predeterminado de la impresora que se utiliza para transferir datos del ordenador a la impresora.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Emulación PS • Emulación PCL*
Área de impresión	<p>Modificar el área imprimible lógica y física.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Normal*

	<ul style="list-style-type: none"> • Página completa
Destino de carga	<p>Especificar la ubicación de almacenamiento de los recursos descargados.</p> <ul style="list-style-type: none"> • RAM* • Flash <p>NOTA: Destino de carga sólo aparece si la opción de memoria flash está instalada.</p>
Guardar recursos	<p>Especificar si todos los recursos permanentes descargados, como fuentes y macros almacenadas en la memoria RAM, se guardan si la impresora recibe un trabajo que necesite más memoria de la disponible.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado*: la impresora mantiene los recursos descargados sólo hasta que se necesite memoria. A continuación, elimina los recursos asociados al lenguaje de impresora inactivo. • Activado: la impresora mantiene todos los recursos descargados para todos los lenguajes de impresora durante los cambios de lenguaje y el restablecimiento de la impresora. Si la impresora se queda sin memoria, aparecerá el mensaje 38 Memoria llena.
*Valor predeterminado de fábrica	

Modo Acabado

Menú Principal	Menú principal del modo
Acabado	Caras (dúplex)
	Encuadern. dúplex
	Copias
	Páginas en blanco
	Clasificación
	Hojas separación
	Origen separador
	N en una (páginas/cara)
	Orden de N en una
	Orientación
	Borde de N en una

El menú Acabado especifica el acabado predeterminado para todos los trabajos de impresión.

1. En la lista del menú, utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por el menú Acabado.
2. Pulse el botón **Seleccionar** .
3. Pulse el botón de **flecha de desplazamiento a la derecha**  hasta que aparezca en la pantalla la cabecera que desea y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** .
4. Utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por los elementos de menús disponibles.
5. Cuando aparezca en pantalla el valor que desea, pulse el botón **Seleccionar**  para guardar el valor.

Menú principal del modo Acabado

En este	Puede:
----------------	---------------

menú	
Caras (dúplex)	<p>Activar la impresión dúplex (a doble cara).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activado • Desactivado*
Encuadern. dúplex	<p>Definir la encuadernación de las páginas en dúplex y la forma en que está orientada la impresión de la cara posterior con respecto a la impresión de la cara frontal.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Borde largo* • Borde corto
Copias	<p>Especificar un número predeterminado de copias para cada trabajo de impresión.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1*-999
Páginas en blanco	<p>Especificar si se insertan páginas en blanco en un trabajo de impresión.</p> <ul style="list-style-type: none"> • No imprimir* • Impresión
Clasificación	<p>Apilar las páginas de un trabajo de impresión en orden al imprimir varias copias.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activado: imprime todo el trabajo el número de veces especificado en el elemento de menú Copias. Por ejemplo, si define Copias en 2 y se envían a imprimir tres páginas, la impresora imprime página 1, página 2, página 3, página 1, página 2, página 3. • Desactivado*: imprime cada página de un trabajo el número de veces especificado en el elemento de menú Copias. Por ejemplo, si define Copias en 2 y se envían a imprimir tres páginas, la impresora imprime página 1, página 1, página 2, página 2, página 3, página 3.
Hojas separación	<p>Especificar si se insertan hojas de separación en blanco.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ninguna* • Entre copias • Entre trabajos • Entre páginas
Origen separador	<p>Especificar el origen del papel para las hojas de separación.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bandeja <x>* • Alimentador multiuso <p>NOTA: en el menú Papel, el valor Configurar multiuso debe estar definido como Cassette para que aparezca Alimentador multiuso como valor de menú.</p>
N en una (páginas/cara)	<p>Especificar que se impriman imágenes de varias páginas en una de las caras de una hoja de papel.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado* • 2 en una • 3 en una • 4 en una • 6 en una • 9 en una • 12 en una • 16 en una

Orden de N en una	<p>Especificar la posición de las imágenes de varias páginas al utilizar la impresión multipágina.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Horizontal* • Vertical • Horizontal inverso • Vertical inverso <p>NOTA: la posición depende del número de imágenes y de si tienen orientación vertical u horizontal.</p>
Orientación	<p>Especificar la orientación de una hoja de varias páginas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Automático* • Borde largo • Borde corto
Borde de N en una	<p>Imprimir un borde alrededor de cada imagen de página cuando utilice la impresión multipágina.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ninguna* • Sólido
* Valor predeterminado de fábrica	

Modo Calidad

Menú del modo	Menú principal del modo
Calidad	Resolución impresión
	Aumento de píxeles
	Intensidad del tóner
	Mejorar lín. finas
	Corrección de grises
	Brillo
	Contraste

1. En la lista del menú, utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por el menú Calidad.
2. Pulse el botón **Seleccionar** .
3. Pulse el botón de **flecha de desplazamiento a la derecha**  hasta que aparezca en la pantalla la cabecera que desea y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** .
4. Utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por los elementos de menús disponibles.
5. Cuando aparezca en pantalla en valor que desea, pulse el botón **Seleccionar**  para guardar el valor.

Menú principal del modo Calidad

En este menú	Puede:
Resolución impresión	<p>Especificar la resolución de la salida impresa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1200 ppp* • 4800 CQ

Aumento de píxeles	<p>Aproximarse a una fuente de impresora de gran resolución y realizar una presentación preliminar de cómo quedará la página una vez impresa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado* • Sólo fuentes • Fuentes/imágenes • Fuentes/imágenes 2
Intensidad del tóner	<p>Aclarar u oscurecer la salida impresa y ahorrar tóner.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rangos de 1–5 • 4* <p>Seleccione un valor inferior para grosores de línea más finos, imágenes en escala de grises más claras y salidas impresas más claras.</p> <p>Seleccione un valor mayor para grosores de línea más oscuros o imágenes en escala de grises más oscuras.</p> <p>NOTA: si se selecciona un número más bajo, se contribuye al ahorro de tóner.</p>
Mejorar lín. finas	<p>Activar un modo de impresión aconsejable para archivos que contengan dibujos de arquitectura, mapas, diagramas de circuitos electrónicos y organigramas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desactivado* • Activado <p>NOTA: este valor sólo está disponible en el controlador de emulación PCL, controlador de emulación PostScript o en el servidor Web incorporado de la impresora.</p>
Corrección de grises	<p>Ajustar automáticamente la mejora de contraste aplicada a las imágenes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Automático* • Desactivado • Fax <p>Automático aplica valor de gris diferentes a cada objeto de la página impresa.</p> <p>Desactivado deshabilita la corrección de grises.</p>
Brillo	<p>Ajustar el valor de gris de las imágenes impresas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De -6 a +6 • 0*
Contraste	<p>Ajustar el contraste de la imágenes impresas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 0–5 • 0*
* Valor predeterminado de fábrica	

Modo Utilidades

Menú del modo	Menú principal del modo
Utilidades	Rastreo hexadecimal

Use el menú Utilidades para solucionar problemas de la impresora.

1. En la lista del menú, utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por el menú Utilidades.
2. Pulse el botón **Seleccionar** .
3. Pulse el botón de **flecha de desplazamiento a la derecha**  hasta que aparezca en la pantalla la cabecera que desea y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** .
4. Utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por los elementos de menús disponibles.
5. Cuando aparezca en pantalla en valor que desea, pulse el botón **Seleccionar**  para guardar el valor.

Menú principal del modo Utilidades

En este menú	Puede:
Rastreo hexadecimal	<p>Determinar si hay algún problema con el cable o el intérprete de lenguaje cuando se impriman caracteres inesperados o falten caracteres.</p> <p>Aislar problemas de impresión y su origen.</p> <p>Identificar la información recibida por la impresora.</p>

Modo PostScript

Menú del modo	Menú principal del modo
PostScript	Imprimir error PS
	Prioridad de fuente

1. En la lista del menú, utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por el menú PostScript.
2. Pulse el botón **Seleccionar** .
3. Pulse el botón de **flecha de desplazamiento a la derecha**  hasta que aparezca en la pantalla la cabecera que desea y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** .
4. Utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por los elementos de menús disponibles.
5. Cuando aparezca en pantalla en valor que desea, pulse el botón **Seleccionar**  para guardar el valor.

Menú principal del modo PostScript

En este menú	Puede:
Imprimir error PS	<p>Imprimir una página que contenga el error de la emulación PostScript.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activado • Desactivado*
Prioridad de fuente	<p>Establecer el orden de búsqueda de fuentes.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Residente* • Flash <p>NOTA: Prioridad de fuente sólo se muestra cuando hay una opción de memoria flash no defectuosa, protegida contra escritura o lectura/escritura instalada en el dispositivo.</p>

* Valor predeterminado de fábrica

Modo Emulación PCL

Menú del modo	Menú principal del modo
Emulación PCL	Origen de fuente
	Fuente
	Juego de símbolos
	Valores de Emulación PCL
	Renumerar bandeja

1. En la lista del menú, utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por el menú Emulación PCL.
2. Pulse el botón **Seleccionar** .
3. Pulse el botón de **flecha de desplazamiento a la derecha**  hasta que aparezca en la pantalla la cabecera que desea y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** .
4. Utilice los botones de **flecha**  para desplazarse por los elementos de menús disponibles.
5. Cuando aparezca en pantalla el valor que desea, pulse el botón **Seleccionar**  para guardar el valor.

Menú principal del modo Emulación PCL

En este menú	Puede:
Origen de fuente	Especificar el conjunto de fuentes utilizadas en el elemento de menú Fuente. <ul style="list-style-type: none"> • Residente* • Todos
Fuente	Identificar una fuente específica y la opción donde está almacenada. <ul style="list-style-type: none"> • Rango: R0*–R90
Juego de símbolos	Especificar el juego de símbolos de cada nombre de fuente. <ul style="list-style-type: none"> • Valor predeterminado: 10U PC-8
Valores de Emulación PCL	
Tamaño en puntos NOTA: sólo para la emulación PostScript y fuentes tipográficas.	Cambiar el tamaño de los puntos para fuentes tipográficas escalables. <ul style="list-style-type: none"> • 1,00–1008,00 en incrementos de 0,25 • 12,00*
Paso	Asignar el paso para fuentes de monoespaciado escalable. <ul style="list-style-type: none"> • Rango: 0,08–100,00 en incrementos de 0,01 • 10,00*
Orientación	Especificar la orientación del texto y los gráficos en la página. <ul style="list-style-type: none"> • Vertical* • Horizontal

Líneas por página	<p>Asignar el número de líneas que se imprimen en cada página.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1–255 • 60*
Ancho A4	<p>Establecer la impresora para imprimir en papel de tamaño A4.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 198 mm* • 203 mm
CR auto tras LF	<p>Especificar si la impresora introduce automáticamente un retorno de carro (CR) después de un comando de control de avance de línea (LF).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activado • Desactivado*
LF auto tras CR	<p>Especificar si la impresora introduce automáticamente un avance de línea (LF) después de un comando de control de retorno de carro (CR).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activado • Desactivado*
<p>Renumerar bandeja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asignar alim multiuso • Asignar bandeja <x> • Asignar papel manual • Asignar sobre manual 	<p>Configurar la impresora para que funcione con software de impresora o programas que utilicen distintas asignaciones de orígenes para bandejas y alimentadores.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 200 = Desactivado* • 0–199
Ver predeterm. fábrica	<p>Visualizar el valor predeterminado de fábrica asignado para cada bandeja o alimentador.</p>
Restaurar valores pred.	<p>Devolver todas las asignaciones de bandejas y alimentadores a los valores predeterminados de fábrica.</p>
*Valor predeterminado de fábrica	

Soporte administrativo

- [Utilización del servidor Web incorporado](#)
 - [Bloqueo de los menús del panel del operador mediante el servidor Web incorporado](#)
 - [Creación de una contraseña administrativa](#)
-

Utilización del servidor Web incorporado

Si la impresora está instalada en una red, el servidor Web incorporado permitirá realizar una serie de funciones:

- Configuración de valores de la impresora
- Comprobación del estado de los suministros de la impresora
- Configuración de los valores de red
- Creación de contraseñas para determinados menús
- Visualización de informes
- Restauración de los valores predeterminados de fábrica
- Visualización de la pantalla virtual

Para acceder al servidor Web incorporado, introduzca la dirección IP de la impresora en el campo de dirección del navegador Web.

 **NOTA:** si no conoce la dirección IP de la impresora, imprima una página de configuración de la red y busque la dirección IP de la sección TCP/IP. Para obtener más información, consulte [Impresión de una página de configuración de red](#).

Bloqueo de los menús del panel del operador mediante el servidor Web incorporado

Puede utilizar la funcionalidad de bloqueo del panel del operador para crear un PIN y seleccionar los menús específicos que desea bloquear. Cada vez que se selecciona un menú bloqueado, se pide al usuario que introduzca el PIN correcto. El PIN no afecta al acceso mediante el servidor Web incorporado.

 **NOTA:** con el bloqueo del panel del operador se evitará que los usuarios accedan al mismo tanto de forma remota como desde la impresora.

Para bloquear los menús del panel del operador:

1. Abra el navegador Web. En la barra de direcciones, introduzca la dirección IP de la impresora o servidor de impresión que desea proteger con el formato: *http://dirección_ip/*.
2. Haga clic en **Configuración**.
3. En **Seguridad**, seleccione los menús que desea proteger.
4. Cree y vuelva a introducir el PIN.

 **NOTA:** los PIN deben tener 4 dígitos numéricos (0–9).

5. Haga clic en **Enviar** para guardar el PIN.

Para cambiar el PIN, haga clic en **Restablecer formulario**.

Creación de una contraseña administrativa

La creación de contraseñas administrativas permite al personal de asistencia técnica proteger mediante contraseña los valores de la impresora.

Para evitar que un usuario cambie cualquier valor de la impresora, se debe bloquear el panel del operador y establecer una contraseña administrativa. Para obtener más información, consulte [Bloqueo de los menús del panel del operador mediante el servidor Web incorporado](#).

 **NOTA:** si se establece una contraseña administrativa, el servidor Web solicitará que se introduzca la contraseña antes de que el usuario pueda acceder a cualquier enlace de la página de valores de la impresora, excepto los enlaces de informes.

1. Abra el navegador Web.
2. En la barra de direcciones, escriba la dirección IP de la impresora de red o del servidor de impresión y, a continuación, pulse **Intro**.
3. Haga clic en **Configuración**.
4. En Otros valores, haga clic en **Seguridad**.
5. Asigne seguridad de contraseña a los valores del dispositivo.
6. Cree una contraseña avanzada o de usuario.

 **NOTA:** la contraseña debe tener entre 8 y 128 caracteres.

7. Haga clic en **Enviar**.

Para restablecer la contraseña, haga clic en **Restablecer formulario** o en el enlace **Cambiar/eliminar contraseña avanzada**.

Instalación del hardware opcional

- [Instalación del alimentador opcional de 550 hojas](#)
- [Instalación de una tarjeta de memoria opcional](#)

Instalación del alimentador opcional de 550 hojas

Hay un alimentador opcional situado bajo la impresora que consta de dos partes: una bandeja y una unidad de soporte. La impresora admite un alimentador opcional que permite hasta 550 hojas de papel.

⚠ PRECAUCIÓN: si va a instalar un alimentador después de instalar la impresora, apáguela y desenchufe el cable de alimentación antes de continuar.

1. Apague la impresora.
2. Desembale el alimentador y extraiga el material de embalaje.
3. Coloque el alimentador en la ubicación que haya elegido para la impresora.

📌 NOTA: si tiene que instalar memoria opcional, deje un espacio en el lado derecho de la impresora.

4. Alinee los orificios de la impresora con las piezas de posición del alimentador y baje la impresora hasta que encaje.



5. Vuelva a encender la impresora.
6. *En Windows Vista™:*
 - a. Haga clic en  **Panel de control**.
 - b. Haga clic en **Hardware y sonido**.
 - c. Haga clic en **Impresoras**.

En Windows® XP y 2000:

- a. Haga clic en **Inicio**@**Panel de control**.
 - b. Haga doble clic en **Impresoras y otro hardware**.
 - c. Haga doble clic en **Impresoras y faxes**.
7. Haga clic con el botón derecho en el icono **Impresora láser 2330d/2330dn de Dell**.
 8. Haga clic en **Propiedades**.
 9. Haga clic en **Opciones de instalación**.
 10. Haga clic en **Preguntar a la impresora**.
 11. Haga clic en **Aceptar**.
 12. Haga clic en **Aceptar** y, a continuación, cierre la carpeta Impresoras.

Instalación de una tarjeta de memoria opcional

La placa del sistema tiene un conector para una tarjeta de memoria opcional. La impresora puede admitir hasta 160 MB en el caso de una impresora que no sea de red y 288 MB en el caso de una impresora de red. La memoria de la impresora sólo se puede actualizar mediante tarjetas de memoria de 128 MB tanto para impresoras de red como para impresoras que no sean de red. La impresora de red se puede actualizar también mediante tarjetas de memoria de 256 MB.

⚠ PRECAUCIÓN: si va a instalar una tarjeta de memoria después de instalar la impresora, apáguela y desenchufe el cable de alimentación antes de continuar.

1. Apague la impresora.
2. Abra la puerta de acceso de la memoria en el lateral derecho de la impresora.

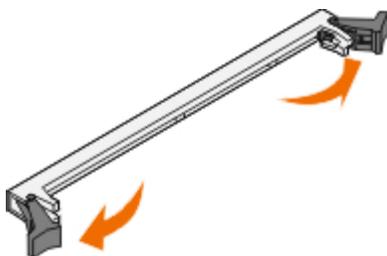


➡ AVISO: no extraiga la tarjeta de memoria ni toque la impresora por la zona en la que está mientras se esté leyendo, escribiendo o imprimiendo desde dicho dispositivo. Si lo hace, se pueden dañar los datos.

3. Abra los pestillos que hay a cada extremo del conector de memoria.

➡ AVISO: las tarjetas de memoria se dañan fácilmente con la electricidad estática. Toque una superficie metálica con toma de tierra antes de tocar una tarjeta de memoria.

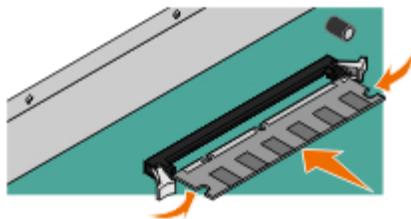
🔑 NOTA: las tarjetas de memoria diseñadas para otras impresoras pueden no funcionar con la impresora.



4. Extraiga la tarjeta de memoria del embalaje.

No toque los puntos de conexión que hay en el borde de la tarjeta.

5. Alinee las muescas de la parte inferior de la tarjeta con las muescas del conector.



6. Introduzca la tarjeta de memoria firmemente en el conector hasta que los pestillos de ambos lados *encajen* en su sitio.

Puede que necesite ejercer un poco de fuerza para insertar totalmente la tarjeta.

7. Asegúrese de que cada pestillo encaja en la muesca de cada extremo de la tarjeta.

8. Cierre la cubierta lateral.

9. Vuelva a encender la impresora.

10. *En Windows Vista:*

- a. Haga clic en  **Panel de control**.

- b. Haga clic en **Hardware y sonido**.

- c. Haga clic en **Impresoras**.

En Windows® XP y 2000:

- a. Haga clic en **Inicio**  **Panel de control**.

- b. Haga doble clic en **Impresoras y otro hardware**.

- c. Haga doble clic en **Impresoras y faxes**.

11. Haga clic con el botón derecho en el icono **Impresora láser 2330d/2330dn de Dell**.

12. Haga clic en **Propiedades**.

13. Haga clic en **Opciones de instalación**.

 **NOTA:** las tarjetas de memoria diseñadas para otras impresoras pueden no funcionar con la impresora.

14. Haga clic en **Preguntar a la impresora**.

15. Haga clic en **Aceptar**.

16. Haga clic en **Aceptar** y, a continuación, cierre la carpeta Impresoras.

Solución de problemas de la impresora

- [Preguntas más frecuentes \(FAQ\): problemas y soluciones de las impresoras láser 2330d/2330dn de Dell](#)
- [Problemas del papel](#)
- [Problemas de instalación](#)
- [Problemas de impresión](#)
- [Mensajes de error](#)
- [Problemas de calidad de impresión](#)
- [Directrices generales para la selección o carga del material de impresión](#)
- [Preguntas más frecuentes \(FAQ\): Características de Mac OS®, problemas y soluciones](#)
- [Cómo evitar atascos y cargas incorrectas](#)
- [Solicitud de asistencia técnica](#)
- [Eliminación de atascos de papel](#)

Preguntas más frecuentes (FAQ): problemas y soluciones de las impresoras láser 2330d/2330dn de Dell

¿Cómo instalar el controlador de las impresoras láser 2330d/2330dn de Dell™ y el software Windows® a través de una conexión USB o paralela?

Consulte [Instalación de los controladores de impresora](#).

 **NOTA:** NO conecte la impresora al ordenador a través de un cable USB y encienda antes de intentar instalar el controlador de la impresora.

¿Por qué se imprime texto difuminado repetidamente?

Pruebe una de la siguientes opciones:

1. Compruebe las conexiones de los cables USB entre el ordenador y la impresora.
2. Pruebe con un cable USB diferente, si dispone de él.
3. Desinstale y vuelva a instalar el controlador de las impresoras láser 2330d/2330dn de Dell.

 **NOTA:** para que el Centro de monitor de estado funcione correctamente, debe haber soporte de comunicación bidireccional para que la impresora y el ordenador se puedan comunicar. Para permitir esta comunicación, se agrega una excepción al Firewall de Windows.

Si con esto no se soluciona el problema, compruebe la conexión del cable USB con la impresora. Si el fallo persiste, puede que se solucione cambiando el cable USB.

Si este problema no se resuelve con los pasos anteriores, pruebe desinstalando y volviendo a instalar el controlador de las impresoras 2330d/2330dn de Dell.

¿Cómo puedo instalar el alimentador opcional de 550 hojas (bandeja 2)?

Consulte [Instalación del alimentador opcional de 550 hojas](#).

¿Por qué no puedo seleccionar el alimentador opcional de 550 hojas (bandeja 2) en el controlador de la impresora?

Consulte [Instalación del alimentador opcional de 550 hojas](#).

¿Cómo puedo configurar las bandejas para imprimir en papel de tamaño legal?

Consulte [Carga de las bandejas de papel de 250 y 550 hojas](#).

¿Cómo puedo instalar el controlador de las impresoras láser 2330d/2330dn de Dell a través de la red para Windows?

Consulte [Configuración para la impresión en red](#).

¿Cómo puedo restablecer el contador del tambor de imágenes?

Para restablecer el contador, consulte la hoja de instrucciones que se suministra con el nuevo tambor de imágenes. Para obtener más información, consulte [Sustitución del tambor de imagen](#).

 **NOTA:** Si se restablece el contador del tambor de imágenes sin cambiar el tambor de imágenes, se puede dañar la impresora y anular la garantía.

 **NOTA:** Utilice este valor para devolver el contador del tambor de imágenes a cero. El mensaje de sustitución del tambor de imágenes se borrará sólo una vez sustituido el tambor.

¿Cómo puedo restaurar los valores predeterminados de fábrica?

Consulte [Modo Valores generales](#).

¿Cómo puedo encontrar las direcciones IP y MAC de la impresora?

Consulte [Impresión de una página de configuración de red](#).

¿Cómo puedo cambiar la dirección IP de la impresora mediante la Herramienta Web de configuración de impresoras Dell?

Consulte [Herramienta Web de configuración de impresoras Dell](#).

No puedo establecer la conexión inalámbrica con el adaptador de impresión inalámbrico de Dell 3300 (Dell Wireless Print Adapter 3300).

Vaya a support.dell.com y consulte la sección sobre [problemas con el adaptador inalámbrico de Dell 3300 \(Dell Wireless Print Adapter 3300\)](#).

Problemas de instalación

Problemas del ordenador

Verifique que la impresora es compatible con el ordenador.

La impresora es compatible con Windows Server 2008, Windows Vista™, Windows XP, Windows Server 2003, Windows 2000, Macintosh® OS® 10.3 y superior.

Esta impresora no es compatible con Windows ME, Windows NT, Windows 98, Windows 95, Macintosh OS 9x y 10.2.

Asegúrese de encender tanto la impresora como el ordenador.

Compruebe el cable USB.

- Asegúrese de que el cable USB está bien conectado a la impresora y al ordenador.
- Apague el ordenador, vuelva a conectar el cable USB como se muestra en el póster *Instalación de la impresora* y reinicielo.

Si la pantalla de instalación del software no aparece automáticamente, instale el software de forma manual.

1. Inserte el CD *Drivers and Utilities*.
2. En *Windows Vista*, haga clic en  **Equipo**.
En Windows XP, haga clic en **Inicio**  **Mi PC**.
En Windows 2000, haga doble clic en **Mi PC** en el escritorio.
3. Haga doble clic en el icono de la **unidad de CD-ROM** y, a continuación, vuelva a hacer doble clic en **setup.exe**.
4. Cuando aparezca la pantalla de instalación del software de la impresora, haga clic en **Personal Installation** o **Network Installation**.
5. Siga las instrucciones en pantalla para completar la instalación.

Compruebe si el software de la impresora se ha instalado.

En Windows Vista:

1. Haga clic en  **Programas**.
2. Haga clic en **Impresoras Dell**.

En Windows XP y Windows 2000:

Haga clic en **Inicio**  **Programas** o **Todos los programas**  **Impresoras Dell**  **Dell Laser Printer 2330d/2330dn**.

Si la impresora no aparece en la lista de impresoras, el software de la impresora no está instalado. Instale el software de la impresora. Para obtener más información, consulte [Desinstalación y reinstalación del software](#).

Corrija los problemas de comunicación entre la impresora y el ordenador.

- Retire el cable USB tanto de la impresora como del ordenador. Vuelva a conectar el cable USB a la impresora y al ordenador.
- Apague la impresora. Desenchufe el cable de alimentación de la impresora de la toma de corriente. Vuelva a conectar el cable de alimentación de la impresora a la toma de corriente y encienda la impresora.
- Reinicie el ordenador.
- Si el problema persiste, sustituya el cable USB.

Establezca la impresora como impresora predeterminada.

1. *En Windows Vista:*

- a. Haga clic en  **Panel de control**.
- b. Haga clic en **Hardware y sonido**.
- c. Haga clic en **Impresoras**.

En Windows XP, haga clic en **Inicio**  **Panel de control**  **Impresoras y otro hardware**  **Impresoras y faxes**.

En Windows 2000, haga clic en **Inicio**  **Configuración**  **Impresoras**.

2. Haga clic con el botón derecho en el icono **Dell Laser Printer 2330d/2330dn**.

3. Seleccione **Establecer como impresora predeterminada**.

La impresora no imprime y los trabajos de impresión se pegan en la cola.

Compruebe si hay varias instancias de la impresora instaladas en el ordenador.

1. *En Windows Vista:*

- a. Haga clic en  **Panel de control**.
- b. Haga clic en **Hardware y sonido**.
- c. Haga clic en **Impresoras**.

En *Windows XP*, haga clic en **Inicio**® **Panel de control**® **Impresoras y otro hardware**® **Impresoras y faxes**.

En *Windows 2000*, haga clic en **Inicio**® **Configuración**® **Impresoras**.

2. Compruebe si hay varios objetos para la impresora.
3. Imprima un trabajo en cada uno de estos objetos para ver qué impresora está activa.
4. Establezca ese objeto de impresión como impresora predeterminada:
 - a. Haga clic con el botón derecho en el icono **Dell Laser Printer 2330d/2330dn**.
 - b. Haga clic en **Establecer como impresora predeterminada**.
5. Elimine las demás copias del objeto de impresión haciendo clic con el botón derecho del ratón en el nombre de la impresora y seleccionando **Eliminar**.

Para evitar que haya varias instancias de la impresora en la carpeta **Impresoras**, asegúrese de volver a enchufar el cable USB en el mismo puerto USB utilizado originalmente para la impresora. Además, no instale los controladores de impresora varias veces desde el CD *Drivers and Utilities*.

Problemas de la impresora

Asegúrese de que el cable de alimentación de la impresora está bien conectado a la impresora y a la toma de corriente.

Compruebe si la impresora está en espera o en pausa.

1. *En Windows Vista:*

- a. Haga clic en  **Panel de control**.
- b. Haga clic en **Hardware y sonido**.
- c. Haga clic en **Impresoras**.

En *Windows XP*, haga clic en **Inicio**® **Panel de control**® **Impresoras y otro hardware**® **Impresoras y faxes**.

En *Windows 2000*, haga clic en **Inicio**® **Configuración**® **Impresoras**.

2. Haga clic con el botón derecho en el icono **Dell Laser Printer 2330d/2330dn**.
3. Asegúrese de que no se haya seleccionado **pausar la impresión**. Si la opción de **pausar impresión** está

seleccionada, haga clic en ella para desactivarla.

Asegúrese de que ha instalado correctamente el cartucho de tóner y extraiga la etiqueta adhesiva y la cinta del cartucho.

Asegúrese de cargar el papel correctamente.

Para obtener más información, consulte [Carga del papel](#).

Mensajes de error

Cierre la puerta

La cubierta frontal de la impresora está abierta. Cierre la puerta frontal de la impresora.

Instalar bandeja <x> o cancelar trabajo de impresión

La impresora está solicitando la instalación de un dispositivo determinado para poder imprimir el trabajo. Introduzca la bandeja específica o pulse el botón **Cancelar**  para cancelar el trabajo de impresión.

Cargar <origen de entrada> con <nombre de tipo personalizado>

Cargue el papel especificado en el origen designado para borrar el mensaje o pulse el botón **Cancelar**  para cancelar el trabajo de impresión.

Cargar <origen de entrada> con <cadena personalizada>

Cargue el papel especificado en el origen designado para borrar el mensaje o pulse el botón **Cancelar**  para cancelar el trabajo de impresión.

Cargar <origen de entrada> con <tamaño>

Cargue el origen de entrada con el tamaño de papel correcto o pulse el botón **Cancelar**  para cancelar el trabajo de impresión.

Cargar <origen de entrada> con <tamaño>

Cargue el origen de entrada con el tipo y tamaño de papel correcto o pulse el botón **Cancelar**  para cancelar el trabajo de impresión.

Cargar alimentador multiuso con <nombre de tipo personalizado>

- Cargue alimentador multiuso con el tipo y el tamaño de papel correctos.

No hay papel en el alimentador multiuso, inserte una hoja de papel a través del alimentador multiuso para borrar el

mensaje.

- Para ignorar la solicitud e imprimir en el papel ya utilizado en uno de los orígenes de entrada, pulse el botón **Atrás** . Es posible que el trabajo actual no se imprima correctamente.

Si la impresora encuentra un origen que tiene papel del tipo correcto, utilizará el papel de este origen. En caso contrario, imprime en el papel que ya está instalado en el origen predeterminado del papel.

- Para cancelar el trabajo de impresión, pulse el botón **Cancelar** .

Cargar alimentador multiuso con <cadena personalizada>

- Cargue el papel especificado en el alimentador multiuso.
- Para ignorar la solicitud e imprimir en el papel ya instalado en uno de los orígenes de entrada, pulse el botón **Atrás** . Es posible que el trabajo actual no se imprima correctamente.

Si la impresora encuentra una bandeja con papel del tamaño y el tipo adecuados, utilizará esa bandeja para cargar papel. En caso contrario, imprimirá en cualquier papel cargado en el origen de entrada predeterminado.

- Para cancelar el trabajo de impresión, pulse el botón **Cancelar** .

Cargar alimentador multiuso con <tamaño>

- Cargue alimentador multiuso con el tamaño de papel correcto.

No hay papel en el alimentador multiuso, inserte una hoja de papel para borrar el mensaje.

- Para ignorar la solicitud e imprimir en el papel que ya se ha utilizado en uno de los orígenes de entrada, pulse el botón **Atrás** . Es posible que el trabajo actual no se imprima correctamente.

Si la impresora encuentra un origen que tiene papel del tipo correcto, utiliza el papel de este origen. En caso contrario, imprime en el papel que ya está instalado en el origen predeterminado del papel.

- Para cancelar el trabajo de impresión, pulse el botón **Cancelar** .

Cargar alimentador multiuso con <tipo> <tamaño>

- Cargue el tipo y tamaño de papel correctos en el alimentador multiuso.
- Para ignorar la solicitud e imprimir en el papel ya instalado en uno de los orígenes de entrada, pulse el botón **Atrás** . Es posible que el trabajo actual no se imprima correctamente.

Si la impresora encuentra una bandeja con papel del tamaño y el tipo adecuados, utilizará esa bandeja para cargar papel. En caso contrario, imprimirá en cualquier papel cargado en el origen de entrada predeterminado.

- Para cancelar el trabajo de impresión, pulse el botón **Cancelar** .

Bandeja de salida llena: retirar papel

- Retire el papel de la bandeja de salida.

- Para continuar con el trabajo de impresión, pulse el botón **Atrás** . Es posible que el trabajo actual no se imprima correctamente.
- Para cancelar el trabajo de impresión, pulse el botón **Cancelar** .

30 Relleno incorrecto, cambiar cartucho

La impresora ha detectado un cartucho de tóner de relleno. Extraiga el cartucho de tóner e instale uno nuevo.

31 Falta cartucho o es defectuoso

- Si no está instalado el cartucho de tóner, instálelo.
- Si está instalado, extráigalo e instale un nuevo cartucho de tóner.

31 Cartucho de tóner defectuoso

Retírelo e instale un nuevo cartucho de tóner

32 Cartucho de tóner no admitido

Extraiga el cartucho de tóner especificado e instale uno admitido.

34 Papel corto

- Asegúrese de que el papel que ha cargado es suficientemente largo.
- Compruebe si hay un atasco de papel.
- Para borrar el mensaje y continuar con la impresión, pulse el botón **Atrás** . Puede que las páginas restantes del trabajo de impresión no se impriman correctamente.
- Para cancelar el trabajo de impresión, pulse el botón **Cancelar** .

35 Memoria insuficiente para admitir característica Guardar recursos

- Para ignorar Guardar recursos y continuar imprimiendo pulse el botón **Atrás** . Es posible que el trabajo actual no se imprima correctamente.
- Para cancelar el trabajo de impresión, pulse el botón **Cancelar** .
- Para activar Guardar recursos después de recibir este mensaje, asegúrese de que las memorias intermedias de enlace están definidas en Automático, a continuación, salga de los menús para activar los cambios en ellas. Cuando aparezca *Lista*, active Guardar recursos.

Para obtener más información sobre cómo activar Guardar recursos, consulte [Modo Configurar](#).

- Para evitar que este error se vuelva a producir, instale más memoria.

37 Memoria insuficiente para clasificar trabajo

La memoria de la impresora no tiene suficiente espacio para clasificar el trabajo.

- Pulse el botón **Atrás**  para imprimir la parte del trabajo que ya está almacenada y comenzar a clasificar el resto de trabajos de impresión. Es posible que el trabajo actual no se imprima correctamente.
- Para cancelar el trabajo de impresión actual, pulse el botón **Cancelar** .

Para evitar que este error se vuelva a producir:

- Instale más memoria.
- Simplifique el trabajo. Disminuya la complejidad de la página reduciendo la cantidad de texto o gráficos de una página y eliminando las fuentes o macros que no sean necesarias.

37 Memoria insuficiente para defragmentar

- Para borrar el mensaje, pulse el botón **Atrás** . Es posible que el trabajo actual no se imprima correctamente.
- Para cancelar el trabajo de impresión, pulse el botón **Cancelar** .
- Para evitar que este error se vuelva a producir, instale más memoria.

38 Memoria llena

- Para borrar el mensaje y continuar con la impresión, pulse el botón **Atrás** . Puede que el resto del trabajo de impresión no se imprima correctamente.
- Para cancelar el trabajo de impresión, pulse el botón **Cancelar** .

Para evitar que este error se vuelva a producir:

- Simplifique el trabajo. Disminuya la complejidad de la página reduciendo la cantidad de texto o gráficos de una página y eliminando las fuentes o macros que no sean necesarias.
- Instale más memoria.

39 Página compleja, puede que algunos datos no se hayan imprimido

- Pulse el botón **Atrás**  para borrar el mensaje y continuar con la impresión. Es posible que el trabajo actual no se imprima correctamente.
- Para cancelar el trabajo de impresión actual, pulse el botón **Cancelar** .

Para evitar que este error se vuelva a producir:

- Simplifique el trabajo. Disminuya la complejidad de la página reduciendo la cantidad de texto o gráficos de una página y eliminando las fuentes o macros que no sean necesarias.
- Instale más memoria de impresora.

54 Error de software en red estándar

- Para restablecer la impresora, apáguela y vuelva a encenderla.
- Actualice el firmware de la red en la impresora o el servidor de impresión.
- Para borrar el mensaje y continuar con la impresión, pulse el botón **Atrás** . Es posible que el trabajo actual no se imprima correctamente.
- Para cancelar el trabajo de impresión, pulse el botón **Cancelar** .

56 Puerto paralelo estándar desactivado

La impresora desecha cualquier dato recibido a través del puerto paralelo.

- Para borrar el mensaje y continuar con la impresión, pulse el botón **Atrás** . Es posible que el trabajo actual no se imprima correctamente.
- Para cancelar el trabajo de impresión, pulse el botón **Cancelar** .
- Asegúrese de que el elemento de menú Mem intermedia paral no está establecido en Desactivado. Para obtener más información, consulte [Mem intermedia paral](#).

56 Puerto USB estándar desactivado

La impresora desecha cualquier dato recibido a través del puerto USB.

- Para borrar el mensaje y continuar con la impresión, pulse el botón **Atrás** . Es posible que el trabajo actual no se imprima correctamente.
- Para cancelar el trabajo de impresión, pulse el botón **Cancelar** .
- Asegúrese de que el elemento de menú Mem intermedia USB no está establecido en Desactivado. Para obtener más información, consulte [Mem intermedia USB](#).

58 Demasiadas opciones flash

Extraiga la memoria de la impresora. La impresora admite hasta 160 MB en el caso de una impresora de red y 288 MB en el caso de una impresora que no sea de red.

58 Demasiadas bandejas instaladas

- Apague la impresora.
- Desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared.
- Retire las bandejas sobrantes.
- Vuelva a encender la impresora.

59 Bandeja <x> no admitida

Extraiga la bandeja especificada y espere a que se muestre el mensaje para borrar. Para poder imprimir, deberá quitar la bandeja no admitida.

- Apague la impresora.
- Desenchufe el cable de alimentación de la toma de la pared.
- Retire la bandeja no admitida.
- Conecte el cable de alimentación a un enchufe con toma de tierra.
- Vuelva a encender la impresora.

81 Error CRC código de motor

- Para borrar el mensaje y continuar con la impresión, pulse el botón **Atrás** . Es posible que el trabajo actual no se imprima correctamente.
- Para cancelar el trabajo de impresión, pulse el botón **Cancelar** .

84 Agotándose tambor de imágenes/Agotándose unidad FC

 **NOTA:** sólo recibirá el mensaje Agotándose tambor de imágenes si la opción Alarma de tóner está activada.

- Para borrar el mensaje y continuar con la impresión, pulse el botón **Atrás** . Es posible que el trabajo actual no se imprima correctamente.
- Para cancelar el trabajo de impresión, pulse el botón **Cancelar** .
- Imprima una hoja de configuración de valores de la impresora para determinar el nivel del tambor de imágenes. Para obtener más información, consulte [Página de valores de menú](#).
- Sustituya el tambor de imágenes y restablezca el contador.

84 Sustituir tambor de imágenes/Reemplazar unidad FC

- La impresora no imprimirá más páginas hasta que se cambie el tambor de imágenes.
- Sustituya el tambor de imágenes y restablezca el contador.

88 Tóner bajo

- Extraiga el cartucho de tóner y agítelo con fuerza para redistribuir el tóner dentro del cartucho.
- Sustituya el cartucho de tóner.

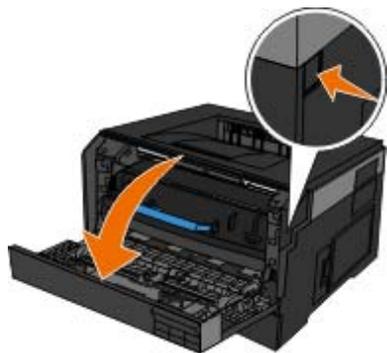
88 Reemplazar tóner <color>

- Sustituya el cartucho de tóner especificado.
- Para borrar el mensaje y continuar con la impresión, pulse el botón **Atrás** ↶. Puede que el resto del trabajo de impresión no se imprima correctamente.
- Para cancelar el trabajo de impresión, pulse el botón **Cancelar** ✖.

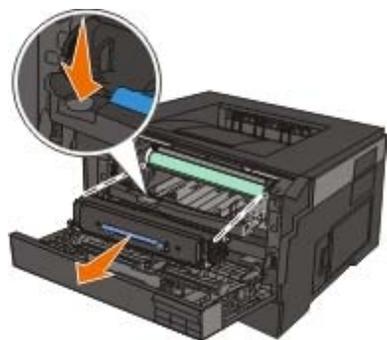
200 Atasco de papel

Hay un atasco de papel en el sensor de entrada de la impresora.

1. Apague la impresora antes de comprobarla.
2. Abra la cubierta frontal pulsando el botón en el lateral derecho de la impresora y pulsando la cubierta.



3. Presione el botón de la base del tambor de imágenes y suba y extraiga el conjunto del cartucho mediante la palanca.



⚠ PRECAUCIÓN: El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.

4. Levante la base del kit del tambor de imágenes, tire de ella con cuidado y deslícela para extraerla de la impresora.

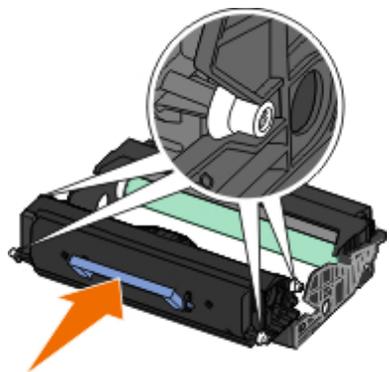


⚠ PRECAUCIÓN: El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.

5. Retire el papel atascado.



6. Para instalar el conjunto del cartucho de tóner en el nuevo kit del tambor de imágenes, alinee los rodillos blancos del cartucho de tóner con las flechas blancas de las pistas del kit del tambor de imágenes y empuje el cartucho de tóner tanto como sea posible. El cartucho *encaja* en su sitio si se ha instalado correctamente.



7. Para instalar el kit del tambor de imágenes con el conjunto del cartucho de tóner en la impresora, alinee las flechas azules de las guías del kit del tambor de imágenes con las flechas azules de la impresora y empuje el tambor de imágenes para introducirlo en la impresora tanto como sea posible. El kit del tambor de imágenes *encaja* en su sitio si se ha instalado correctamente.

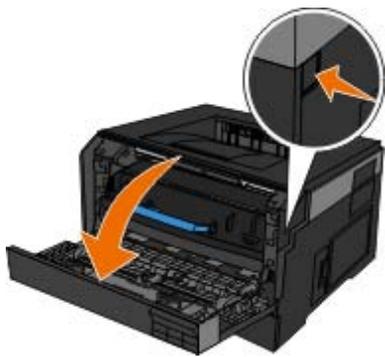


8. Cierre la cubierta frontal.
9. Vuelva a encender la impresora.
10. Vuelva a enviar el trabajo de impresión a la impresora.

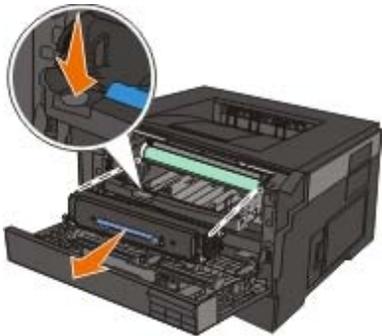
201 Atasco de papel

Hay un atasco de papel entre el sensor de entrada y el de salida del papel de la impresora.

1. Apague la impresora antes de comprobarla.
2. Abra la cubierta frontal pulsando el botón en el lateral derecho de la impresora y pulsando la cubierta.



3. Presione el botón de la base del tambor de imágenes y suba y extraiga el conjunto del cartucho mediante la palanca.



⚠ PRECAUCIÓN: El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.

4. Levante la base del kit del tambor de imágenes, tire de ella con cuidado y deslícela para extraerla de la impresora.

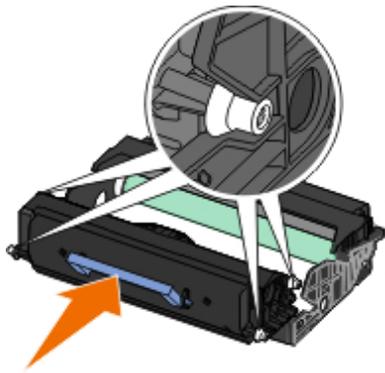


⚠ PRECAUCIÓN: El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.

5. Retire el papel atascado.



6. Para instalar el conjunto del cartucho de tóner en el nuevo kit del tambor de imágenes, alinee los rodillos blancos del cartucho de tóner con las flechas blancas de las pistas del kit del tambor de imágenes y empuje el cartucho de tóner tanto como sea posible. El cartucho *encaja* en su sitio si se ha instalado correctamente.



7. Para instalar el kit del tambor de imágenes con el conjunto del cartucho de tóner en la impresora, alinee las flechas azules de las guías del kit del tambor de imágenes con las flechas azules de la impresora y empuje el tambor de imágenes para introducirlo en la impresora tanto como sea posible. El kit del tambor de imágenes *encaja* en su sitio si se ha instalado correctamente.



8. Cierre la cubierta frontal.
9. Vuelva a encender la impresora.
10. Vuelva a enviar el trabajo de impresión a la impresora.

202 Atasco de papel

Hay un atasco de papel en el sensor de salida de la impresora.

1. Apague la impresora antes de comprobarla.
2. Abra la salida posterior.



3. Retire el papel atascado.



4. Cierre la salida posterior.
5. Vuelva a encender la impresora.
6. Vuelva a enviar el trabajo de impresión a la impresora.

231 Atasco de papel: comprobar dúplex

Hay un atasco de papel en la parte posterior del trayecto del papel de la unidad dúplex.

1. Apague la impresora antes de comprobarla.
2. Abra la salida posterior.



3. Retire el papel atascado.

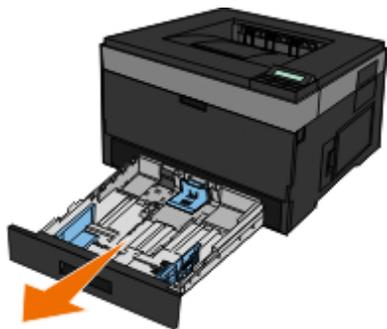


4. Cierre la salida posterior.
5. Vuelva a encender la impresora.
6. Vuelva a enviar el trabajo de impresión a la impresora.

233 Atasco de papel: comprobar dúplex

Hay un atasco de papel en la parte frontal de la unidad dúplex.

1. Apague la impresora antes de comprobarla.
2. Extraiga la bandeja 1.

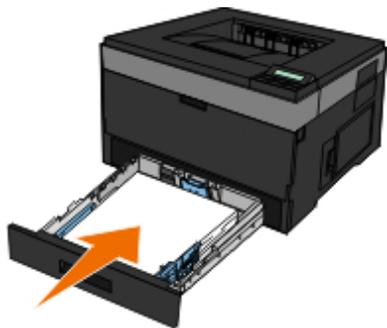


⚠ PRECAUCIÓN: El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.

3. Retire el papel atascado.



4. Vuelva a colocar la bandeja 1.

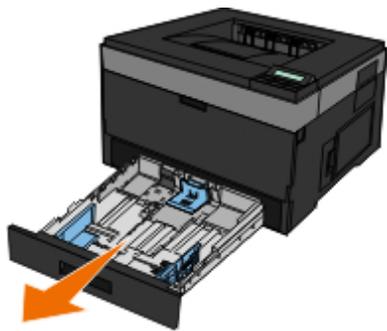


5. Vuelva a encender la impresora.
6. Vuelva a enviar el trabajo de impresión a la impresora.

234 Atasco de papel: comprobar dúplex

Hay un atasco de papel en la unidad dúplex, pero la impresora no puede identificar la ubicación.

1. Apague la impresora antes de comprobarla.
2. Extraiga la bandeja 1.

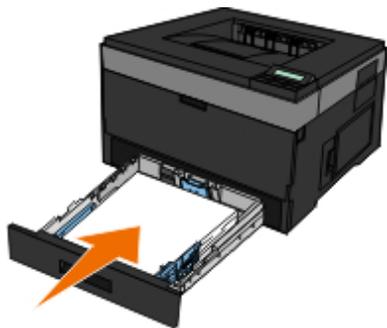


⚠ PRECAUCIÓN: El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.

3. Extraiga el papel atascado.



4. Vuelva a colocar la bandeja 1.



5. Abra la salida posterior.



6. Extraiga el papel atascado.



7. Cierre la salida posterior.
8. Vuelva a encender la impresora.
9. Vuelva a enviar el trabajo de impresión a la impresora.

235 Atasco de papel: comprobar dúplex

Se ha producido un atasco de papel en la bandeja de salida porque el papel utilizado era demasiado estrecho para la unidad dúplex.

1. Apague la impresora antes de comprobarla.
2. Abra la salida posterior.



3. Retire el papel atascado.



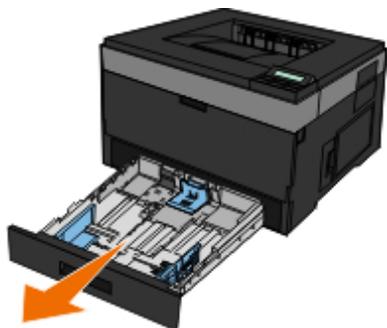
4. Cierre la salida posterior.
5. Sustituya el papel estrecho de la bandeja 1 por un papel más ancho.
6. Vuelva a encender la impresora.
7. Vuelva a enviar el trabajo de impresión a la impresora.

24x Atasco de papel: comprobar bandeja <x>

Atasco en bandeja 1

1. Apague la impresora antes de comprobarla.

2. Extraiga la bandeja 1.

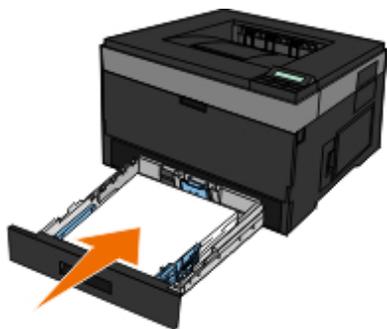


⚠ PRECAUCIÓN: el interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.

3. Elimina el atasco.



4. Introduzca la bandeja.



5. Vuelva a encender la impresora.
6. Vuelva a enviar el trabajo de impresión a la impresora.

Atasco en bandeja 2

1. Apague la impresora antes de comprobarla.
2. Extraiga la bandeja 2.



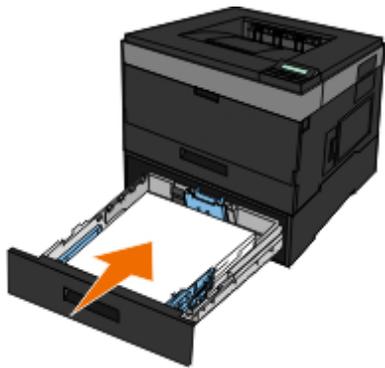
⚠ PRECAUCIÓN: el interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de heridas producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.

3. Elimina el atasco.



⚠ PRECAUCIÓN: retire todos los fragmentos de papel.

4. Introduzca la bandeja.

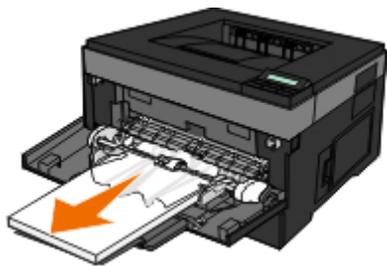


5. Vuelva a encender la impresora.

6. Vuelva a enviar el trabajo de impresión a la impresora.

251 Atasco de papel: comprobar alimentador multiuso

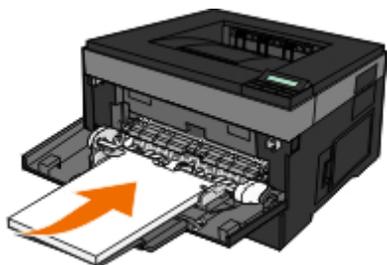
1. Apague la impresora antes de comprobarla.
2. Extraiga el papel del alimentador multiuso.



3. Flexione las hojas de papel para separarlas y, a continuación, airéelas. No doble ni arrugue el papel. Alise los bordes en una superficie nivelada.



4. Cargue el papel en el alimentador multiuso.
5. Deslice la guía del papel hacia el interior de la bandeja hasta que quede ligeramente apoyada contra el borde de la pila de papel.



6. Vuelva a encender la impresora.
7. Vuelva a enviar el trabajo de impresión a la impresora.

Directrices generales para la selección o carga del material de impresión

- Si se intenta imprimir en papel húmedo, curvado, arrugado o rasgado pueden provocarse atascos de papel y una baja calidad de impresión.
- Utilice sólo papel de alta calidad para copias para obtener la mejor calidad.
- Evite el papel de carta con membretes, perforaciones o con una textura demasiado rugosa o demasiado lisa, ya que podrían producirse atascos.
- Almacene el papel en su embalaje hasta que vaya a utilizarlo. Coloque las cajas en palés o estanterías, no en el suelo.
- No coloque objetos pesados encima del papel, tanto si está embalado como si no.
- Mantenga el papel fuera de ambientes húmedos o condiciones que puedan provocar que se combe o arrugue.
- Almacene el papel que no utilice a temperaturas entre 15°C y 30°C (59°F y 86°F). La humedad relativa deberá oscilar entre el 10% y el 70%.
- Durante el almacenamiento, deberá utilizar un embalaje antihumedad, como un recipiente o bolsa de plástico, para evitar que el polvo o la humedad contaminen el papel.

Cómo evitar atascos y cargas incorrectas

Puede evitar la mayor parte de los atascos y cargas incorrectas siguiendo estas instrucciones

- Utilice papel que cumpla con las instrucciones del material de impresión. Para obtener más información, consulte [Carga del papel](#).
- Asegúrese de que el papel está cargado correctamente en la bandeja de entrada.
- No sobrecargue la bandeja de entrada.
- No retire papel de la bandeja de entrada durante la impresión.
- Flexione, airee y alise el papel antes de cargarlo.
- No cargue papel doblado, húmedo ni curvado.
- Oriente el papel de acuerdo con las instrucciones de la impresora.

Eliminación de atascos de papel

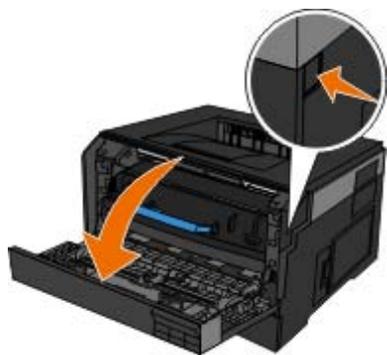
Se recomienda limpiar todo el trayecto del papel cuando se produzca un atasco de papel.

 **NOTA:** apague la impresora antes de comprobarla.

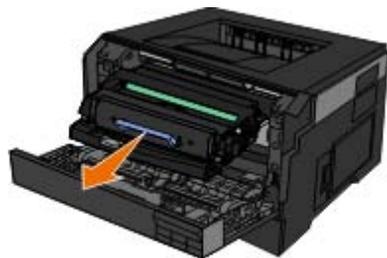
 **PRECAUCIÓN:** para reducir el riesgo de sufrir daños al eliminar atascos de papel, deje que se enfríe la superficie antes de tocarla.

Atasco de papel en el trayecto del papel

1. Tire con fuerza del papel para extraerlo. Si no puede alcanzar el papel porque está demasiado lejos en el interior de la impresora, abra la cubierta frontal de la impresora pulsando el botón en el lateral derecho de la impresora y pulsando la cubierta.



2. Pulse el botón del conjunto del cartucho de tóner y, a continuación, suba y extraiga el cartucho mediante la palanca.



3. Tire del papel hacia fuera.



4. Para volver a instalar el cartucho de tóner, alinee los rodillos blancos del cartucho con las flechas blancas de las pistas del tambor de imagen y empújelo tanto como sea posible. El cartucho encaja en su sitio si se ha instalado correctamente.



5. Cierre la cubierta frontal.

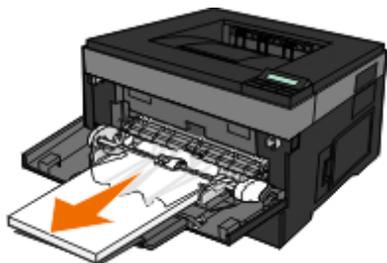
Atasco de papel no visible

Junto al alimentador multiuso

1. Para abrir la puerta del alimentador multiuso:



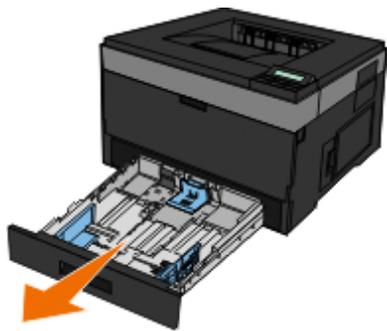
2. Sujete el papel firmemente y tire de él con cuidado hacia fuera.



3. Para cerrar la puerta del alimentador multiuso:

Junto a la bandeja de entrada de papel

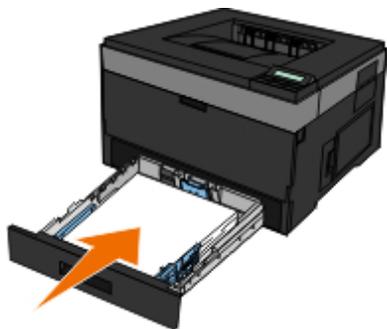
1. Extraiga la bandeja de entrada de papel.



2. Sujete el papel firmemente y tire de él con cuidado hacia fuera.

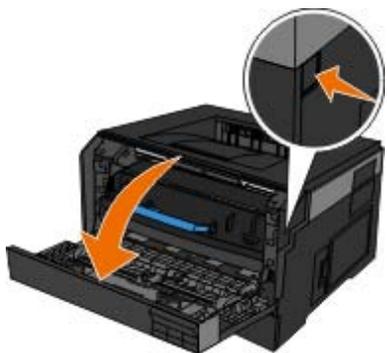


3. Sustituya la bandeja de entrada de papel.



Junto a la parte extensible de la bandeja de salida

1. Pulse el botón de liberación de la puerta en el lateral derecho de la impresora para abrir la cubierta frontal.



2. Sujete el papel firmemente y tire de él con cuidado hacia fuera.
3. Cierre la cubierta frontal.

Junto a la salida posterior

1. Abra la salida posterior.



2. Sujete el papel firmemente y tire de él con cuidado hacia fuera.



3. Cierre la salida posterior.

Vuelva a encender la impresora y envíe de nuevo el trabajo de impresión a la impresora.

Problemas del papel

Asegúrese de cargar el papel correctamente.

Para obtener más información, consulte [Carga del papel](#).

Utilice únicamente papel recomendado para la impresora.

Para obtener más información, consulte [Instrucciones de material de impresión](#).

Cuando imprima varias páginas, cargue una cantidad pequeña de papel.

Para obtener más información, consulte [Instrucciones de material de impresión](#).

Asegúrese de que el papel no está arrugado, roto o dañado.

Compruebe si hay un atasco de papel.

Para obtener más información, consulte [Eliminación de atascos de papel](#).

Problemas de impresión

Compruebe el nivel de tóner y, si es necesario, instale un nuevo cartucho de tóner.

Para obtener más información, consulte [Sustitución del cartucho de tóner](#).

Libere recursos de memoria del equipo cuando la velocidad de impresión es baja

- Cierra todas las aplicaciones que no se están usando.
- Intente minimizar el número y tamaño de gráficos e imágenes del documento.
- Considere la compra de más memoria *RAM* para el equipo.
- Elimine del sistema las fuentes que apenas usa.
- Desinstale el software de la impresora, y vuelva a instalarlo.
- Seleccione una calidad de impresión inferior en el cuadro de diálogo Preferencias de impresión.

Compruebe que ha cargado el papel correctamente.

Para obtener más información, consulte [Carga del papel](#).

Problemas de calidad de impresión

Utilice la siguiente información para encontrar soluciones a los problemas de impresión que surjan. Si no puede solucionar el problema, póngase en contacto con Dell en support.dell.com. Es posible que un técnico tenga que limpiar o sustituir una pieza de la impresora.

La impresión es demasiado clara.

- El valor Intensidad del tóner¹ es demasiado claro.
- Está utilizando un papel que no cumple las especificaciones de la impresora.
- El nivel de tóner del cartucho es bajo.
- El cartucho de tóner está defectuoso.

Pruebe lo siguiente:

- Seleccione otro valor de Intensidad del tóner¹ antes de enviar el trabajo a imprimir.
- Cargue papel de un paquete nuevo.
- Evite el papel con textura rugosa.
- Asegúrese de que el papel que cargue en las bandejas no está húmedo.
- Sustituya el cartucho de tóner.

La impresión es demasiado oscura o el fondo es gris.

- El valor Intensidad del tóner¹ es demasiado oscuro.
- El cartucho de tóner está roto o es defectuoso.

Pruebe lo siguiente:

- Seleccione otro valor de Intensidad del tóner¹.

- Sustituya el cartucho de tóner.

Aparecen líneas blancas en la página.

- La lente del cabezal de impresión está sucia.
- El cartucho de tóner está defectuoso.
- El fusor² es defectuoso.

Pruebe lo siguiente:

- Limpie las lentes del cabezal de impresión.
- Sustituya el cartucho de tóner.
- Sustituya el fusor².

Aparecen líneas horizontales a trazos en la página.

- Puede que el cartucho de tóner sea defectuoso o esté vacío o gastado.
- El fusor² puede estar roto o ser defectuoso.

Pruebe lo siguiente:

- Sustituya el cartucho de tóner.
- Sustituya el fusor².

Aparecen líneas verticales a trazos en la página.

- El tóner mancha antes de impregnar el papel.
- El cartucho de tóner está defectuoso.

Pruebe lo siguiente:

- Si el papel de impresión está rígido, introdúzcalo desde otra bandeja o desde el alimentador multiuso.
- Sustituya el cartucho de tóner.

La página contiene irregularidades de impresión.

- El papel está mojado debido al alto nivel de humedad.
- Está utilizando un papel que no cumple las especificaciones de la impresora.
- El fusor² está roto o es defectuoso.

Pruebe lo siguiente:

- Cargue papel de un paquete nuevo en la bandeja del papel.
- Evite el papel con textura rugosa.

- Asegúrese de que el valor **Tipo de papel** coincide con el papel cargado en la bandeja.
- Sustituya el fusor².

La impresión de transparencias es de baja calidad. (La impresión tiene puntos claros u oscuros donde no corresponde, el tóner mancha o aparecen bandas claras verticales y horizontales.)

- Está utilizando transparencias que no cumplen las especificaciones de la impresora.
- El valor **Tipo de papel** está establecido en un tipo distinto de Transparencia.

Pruebe lo siguiente:

- Utilice sólo las transparencias recomendadas por Dell.
- Asegúrese de que el valor **Tipo de papel** de la impresora esté establecido en Transparencia.

Aparecen manchas de tóner en la página.

- El cartucho de tóner está defectuoso.
- El fusor² está roto o es defectuoso.
- Hay tóner en la trayectoria de alimentación del papel.

Pruebe lo siguiente:

- Sustituya el cartucho de tóner.
- Sustituya el fusor².
- Solicite asistencia técnica.

El tóner se difumina en el papel fácilmente al manejar las hojas.

- El valor **Textura del papel** no es el adecuado para el papel o material especial que está utilizando.
- El valor **Peso del papel** no es el adecuado para el papel o material especial que está utilizando.
- El fusor² está roto o es defectuoso.

Pruebe lo siguiente:

- Asegúrese de que el valor **Textura del papel** coincide con el papel cargado en la bandeja.
- Cambie el valor de **Peso de papel** al peso adecuado.
- Sustituya el fusor².

La densidad de impresión es desigual.

- El cartucho de tóner está defectuoso.
- Sustituya el cartucho de tóner.

Aparecen imágenes fantasma en la página.

- **Tipo de papel** no se ha establecido correctamente.
- El nivel de tóner es bajo.

Pruebe lo siguiente:

- Asegúrese de que el valor **Tipo de papel** coincide con el papel cargado en la bandeja.
- Sustituya el cartucho de tóner.

La impresión sólo aparece en un lado de la página.

- El cartucho de tóner no está correctamente instalado.
- Extraiga y vuelva a colocar el cartucho de tóner.

Los márgenes son incorrectos.

- **Tamaño del papel** no se ha establecido correctamente.
- Asegúrese de que el valor **Tamaño del papel** coincide con el papel cargado en la bandeja.

La impresión tiene arrugas (inclinada de forma inadecuada).

- Las guías de la bandeja seleccionada no están en la posición correcta para el tamaño del papel cargado en la bandeja.
- Las guías del alimentador multiuso no están en la posición correcta para el tamaño del papel cargado en éste.

Pruebe lo siguiente:

- Mueva las guías de la bandeja de modo que se apoyen en los bordes del papel.
- Mueva las guías del alimentador multiuso de modo que se apoyen en los bordes del papel.

Las páginas impresas están en blanco.

- El cartucho de tóner está vacío o es defectuoso.
- Sustituya el cartucho de tóner.

Las páginas impresas son de color negro sólido.

- El cartucho de tóner está defectuoso.
- La impresora requiere la intervención del servicio técnico.

Pruebe lo siguiente:

- Sustituya el cartucho de tóner.

- Solicite asistencia técnica.

El papel se curva incorrectamente al imprimirse y salir a la bandeja.

- El valor **Textura del papel** no es el adecuado para el papel o material especial que está utilizando.
- Asegúrese de que el valor **Textura del papel** coincide con el papel cargado en la bandeja.
- ¹ Para obtener más información, consulte [Modo Calidad](#).
- ² Llame a un técnico para sustituir el fusor.

Preguntas más frecuentes (FAQ): Características de Mac OS[®], problemas y soluciones

En este documento se proporcionan respuestas a preguntas comunes sobre la impresión, el software de la impresora y sobre cómo interactúa éste con el sistema operativo Macintosh (OS). Al mantener actualizado el software de la impresora y el sistema, se minimizan los problemas de impresión y se garantizan los mejores resultados de la impresora y de Mac OS. Para mantener el software de la impresora al día, visite el sitio Web del fabricante de su impresora y descargue el paquete Web disponible más reciente. Para mantener Mac OS actualizado, busque actualizaciones periódicamente en <http://www.info.apple.com/support/downloads.html>.

Características de Mac OS X

¿Por qué algunas aplicaciones no imprimen varias copias como se esperaba?

Algunas aplicaciones gestionan la impresión de varias copias de forma diferente. Algunas versiones de Microsoft Word y Adobe Reader consideran varias copias de un trabajo como una copia única con varias páginas. Las siguientes funciones no funcionarán como se esperaba si varias copias utilizan estas aplicaciones.

Característica	Fallo
Hojas de separación entre copias	Se puede agregar una hoja después de imprimir todo el trabajo.
Dúplex/Impresión en ambas caras	Las copias se pueden imprimir en la misma hoja.
Varias páginas por hoja	Las copias se pueden imprimir en la misma hoja.
Verificar impresión	Todas las copias se pueden verificar antes de imprimirlas.

Para imprimir varias copias de un archivo PDF con estas características, utilice Vista Previa de Apple o Adobe Acrobat Reader 5.

¿Cómo se administran las impresoras de red?

Utilice MarkVision™ Professional para administrar las impresoras de red. Esta aplicación sustituye a MarkVision para Macintosh y es compatible con Mac OS x o superior.

Problemas conocidos y soluciones de Mac OS X

¿Cómo doy formato a mi documento para imprimir en los tamaños de papel personalizados?

Utilice el cuadro de diálogo Ajustar página para agregar un tamaño de papel personalizado al menú Tamaño del papel.

Para Mac OS X versión 10.4:

1. Seleccione **Archivo** ® **Ajustar página**.
2. En el menú emergente Tamaño del papel, seleccione la opción para **administrar los tamaños personalizados**.
3. En el panel de tamaños de papel personalizados, haga clic en **+** para crear un nuevo tamaño de papel personalizado.
4. En la lista que aparece, haga doble clic en **Sin título** para cambiar el nombre del tamaño de papel personalizado.
5. Introduzca el tamaño de página y márgenes adecuados del tamaño de papel personalizado.
6. Haga clic en **Aceptar** para volver al cuadro de diálogo Ajustar página.
7. En el menú emergente Tamaño del papel, seleccione el tamaño de papel personalizado que ha creado.
8. Haga clic en **Aceptar**.

Para Mac OS X versión 10.3:

1. Seleccione **Archivo** ® **Ajustar página**.
2. En el menú emergente Valores, seleccione la opción de **tamaño de papel personalizado**.
3. Haga clic en **Nuevo** y, a continuación, introduzca la información adecuada sobre el tamaño de papel personalizado.
4. Haga clic en **Guardar**.



NOTA: Debe hacer clic en **Guardar** antes de hacer clic en **Aceptar** o de cambiar al panel Atributos de página del menú emergente Valores.

5. En el menú emergente Valores, seleccione la opción **Atributos de página**.
6. En el menú emergente Tamaño del papel, seleccione el tamaño de papel personalizado.

Este nuevo tamaño de papel agregado es una opción disponible para todos los trabajos de impresión, independientemente de la selección del menú "Formato para". Otra forma de utilizar papel personalizado para trabajos de impresión es seleccionar el origen que contiene el papel personalizado en el menú emergente "Todas las páginas de" del panel Alimentador de papel del cuadro de diálogo Imprimir.

¿Por qué se proporcionan fuentes de pantalla?

Las fuentes PostScript están almacenadas en la impresora. Las fuentes de pantalla coincidentes permiten crear documentos que utilizan las fuentes PostScript.

¿Por qué hay duplicados de algunas fuentes de pantalla?

Las fuentes de la impresora no son idénticas a las fuentes de pantalla proporcionadas por Apple. Dell proporciona fuentes de pantalla que coinciden con las de la impresora. Al utilizar dichas fuentes de pantalla podrá estar seguro de que la salida impresa coincidirá con lo que ve en la pantalla del ordenador.

¿Cómo se instalan las fuentes de pantalla?

Mueva las fuentes que desea utilizar de la carpeta /Usuarios/Compartido/Dell/Fuentes de pantalla a la carpeta Librería/Fonts en el directorio inicial o en la raíz del disco de arranque. Debido a que la mayoría de las fuentes preinstaladas en Mac OS X se encuentran en /System/Library/Fonts, puede colocar las nuevas fuentes en cualquiera de estas dos ubicaciones sin necesidad de mover las ya existentes. El sistema buscará las fuentes primero en la biblioteca inicial y, a continuación, en la biblioteca de la raíz del disco de arranque y, finalmente, en /System/Library.

¿Cómo se utiliza un servidor de impresión externo cuando el modo de datos es TBCP (para impresoras que admiten servidores de impresión externos)?

Compruebe el valor Modo de datos:

1. Introduzca la dirección IP del servidor de impresión en el navegador Web.
 2. En los menús situados a la izquierda de la página Web, seleccione **Configuración**.
 3. Seleccione **AppleTalk** en la lista de opciones de configuración situada a la derecha.
 4. En la página AppleTalk, seleccione **Valores avanzados**.
 5. En la página Valores avanzados de AppleTalk, consulte el menú emergente Modo de datos. Si el menú está definido en IOP/EOP, no lo cambie. Si está definido en TBCP, cámbielo a Modo raw.
-

Solicitud de asistencia técnica

Antes de llamar para solicitar asistencia técnica, realice las siguientes comprobaciones:

- ¿El cable de alimentación está conectado a la impresora?
- ¿El cable de alimentación está conectado directamente a un enchufe con toma de tierra?
- ¿La impresora está correctamente conectada al ordenador o a la red?
- ¿Todos los demás dispositivos están conectados a la impresora y encendidos?
- ¿La toma de tierra está desconectada por algún otro interruptor?
- ¿Se ha fundido un fusor?
- ¿Se ha producido un corte de luz en su área?
- ¿Hay un cartucho de tóner instalado en la impresora?
- ¿Está la cubierta de la impresora cerrada correctamente?

Intente apagar la impresora y volverla a encender. Si la impresora sigue sin funcionar correctamente, solicite asistencia técnica. Si puede imprimir, pulse el botón **Menú**  para imprimir una página de valores de menú, que enumera el tipo de modelo de impresora, así como otra información que el representante del servicio de asistencia técnica tal vez necesite saber.

Para obtener más información, póngase en contacto con Dell en support.dell.com.

Carga del papel

- [Configuración del tamaño y el tipo de papel](#)
 - [Carga de las bandejas de papel de 250 y 550 hojas](#)
 - [Uso de la salida posterior](#)
 - [Uso del alimentador multiuso](#)
 - [Enlazar y desenlazar bandejas](#)
-

Configuración del tamaño y el tipo de papel

 **NOTA:** debe instalar antes el software de la impresora antes de configurar las bandejas de papel. Para obtener más información, consulte [Configuración para la impresión local](#) o [Configuración para la impresión en red](#).

Impresora láser 2330d/2330dn de Dell™: conectada localmente a un equipo

Una vez establecidos los valores de tamaño y tipo de papel correctos para el tamaño y tipo de papel utilizado en las bandejas, la impresora enlaza automáticamente las bandejas que contenga el mismo tipo y tamaño de papel.

 **NOTA:** si el tamaño del papel que va a cargar en este momento es el mismo que el del papel cargado anteriormente, no cambie el valor Tamaño del papel.

1. Asegúrese de que la impresora está encendida y de que aparece el mensaje *Lista*.
2. En el panel del operador, pulse el botón **Menú**  hasta que aparezca *Menú Papel*.
3. Pulse el botón **Seleccionar** ✓.
4. Pulse los botones de **flecha**  hasta que aparezca *Tamaño/Tipo* y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** ✓.
Aparece *Seleccionar origen*.
5. Pulse los botones de **flecha**  hasta que aparezca el origen correcto y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** ✓.
Aparece *Tamaño* bajo el nombre de origen.
6. Pulse el botón **Seleccionar** ✓.
7. Pulse los botones de **flecha**  hasta que aparezca el tamaño correcto y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** ✓.
Aparece *Enviando cambios*, seguido de *Tamaño*.
8. Pulse los botones de **flecha**  hasta que aparezca *Tipo* y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** ✓.
9. Pulse los botones de **flecha**  hasta que aparezca el tipo correcto y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** ✓.

Aparece Enviando cambios, seguido de Tipo.

Impresora láser 2330dn de Dell: conectada a una red

La definición del tipo y el tamaño del papel para la impresora se realiza mediante la Herramienta Web de configuración de impresoras Dell.

 **NOTA:** la configuración de las bandejas de papel mediante esta herramienta sólo está disponible en el modelo Dell 2330dn Laser Printer.

1. Escriba la dirección IP de la impresora de red en el navegador Web.

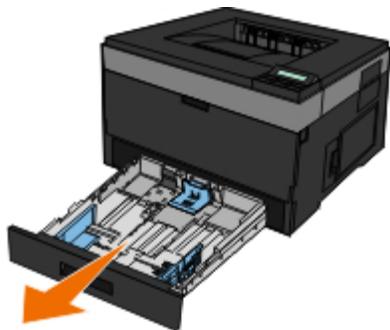
 **NOTA:** si no sabe la dirección IP de la impresora, imprima una página de configuración de la red, donde se indica la dirección IP. Para obtener más información, consulte [Impresión de una página de configuración de red](#).

2. Cuando se abra la página de estado de la impresora, seleccione **Valores de la impresora** en la columna de la izquierda.
3. En la página Valores de la impresora, seleccione **Menú Papel**.
4. Seleccione **Tamaño del papel**.
5. Elija el tamaño del papel que hay en cada bandeja.
6. Haga clic en **Enviar**.
7. Seleccione **Valores de la impresora** en la columna de la izquierda.
8. En la página Valores de la impresora, seleccione **Menú Papel**.
9. Seleccione **Tipo de papel**.
10. Elija el tipo del papel que hay en cada bandeja.
11. Haga clic en **Enviar**.

Carga de las bandejas de papel de 250 y 550 hojas

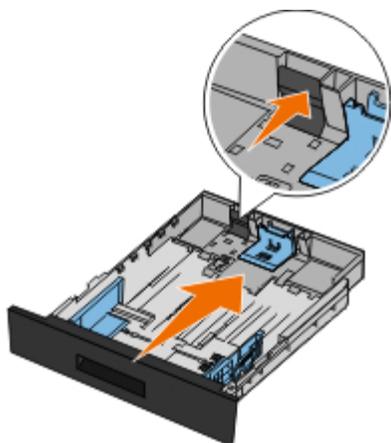
Siga estas instrucciones para cargar papel en las bandejas de 250 y 550 hojas.

1. Extraiga la bandeja.

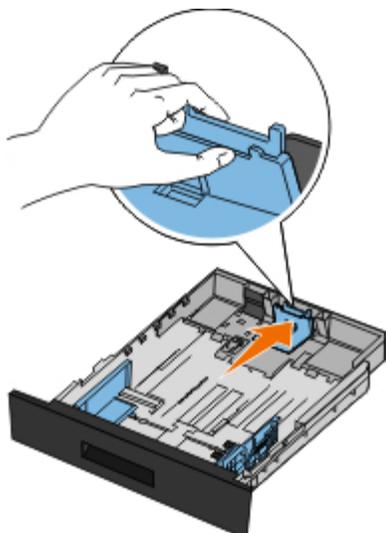


2. Si está cargando papel de tamaño Legal o Folio, debe colocar la bandeja de papel para que se ajuste al papel más grande.

- a. Presione hacia abajo el pestillo de la parte posterior de la bandeja.
- b. Extienda la bandeja hasta que la parte extensible encaje en su lugar.



- c. Mueva la guía de papel posterior hasta la parte posterior de la bandeja de papel.

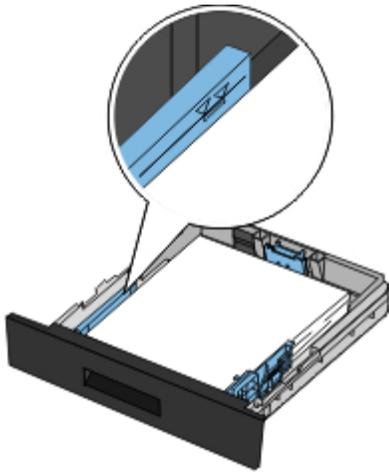


3. Flexione la pila de papel hacia atrás y hacia adelante. Alise los bordes en una superficie nivelada.

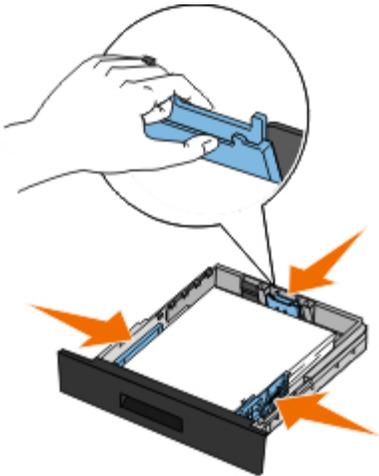


4. Cargue el papel en la bandeja con la cara de impresión hacia abajo.

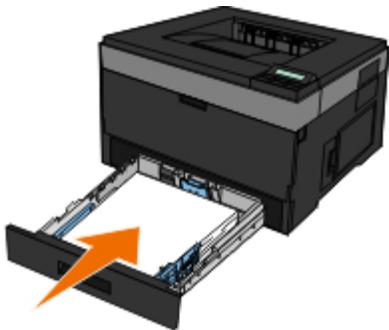
Asegúrese de que el papel no supera la línea de relleno máximo situada en las guías del papel laterales. Si supera dicha línea, se pueden provocar atascos de papel.



5. Deslice las dos guías laterales y la guía posterior hasta que toquen los bordes del papel.



6. Vuelva a colocar la bandeja.



7. Extienda el soporte del papel en la bandeja de salida.



Uso de la salida posterior

La salida posterior de una sola hoja proporciona un trayecto de papel recto para reducir la posibilidad de que se produzcan curvaturas y atascos. Esto resulta especialmente útil para material especial, como transparencias, sobres, etiquetas, cartulinas o fichas.

Para utilizar la salida posterior, abra la puerta de la salida posterior. Cuando la salida posterior está abierta, todos los trabajos de impresión salen por ella. Cuando está cerrada, todos los trabajos de impresión se envían a la bandeja de salida situada en la parte superior de la impresora.



Uso del alimentador multiuso

Configuración del alimentador multiuso

Este valor se utiliza para designar el modo de funcionamiento del alimentador multiuso.

Modo	
Cassette*	<p>La fuente del alimentador multiuso:</p> <ul style="list-style-type: none"> funciona como una fuente automática sin sensor se le asigna un tipo de papel y tamaño instalado como a cualquiera de los otros orígenes de entrada se incluye en las listas de valores de todos los valores de la impresora como, por ejemplo, Origen del papel
Fax	<p>La fuente del alimentador multiuso:</p> <ul style="list-style-type: none"> se utiliza exclusivamente para alimentación manual se elimina de las listas de valores de todos los valores de la impresora, entre otras, Origen del papel <p>Cuando se selecciona la alimentación manual, la impresora suspende la impresión y solicita al usuario la carga manual del material de impresión en el alimentador multiuso.</p>
* Valor predeterminado de fábrica	

- En la lista de menús del panel del operador, utilice los botones de **flecha** para desplazarse por el menú Papel.
- Pulse el botón **Seleccionar** .
- Pulse el botón de **flecha de desplazamiento a la derecha** hasta que aparezca en la pantalla la cabecera que desea y, a continuación, pulse el botón **Seleccionar** .
- Utilice los botones de **flecha** para desplazarse por los elementos de menús disponibles.

5. Cuando aparezca en pantalla en valor que desea, pulse el botón **Seleccionar** ✓ para guardar el valor.

Apertura del alimentador multiuso

El alimentador multiuso se encuentra en la parte frontal de la impresora y en él se pueden cargar 50 hojas de material de impresión a la vez. Puede utilizar el alimentador multiuso para tiradas rápidas de tipos o tamaños de papel que no estén cargados en la bandeja de papel.

Para abrir el alimentador multiuso:

1. Tire hacia abajo de la puerta del alimentador multiuso.



2. Deslice hacia adelante la bandeja del alimentador multiuso.



3. Extraiga la extensión de forma que gire hacia adelante.



4. Baje suavemente la extensión hasta que el alimentador multiuso se extienda por completo.



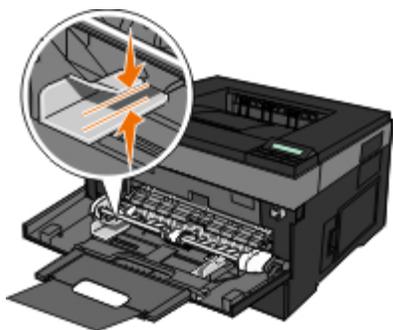
Carga del alimentador multiuso

Para cargar el alimentador multiuso:

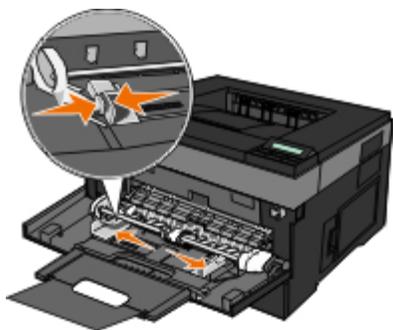
1. Coloque una hoja del material de impresión seleccionado, con la cara de impresión hacia arriba, en el centro del alimentador multiusos, pero sólo hasta el punto en el que su borde inicial pueda tocar las guías del papel. De lo contrario, la impresora cargará el material de impresión demasiado pronto y probablemente arrugará el trabajo de impresión.



NOTA: no sobrepase la altura de pila máxima forzando el papel o material especial bajo los limitadores de altura de pila que se encuentran en las guías.



2. Ajuste las guías de papel a la anchura del material de impresión.



3. Prepare el material de impresión para la carga.

- Flexione las hojas de papel o etiquetas de papel hacia adelante y hacia atrás para evitar que se peguen entre sí; después, airéelas. No doble ni arrugue el papel o las etiquetas. Alise los bordes en una superficie nivelada.



NOTA: evite tocar la cara de impresión de las transparencias. Tenga cuidado de no rayarlas.

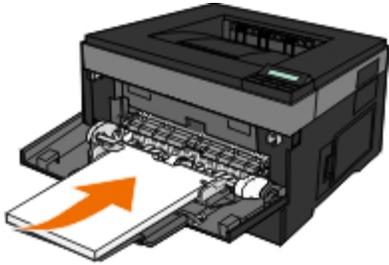


- Flexione una pila de sobres para evitar que se peguen entre sí y, a continuación, airéelos. Alise los bordes en una superficie nivelada.



NOTA: al airear los bordes de los sobres evita que se peguen entre sí. Ayuda a que se carguen correctamente y se evitan atascos. No doble ni arrugue los sobres.

4. Mantenga ambos lados del material de impresión cerca del alimentador multiuso e introdúzcalo en la impresora hasta que ésta lo cargue automáticamente.

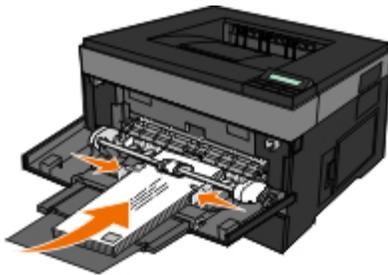


Hay una breve pausa entre el momento en que la impresora carga el material de impresión y el momento en que lo introduce en la impresora.

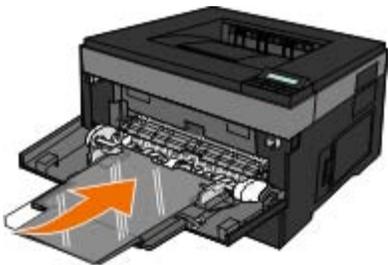
AVISO: no fuerce el material de impresión al introducirlo en el alimentador, ya que podría provocar atascos del material.

- Inserte los sobres con la cara de la solapa hacia abajo y con el área del sello como se muestra.

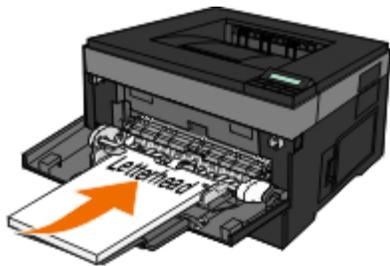
NOTA: para obtener los mejores resultados, no utilice sobres con sellos de correos pegados.



- Sujete las transparencias por los bordes y evite tocar la cara de impresión. La grasa de los dedos que se pegue a la transparencia puede afectar a la calidad de impresión.



- Cargue el papel con cabecera hacia arriba, de manera que la parte superior de la hoja entre en primer lugar en la impresora.



- Si tiene problemas con la alimentación, déle la vuelta al papel.

Enlazar y desenlazar bandejas

Enlace de bandejas

El enlace de bandejas es útil para trabajos de impresión grandes o para hacer varias copias. Cuando se vacía la bandeja enlazada, el papel se carga de la siguiente bandeja enlazada. Cuando los valores Tipo de papel y Tamaño del papel coinciden, las bandejas se enlazan automáticamente. El valor Tamaño del papel se detecta automáticamente en función de la posición de las guías del papel en cada bandeja, excepto en el alimentador multiuso. El valor Tamaño del papel para el alimentador multiuso debe definirse manualmente en el menú Tamaño del papel. El valor Tipo de papel debe definirse para todas las bandejas del menú Tipo de papel. El menú Tipo de papel y el menú Tamaño del papel se encuentran en el menú Tamaño/tipo de papel.

Desenlazar bandejas

Las bandejas desenlazadas tiene valores *distintos* a los de cualquier otra bandeja.

Para desenlazar una bandeja, cambie los siguientes valores de de bandeja de forma que no coincidan con los de las demás bandejas:

- Tipo de papel (por ejemplo, Papel normal, Cabecera, Tipo personalizado <x>)

Los nombres de los tipos de papel describen las características del papel. Si el nombre que mejor describe el papel se utiliza en bandejas enlazadas, asigne otro nombre de tipo de papel a la bandeja, como Tipo personalizado <x>, o bien defina su propio nombre personalizado.

- Tamaño del papel (por ejemplo, Carta, A4, Media carta)

Para cambiar automáticamente el valor de Tamaño del papel para una bandeja, cargue un tamaño de papel diferente. Los valores de tamaño del papel para el alimentador multiuso no son automáticos; se deben establecer manualmente desde el menú Tamaño del papel.

- ➡ **AVISO:** no asigne ningún nombre de tipo de papel que no describa de forma precisa el tipo de papel cargado en la bandeja. La temperatura del fusor varía en función del tipo de papel especificado. Puede que el papel no se procese correctamente si se selecciona un tipo de papel incorrecto.

Especificaciones

- [Descripción general](#)
- [Especificaciones ambientales](#)
- [Niveles de emisión de ruido](#)
- [Emulación, compatibilidad y conectividad](#)
- [Soporte del sistema operativo](#)
- [Compatibilidad con MIB](#)
- [Instrucciones de material de impresión](#)
- [Tipos y tamaños de material](#)
- [Resumen de fuentes](#)
- [Cables](#)
- [Certificaciones](#)

Descripción general

	2330d	2330dn
Memoria base	32 MB	32 MB
Memoria máxima	160 MB	288 MB
Conectividad	Paralelo USB 2.0	Paralelo USB 2.0 Ethernet 10/100/1000
Se suministra con rendimiento de cartucho de impresión con cobertura aproximada del 5%. NOTA: rendimiento del tóner basado en la impresión de páginas con una cobertura de página del 5% según la metodología de prueba de la norma ISO/IEC 19752. El rendimiento puede variar según el uso y las causas ambientales.	2.000 páginas	2.000 páginas
Vida útil (media)	500 páginas/mes	500 páginas/mes
Vida útil (máxima)	25.000 páginas/mes	25.000 páginas/mes
Duración de la impresora	120.000 páginas	120.000 páginas

Especificaciones ambientales

Condición	Temperatura	Humedad relativa (sin condensación)	Altitud
Funcionamiento	De 16 a 32 °C (de 60 a 90 °F)	Del 8 al 80%	De 0 a 2.500 m (8.200 pies)
Almacenamiento	De 0 a 40 °C (de 32 a 104 °F)	Del 8 al 80%	
Transporte	De -20 a 40 °C (de -	Del 8 al 95%	Presión atmosférica de 0,25 (equivalente a

4 a 104 °F)

10.300 m; 34.000 pies)

Niveles de emisión de ruido

Las siguientes medidas se realizaron según la norma ISO 7779 y cumplen con la norma ISO 9296.

Modo operativo	Límite de nivel de presión del sonido de emisión para personas cercanas	Límite de nivel de potencia del sonido declarado (LWAd)
Imprimiendo	52 dBA	6,5 belios
Inactiva	26 dBA	Inaudible

Emulación, compatibilidad y conectividad

Emulaciones	<p>Dell 2330d Laser Printer</p> <ul style="list-style-type: none"> • PostScript 3 • HBP¹ • PCL 5e • PCL 6 <p>Dell 2330dn Laser Printer</p> <ul style="list-style-type: none"> • PostScript 3 • HBP¹ • PCL 5e • PCL 6
Compatibilidad	<ul style="list-style-type: none"> • Microsoft® Windows® Server 2008 • Windows Vista™ • Windows XP • Windows Server 2003 • Windows 2000 • Debian™ GNU/Linux 4.0 • Linspire • Ubuntu 7.1.0, 8.0.4, 8.0.4 LTS • Red Flag Linux® Desktop 5.0, 6.0 • Red Hat Enterprise Linux WS 3, 4, 5 • SUSE LINUX Enterprise Server 8, 9, 10 • SUSE Linux Enterprise Desktop 10 • openSUSE Linux 10.2, 10.3, 11 • Linpus LINUX Desktop 9.2, 9.3 • HP-UX 11.11, 11.23, 11.31 • Macintosh® OS® X
Conectividad	<ul style="list-style-type: none"> • Paralelo • USB • Ethernet 10/100/1000 (sólo para el modelo 2330dn)
<p>¹ HBP admite tanto GDI (anterior a Vista) como XPS (Vista).</p>	

Soporte del sistema operativo

La impresora admite:

- Microsoft Windows Server 2008
- Windows Vista
- Windows XP
- Windows Server 2003
- Windows 2000
- Debian GNU/Linux 4.0
- Linspire
- Ubuntu 7.1.0, 8.0.4, 8.0.4 LTS
- Red Flag Linux Desktop 5.0, 6.0
- Red Hat Enterprise Linux WS 3, 4, 5
- SUSE LINUX Enterprise Server 8, 9, 10
- SUSE Linux Enterprise Desktop 10
- openSUSE Linux 10.2, 10.3, 11
- Linpus LINUX Desktop 9.2, 9.3
- HP-UX 11.11, 11.23, 11.31
- Macintosh OS X

Compatibilidad con MIB

Management Information Base (MIB) es una base de datos que contiene información sobre los dispositivos de red (como adaptadores, puentes, encaminadores o equipos). Esta información sirve para que los administradores de red gestionen la red (analicen el rendimiento, el tráfico, los errores, etc.). Esta impresora cumple las especificaciones MIB estándar del sector, que permite que la impresora pueda ser reconocida y administrada por distintos sistemas de software de administración de redes e impresoras, como Dell OpenManage™, IT Assistant, Hewlett-Packard OpenView, CA Unicenter, Hewlett-Packard Web JetAdmin, Lexmark MarkVision Professional, etc.

Instrucciones de material de impresión

La selección del papel u otro material adecuado reduce los problemas de impresión. Para obtener la mejor calidad de impresión, pruebe una muestra del papel o material especial que piense comprar antes de adquirir grandes cantidades.

 **PRECAUCIÓN:** su producto utiliza un proceso de impresión que calienta el material de impresión y dicho calor puede provocar que determinados tipos de material liberen emisiones. Debe entender la sección de las instrucciones de funcionamiento que trata sobre las directrices para seleccionar el material de impresión adecuado con el fin de evitar la posibilidad de emisiones peligrosas.

- Utilice papel xerográfico de 70 g/m² (20 lb).
- Utilice transparencias diseñadas para impresoras láser.
- Utilice etiquetas de papel diseñadas para impresoras láser.
- Utilice sobres de papel de alta calidad de 90 g/m² (24 lb). Para reducir los atascos de papel, no utilice sobres que:
 - Tengan una curvatura excesiva.
 - Estén pegados entre sí.
 - Contengan ventanas, agujeros, perforaciones, recortes o repujados.
 - Utilicen cierres metálicos, nudos con hilos o barras de doblez.
 - Tengan pegados sellos de correo.
 - Tengan algún adhesivo expuesto cuando la solapa esté en la posición de cierre.
- Utilice cartulina con un peso máximo de 163 g/m² y un tamaño mínimo de 3 x 5 pulgadas (76,2 x 127 mm).

Tipos y tamaños de material

Origen	Material y tamaño	Tipos	Peso	Capacidad ¹ (hojas)
Bandeja estándar de 250 hojas (bandeja 1)	A4, A5, A6 ² , JIS B5, Carta, Legal, Ejecutivo, Folio, Media carta, Universal El tamaño mínimo de alimentación es de 105 mm x 148 mm (4,13 x 5,82 pulg.) El tamaño máximo de alimentación es de 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulg.)	Papel Etiquetas de papel ³ Transparencias	60– 90 g/m ² (16– 24 libras)	250 hojas de papel 50 etiquetas de papel ⁴ 50 transparencias
Alimentador opcional de 550 hojas (bandeja 2)	A4, A5, A6 ² , JIS B5, Carta, Legal, Ejecutivo, Folio, Media carta, Universal El tamaño mínimo de alimentación es de 149 mm x 210 mm (5,86 x 8,26 pulg.) El tamaño máximo de alimentación es de 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulg.)	Papel Etiquetas de papel ³ Transparencias	60– 90 g/m ² (16– 24 libras)	550 hojas de papel 50 etiquetas de papel ⁴ 50 transparencias
Alimentador multiuso NOTA: Cuando imprima en cartulina utilizando el alimentador multiuso, abra la salida posterior.	A4, A5, A6 ² , JIS B5, Carta, Legal, Ejecutivo, Folio, Media carta, Universal, Sobre 7 3/4, Sobre 9, Sobre 10, Sobre B5, Sobre C5, Sobre DL, Otro sobre El tamaño mínimo de alimentación es de 76,2 x 127 mm (3,9 x 4,9 pulg.) El tamaño mínimo de alimentación (tamaño Universal) es de 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulg.) El tamaño máximo de alimentación (otro tamaño) es de 216 x 356 mm (8,5 x 14 pulg.)	Papel Etiquetas de papel ³ Transparencias Cartulina Sobres	60– 163 g/m ² (16– 43 libras)	50 hojas de papel 15 etiquetas de papel ⁴ 10 transparencias 10 hojas de cartulina 7 sobres
Dúplex (impresión a doble cara)	A4, Folio, Carta, Legal	Sólo papel	60– 163 g/m ²	No aplicable

¹ La capacidad se basará en papel de 75 g/m² (20 libras) o material especial a menos que se indique lo contrario.

¹ A6 sólo se admite para papeles de fibra larga.

³ Se admiten las etiquetas de papel de una sola cara para usos ocasionales. Se recomienda imprimir 20 páginas de etiquetas de papel o menos al mes. No se admiten etiquetas de vinilo, tratadas químicamente o de dos caras.

⁴ La capacidad se puede ver reducida en determinados tipos de etiquetas de papel.

Resumen de fuentes

Fuentes/Opciones	2330d	2330dn
Descripción de carga de fuentes	Light (8,31M01)	Light (8,31M01)
De mapa de bits PCL	2	2
Escalable PCL	89	89
Escalable PS	89	89

Lista de fuentes PCL

Fuente	Nombre de fuente PCL XL	Mapa de bits/Escalable
Courier	Courier	E
Courier Italic	Courier It	E
Courier Bold	Courier Bd	ES
Courier Bold Italic	Courier BdIt	E
CG Times	CG Times	E
CG Times Bold Italic	CG Times BdIt	E
Univers Medium	Univers Md	E
Univers Medium Italic	Univers MdIt	E
Univers Bold	Univers Bd	E
Univers Bold Italic	Univers BdIt	E
Times New Roman	TimesNewRmn	E
Times New Roman Italic	TimesNewRmn It	E
Times New Roman Bold	TimesNewRmn Bd	E
Times New Roman Bold Italic	TimesNewRmn BdIt	E
Arial	Arial	E
Arial Italic	Arial It	E
Arial Bold	Arial Bd	E
Arial Bold	Italic Arial BdIt	E

Especificaciones

Letter Gothic	LetterGothic	E
Letter Gothic Italic	LetterGothic It	E
Letter Gothic Bold	LetterGothic Bd	E
Univers Condensed Medium	Univers CdMd	E
Univers Condensed Medium	Italic Univers CdMdIt	E
Univers Condensed Bold	Univers CdBd	E
Univers Condensed Bold	Italic Univers CdBdIt	E
Garamond Antiqua	Garamond Antiqua	E
Garamond Kursiv	Garamond Krsv	E
Garamond Halbfett	Garamond Hlb	E
Garamond Kursiv Halbfett	Garamond KrsvHlb	E
CG Omega	CG Omega	E
CG Omega Italic	CG Omega It	E
CG Omega Bold	CG Omega Bd	E
CG Omega Bold Italic	CG Omega BdIt	E
Antique Olive	AntiqOlive	E
Antique Olive Italic	AntiqOlive It	E
Antique Olive Bold	AntiqOlive Bd	E
Albertus Medium	Albertus Md	E
Albertus Extra Bold	Albertus Xb	E
Clarendon Condensed Bold	Clarendon CdBd	E
Marigold	Marigold	E
Coronet	Coronet	E
Helvetica	Helvetica	E
Helvetica Italic	Helvetica It	E
Helvetica Bold	Helvetica Ob	E
Helvetica Bold Italic	Helvetica BdOb	E
Helvetica Narrow	Helvetica Nr	E
Helvetica Narrow Italic	Helvetica NrOb	E
Helvetica Narrow Bold	Helvetica NrBd	E
Helvetica Narrow Bold Italic	Helvetica NrBdOb	E
Palatino Roman	Palatino Rmn	E
Palatino Italic	Palatino It	E
Palatino Bold	Palatino Bd	E
Palatino Bold Italic	Palatino BdIt	E
ITC Bookman Light	ITCBookman Lt	E

Especificaciones

ITC Bookman Light Italic	ITCBookman LtIt	E
ITC Bookman Demi	ITCBookman Db	E
ITC Bookman Demi Italic	ITCBookman DbIt	E
ITC Avant Garde Book	ITCAvantGard Bk	E
ITC Avant Garde Book Oblique	ITCAvantGardBkOb	E
ITC Avant Garde Demi	ITCAvantGard Db	E
ITC Avant Garde Demi Oblique	ITCAvantGardDbOb	E
Century Schoolbook Roman	NwCentSchlBk Rmn	E
Century Schoolbook Italic	NwCentSchlBk It	E
Century Schoolbook Bold	NwCentSchlBk Bd	E
Century Schoolbook Bold Italic	NwCentSchlBkBdIt	E
ITC Zapf Chancery Medium Italic	ZapfChanceryMdlIt	E
CourierPS	CourierPS	E
CourierPS Oblique	CourierPS Ob	E
CourierPS Bold	CourierPS Bd	E
CourierPS Bold Oblique	CourierPS BdOb	E
Times Roman	Times Rmn	E
Times Italic	Times It	E
Times Bold	Times Bd	E
Times Bold Italic	Times BdIt	E
Helvetica Light	Helvetica Lt	E
Helvetica Light Oblique	Helvetica LtOb	E
Helvetica Black	Helvetica Bk	E
Helvetica Black Oblique	Helvetica BkOb	E
Line Printer 16	Line Printer xxx	M
Código de barras POSTNET	CÓDIGO DE BARRAS POSTNET	M
C39 Narrow		E
C39 Regular		E
C39 Wide		E
OCR-A		E
OCR-B		E
Wingdings		E
Symbol		E
SymbolPS		E

Juegos de símbolos PCL residentes

Nombre del juego de símbolos	
Latín 1	Legal Latín 1 Windows 3.0 Latín 1 Windows 98 Latín 1 ISO 8859-1 (ECMA-94) Latín 9 ISO 8859-15 Página de códigos PC-8 437 PC-8 Danés/Noruego (437N) PC-850 Multilingüe PC-858 Multilingüe europeo PC-860 Portugal PC-861 Islandia PC-863 Francés de Canadá PC-865 Nórdico PC-1004 OS/2 ABICOMP Brasil/Portugal ABICOMP Internacional Roman-8 Roman-9 Roman Extension Texto PS Texto Macintosh DeskTop Ventura International
Latín 2	Latín 2 Windows 98 Latín 2 ISO 8859-2 Latín 2 PC-852 PC-8 Polaco Mazovia PC-8 PC Nova
Latín 5	Latín 5 Windows 98 Latín 9 ISO 8859-2 Latín 5 PC-857 (Turco) Latín 3 PC-857 (Turco) PC-8 Turco (437T) Turco 8

Especificaciones

Latín 6	<p>Latín 6 Windows 98 (Báltico)</p> <p>Latín 6 ISO 8859-10</p> <p>PC-775 Báltico (Latín 6 PC-8)</p>
Cirílico	<p>Cirílico Windows 98</p> <p>Latín/Cirílico ISO 8859-5</p> <p>Cirílico PC-866</p> <p>Cirílico PC-855</p> <p>Ruso-GOST</p> <p>Búlgaro PC-8</p> <p>Ucraniano</p>
Griego	<p>Griego Windows 98</p> <p>Latín/Griego ISO 8859-7</p> <p>Griego PC-869</p> <p>Griego PC-851</p> <p>Latín/Griego Nova PC-8</p> <p>Griego alternativo PC-8</p> <p>Greek-8</p>
Especiales	<p>Ventura Math</p> <p>PS Math</p> <p>Math-8</p> <p>Pi Font</p> <p>Microsoft Publishing</p> <p>Katakana PC-911</p> <p>Código de barras POSTNET</p> <p>OCR-A</p> <p>OCR-B</p> <p>Código de barras C39 (mayúsculas)</p> <p>Código de barras C39 (más minúsculas)</p> <p>Código de barras C39 (más legible por el ojo humano)</p> <p>Symbol</p> <p>Wingdings</p> <p>Ventura ITC Zapf Dingbats</p> <p>PS ITC Zapf Dingbats</p> <p>PCL ITC Zapf Dingbats</p>
ISO de 7 bits	<p>ISO 4: Reini Unido</p> <p>ISO 6: ASCII</p> <p>ISO 11: Sueco para nombres</p>

ISO 15: Italiano
 ISO 17: Español
 ISO 21: Alemán
 ISO 60: Noruego versión 1
 ISO 69: Francés
 ISO 2: IRV (versión de referencia internacional)
 ISO 25: Francés
 ISO : Alemán
 ISO 14: JIS ASCII
 ISO 57: Chino
 ISO 10: Sueco
 ISO : Español
 ISO 85: Español
 ISO 16: Portugués
 ISO 84: Portugués
 ISO 61: Noruego versión 2

Lista de fuentes PS

Nombre de fuentes PostScript	Juegos de caracteres compatibles
AlbertusMT	L1
AlbertusMT-Italic	L1
AlbertusMT-Light	L1
AntiqueOlive-Roman	L1, L2, L5, L6
AntiqueOlive-Italic	L1, L2, L5, L6
AntiqueOlive-Bold	L1, L2, L5, L6
AntiqueOlive-Compact	L1, L2, L5, L6
ArialMT	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
Arial-ItalicMT	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
Arial-BoldMT	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
Arial-BoldItalicMT	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
AvantGarde-Book	L1, L2, L5, L6
AvantGarde-BookOblique	L1, L2, L5, L6
AvantGarde-Demi	L1, L2, L5, L6
AvantGarde-DemiOblique	L1, L2, L5, L6
Bookman-Light	L1, L2, L5, L6
Bookman-LightItalic	L1, L2, L5, L6
Bookman-Demi	L1, L2, L5, L6
Bookman-DemiItalic	L1, L2, L5, L6
Coronet-Regular	L1, L2, L5, L6

Especificaciones

Courier	L1, L2, L5, L6
Courier-Oblique	L1, L2, L5, L6
Courier-Bold	L1, L2, L5, L6
Courier-BoldOblique	L1, L2, L5, L6
Garamond-Antiqua	L1, L2, L5, L6
Garamond-Kursiv	L1, L2, L5, L6
Garamond-Halbfett	L1, L2, L5, L6
Garamond-KursivHalbfett	L1, L2, L5, L6
Helvetica	L1, L2, L5, L6
Helvetica-Oblique	L1, L2, L5, L6
Helvetica-Bold	L1, L2, L5, L6
Helvetica-BoldOblique	L1, L2, L5, L6
Helvetica-Light	L1
Helvetica-LightOblique	L1
Helvetica-Black	L1
Helvetica-BlackOblique	L1
Helvetica-Narrow	L1, L2, L5, L6
Helvetica-Narrow-Oblique	L1, L2, L5, L6
Helvetica-Narrow-Bold	L1, L2, L5, L6
Helvetica-Narrow-BoldOblique	L1, L2, L5, L6
Intl-CG-Times	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
Intl-CG-Times-Italic	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
Intl-CG-Times-Bold	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
Intl-CG-Times-BoldItalic	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
Intl-Courier	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
Intl-Courier-Oblique	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
Intl-Courier-Bold	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
Intl-Courier-BoldOblique	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
Intl-Univers-Medium	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
Intl-Univers-MediumItalic	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
Intl-Univers-Bold	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
Intl-Univers-BoldItalic	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
LetterGothic	L1, L2, L5, L6
LetterGothic-Slanted	L1, L2, L5, L6
LetterGothic-Bold	L1, L2, L5, L6
LetterGothic-BoldSlanted	L1, L2, L5, L6
Marigold	L1
NewCenturySchlbk-Roman	L1, L2, L5, L6
NewCenturySchlbk-Italic	L1, L2, L5, L6
NewCenturySchlbk-Bold	L1, L2, L5, L6

NewCenturySchlbk-BoldItalic	L1, L2, L5, L6
Optima	L1, L2, L5, L6
Optima-Italic	L1, L2, L5, L6
Optima-Bold	L1, L2, L5, L6
Optima-BoldItalic	L1, L2, L5, L6
Palatino-Roman	L1, L2, L5, L6
Palatino-Italic	L1, L2, L5, L6
Palatino-Bold	L1, L2, L5, L6
Palatino-BoldItalic	L1, L2, L5, L6
Symbol	fuentes no de texto
Times-Roman	L1, L2, L5, L6
Times-Italic	L1, L2, L5, L6
Times-Bold	L1, L2, L5, L6
Times-BoldItalic	L1, L2, L5, L6
TimesNewRomanPSMT	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
TimesNewRomanPS-ItalicMT	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
TimesNewRomanPS-BoldMT	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
TimesNewRomanPS-BoldItalicMT	L1, L2, L5, L6, Cyr, Grk
Univers	L1, L2, L5, L6
Univers-Oblique	L1, L2, L5, L6
Univers-Bold	L1, L2, L5, L6
Univers-BoldOblique	L1, L2, L5, L6
Univers-Condensed	L1, L2, L5, L6
Univers-CondensedOblique	L1, L2, L5, L6
Univers-CondensedBold	L1, L2, L5, L6
Univers-CondensedBoldOblique	L1, L2, L5, L6
Wingdings-Regular	fuentes no de texto
ZapfChancery-MediumItalic	L1, L2, L5, L6
ZapfDingbats	fuentes no de texto
Abreviaturas de juegos de caracteres: L1 = Latín 1; L2 = Latín 2; L5 = Latín 5; L6 = Latín 6; Cyr = Cirílico; Grk = Griego.	

Cables

El cable de interconexión de la impresora debe cumplir los siguientes requisitos:

Conexión	Certificación de cable
USB	USB 2.0
Paralelo	IEEE-1284
Ethernet 10/100/1000	CAT-5E

Certificaciones

USB-IF

Configuración para la impresión local

- [Windows®](#)
- [Mac OS X®: adición de la impresora en Centro de Impresión o Utilidad de instalación de la impresora](#)
- [Linux®](#)

Windows®

Puede que algunos sistemas operativos Windows ya incluyan un controlador de impresora que sea compatible con la impresora.

 **NOTA:** la instalación de controladores personalizados no sustituirá al controlador del sistema. Se crea un objeto de impresora nuevo que aparece en la carpeta Impresoras.

Sistema operativo:	Utilice este tipo de cable:
Microsoft® Windows Server 2008 Windows Vista™ Windows XP Windows Server 2003 Windows 2000	USB o paralelo

Instalación de los controladores de impresora

 **NOTA:** En Windows Server 2008, Windows Vista, Windows XP, Windows Server 2003 y Windows 2000 se necesita acceso administrativo para instalar los controladores de impresora en el ordenador.

1. Inserte el CD *Drivers and Utilities*.

El CD *Drivers and Utilities* debe iniciar automáticamente el software de instalación.

2. Cuando aparezca la pantalla del CD *Drivers and Utilities*, haga clic en **Instalación personal - Install the printer for use on this computer only** y, a continuación, haga clic en **Next**.
3. Seleccione la impresora en el menú desplegable.
4. Seleccione **Typical Installation (recommended)** y, a continuación, haga clic en **Install**.
5. Haga clic en **Finish**, conecte la impresora al ordenador con un cable USB o paralelo y encienda la impresora.

La instalación le avisa cuando la configuración se completa.

Instalación de controladores de impresora adicionales

1. Encienda el ordenador e inserte el CD *Drivers and Utilities*.

Cuando se inicie el CD *Drivers and Utilities*, haga clic en **Cancel**.

2. En *Windows Vista* (menú *Inicio predeterminado*):

- a. Haga clic en  **Panel de control**.
- b. Haga clic en **Hardware y sonido**.
- c. Haga clic en **Impresoras**.

Para *Windows XP* (menú *Inicio predeterminado*):

- a. Haga clic en **Inicio**  **Panel de control**.
- b. Haga doble clic en **Impresoras y otro hardware**.
- c. Haga doble clic en **Impresoras y faxes**.

En *Windows XP* (menú *Inicio clásico*): haga clic en **Inicio**  **Configuración**  **Impresoras y faxes**.

En *Windows Vista* (menú *Inicio clásico*) y todas las demás versiones de *Windows*: haga clic en **Inicio**  **Configuración**  **Impresoras**.

3. Haga doble clic en **Agregar impresora**.

Se abre el **Asistente para agregar impresora**.

4. Haga clic en **Siguiente**.

5. Seleccione **Impresora local conectada a este equipo** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

Se le pedirá que conecte la impresora al ordenador.

6. Seleccione el puerto que desea que la impresora use y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.

7. Seleccione **Utilizar disco**.

8. Acceda a la unidad de CD y seleccione el directorio correcto para el sistema operativo.

 **NOTA:** si ha instalado los controladores de impresora desde el CD *Drivers and Utilities* antes de conectar la impresora al ordenador, el controlador PCL-XL del sistema operativo se habrá instalado de forma predeterminada.

Sistema operativo	Ruta de acceso al software
Windows Server 2008	D:\Drivers\Print\Win_2kXP\, donde D:\ es la letra del CD-ROM.
Windows Vista	
Windows XP	
Windows Server 2003	
Windows 2000	

 **NOTA:** después de seleccionar el directorio que contiene los controladores de impresora, es posible que se le pidan archivos adicionales para continuar la instalación. Inserte el CD del sistema operativo y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

9. Haga clic en **Abrir** y, a continuación, en **Aceptar**.

10. Seleccione el tipo de controlador que desee instalar (PCL, HBP o PS) en la lista **Fabricante** y el modelo de impresora en la lista **Impresoras** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
11. Siga realizando los pasos del **Asistente para agregar impresora** y, a continuación, haga clic en **Finalizar** para instalar el controlador de impresora.

Instalación de software de impresora adicional

1. Encienda el ordenador e inserte el CD *Drivers and Utilities*.

El CD *Drivers and Utilities* debe iniciar automáticamente el software de instalación.

2. Seleccione **Additional Software Installation - Install the printer support software** y, a continuación, haga clic en **Next**.
3. Active las casillas de verificación situadas junto al software de impresora que desea instalar y, a continuación, haga clic en **Install**.

El software se instalará en el ordenador.

Mac OS X[®]: adición de la impresora en Centro de Impresión o Utilidad de instalación de la impresora

Es necesario Macintosh[®] OS X versión 10.3 y superior para impresión USB. Para imprimir en una impresora USB, agregue la impresora en el Centro de impresión o Utilidad de instalación de la impresora.

1. Instale el soporte para la impresora en el ordenador.
 - a. Inserte el CD *Drivers and Utilities*.
 - b. Haga doble clic en el paquete del instalador de la impresora.
 - c. Continúe después de la pantalla de bienvenida y el archivo Readme.
 - d. Haga clic en **Continue** después de ver el acuerdo de licencia y, a continuación, haga clic en **Agree** para aceptar las condiciones del mismo.
 - e. Seleccione un destino para la instalación y, a continuación, haga clic en **Continue**.
 - f. Haga clic en **Install** en la pantalla **Easy Install**.
 - g. Introduzca la contraseña de administrador y haga clic en **OK**.

El software se instalará en el ordenador.

- h. Salga del instalador cuando haya terminado.
2. Abra **Utilidad de instalación de la impresora**, que se encuentra en **/Aplicaciones/Utilidades**.
 3. *Si la impresora USB aparece en la lista de impresoras:* la impresora se ha configurado correctamente y puede salir de la aplicación.

Si la impresora USB no aparece en la lista de impresoras: asegúrese de que el cable USB está conectado correctamente entre la impresora y el ordenador y de que la impresora está encendida. Cuando la impresora aparezca en la lista, la impresora se ha configurado correctamente y puede salir de la aplicación.



Se admite la impresión local en muchas plataformas Linux, como Red Hat, SUSE, Debian™ GNU/Linux, Ubuntu, Red Flag Linux, y Linspire.

En el CD *Drivers and Utilities* hay disponibles paquetes de software de impresora e instrucciones de instalación. El software de impresora admite la impresión local si se utiliza una conexión paralela.

Para iniciar las instrucciones de instalación para Linux:

1. Inserte el CD *Drivers and Utilities*. Si se inicia automáticamente el CD *Drivers and Utilities*, haga clic en **Cancel**.
2. Busque **D:\unix\docs\<idioma>\index.html**, donde **D:** es la letra de la unidad de CD-ROM.

Apéndice

- [Política de asistencia técnica de Dell](#)
 - [Contacto con Dell](#)
 - [Política de garantía y devolución](#)
-

Política de asistencia técnica de Dell

La prestación de asistencia técnica por parte de un técnico precisa de la colaboración y participación del cliente durante el proceso de solución de problemas. Este proceso conlleva el restablecimiento del sistema operativo, el software de aplicaciones y los controladores de hardware a la configuración original predeterminada con la que Dell proporciona dichos elementos. También se lleva a cabo la comprobación del funcionamiento adecuado de la impresora y de todo el hardware instalado por Dell. Además de este tipo de asistencia con la ayuda de un técnico, también puede obtener asistencia técnica en línea en el Servicio de atención al cliente de Dell. Existen otras opciones adicionales de asistencia técnica previo pago de dichos servicios.

Dell proporciona asistencia técnica limitada para la impresora y cualquier periférico y software de Dell que esté instalado. La asistencia técnica para componentes de software y dispositivos periféricos de otras empresas corre a cargo de los fabricantes originales, entre los que se incluyen aquellos componentes adquiridos e instalados mediante Software y Peripherals (DellWare), ReadyWare y Custom Factory Integration (CFI/DellPlus).

Contacto con Dell

Puede acceder al servicio de atención al cliente de Dell en la página support.dell.com. Seleccione su país en la página de bienvenida de la asistencia técnica de Dell y rellene los detalles que se le piden para acceder a las herramientas de ayuda e información.

Puede ponerse en contacto con Dell electrónicamente a través de las siguientes direcciones:

- Internet

www.dell.com/

www.dell.com/ap/ (solo para países de Asia y el Pacífico)

www.dell.com/jp/ (solo para Japón)

www.euro.dell.com (solo para Europa)

www.dell.com/la/ (solo para países de Latinoamérica y el Caribe)

www.dell.ca (solo para Canadá)

- Protocolo de transferencia de archivos (FTP) anónimo

ftp.dell.com

Conéctese como usuario: anónimo y utilice su dirección de correo electrónico como contraseña.

- Servicio de asistencia electrónica

mobile_support@us.dell.com

support@us.dell.com

la-techsupport@dell.com (solo para países de Latinoamérica y el Caribe)

apsupport@dell.com (solo para países de Asia y el Pacífico)

support.jp.dell.com (solo para Japón)

support.euro.dell.com (solo para Europa)

- Servicio de presupuesto electrónico

apmarketing@dell.com (solo para países de Asia y el Pacífico)

sales_canada@dell.com (solo para Canadá)

Política de garantía y devolución

Dell Inc. ("Dell") fabrica sus productos de hardware a partir de partes y componentes nuevos o equivalentes a los nuevos de acuerdo con las prácticas estándar de la industria. Para obtener más información acerca de la garantía Dell para su impresora, consulte la *Guía de información del producto*.

Configuración para la impresión en red

- [Windows®](#)
- [Instalación de la impresora compartida en equipos cliente](#)
- [Mac OS X®: adición de la impresora en Centro de Impresión o Utilidad de instalación de la impresora](#)
- [Linux®](#)
- [Impresión de una página de configuración de red](#)

Windows®

En entornos Windows, las impresoras en red pueden configurarse para la impresión directa o la impresión compartida. Ambos métodos de impresión en red necesitan la instalación del software de la impresora y la creación de un puerto de impresora de red.

Controladores de impresora admitidos

Los controladores personalizados están disponibles en el CD *Drivers and Utilities*.

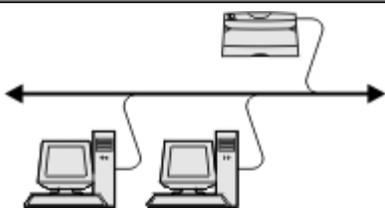
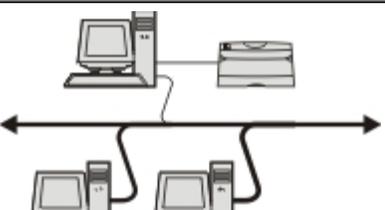
Puertos de impresora de red admitidos

- Puerto TCP/IP estándar de Microsoft®: Windows Server 2008, Windows Vista™, Windows XP, Windows Server 2003 y Windows 2000
- Puertos de red de la impresora: Windows Server 2008, Windows Vista, Windows XP, Windows Server 2003 y Windows 2000

Para obtener una funcionalidad básica de la impresora, instale el software de impresora y utilice un puerto de impresora de red del sistema como LPR (*Line Printer Remote*) o un puerto TCP/IP estándar. El software de impresora y el puerto le permiten mantener una interfaz de usuario compatible con todas las impresoras de la red. La utilización de un puerto de red personalizado consigue una mejora en la funcionalidad, como en las alertas de estado de la impresora.

Opciones de impresión en red

En entornos Windows, las impresoras en red pueden configurarse para la impresión directa o la impresión compartida. Ambas opciones de impresión en red necesitan la instalación del software de la impresora y la creación de un puerto de red.

Impresión IP	Impresión compartida
 <ul style="list-style-type: none"> • La impresora está conectada directamente a la red mediante un cable de red, como 	 <ul style="list-style-type: none"> • La impresora está conectada a uno de los ordenadores de la red

el de Ethernet.

- El software de la impresora está instalado normalmente en cada uno de los ordenadores de la red.

mediante un cable local, como un cable USB o un cable paralelo.

- El software de la impresora está instalado en el ordenador conectado a la impresora.
- Durante la instalación del software, la impresora está configurada como "compartida" de forma que otros ordenadores de la red puedan imprimir a través de ella.

Conexión directa mediante un cable de red (con un servidor de impresión)

Un servidor de impresión puede ser cualquier ordenador designado que administre de forma centralizada todos los trabajos de impresión de los clientes. Si va a compartir la impresora en el entorno de un pequeño grupo de trabajo y desea controlar todos los trabajos de impresión de esta red, conecte la impresora a un servidor de impresión.

 **NOTA:** imprima una página de valores de la impresora para obtener las direcciones IP y MAC del adaptador de red de la impresora antes de configurar una nueva impresora de red. Para obtener más información, consulte [Impresión de una página de configuración de red](#).

1. Inserte el CD *Drivers and Utilities*.

El CD *Drivers and Utilities* debe iniciar automáticamente el software de instalación.

2. Cuando aparezca la pantalla del CD *Drivers and Utilities*, haga clic en **Network Installation - Install the printer for use on a network** y, a continuación, haga clic en **Next**.
3. Seleccione **I am setting up a print server to share printers with others on the network** y, a continuación, haga clic en **Next**.
4. Seleccione las impresoras de red que desea instalar.

Si no ve la impresora en la lista, haga clic en **Refresh List** para actualizarla o en **Manual Add** para agregar una impresora a la red.

5. Haga clic en **Siguiente**.
6. Para cada controlador de impresora de la lista:

 **NOTA:** se muestran tres controladores de impresora para cada impresora que haya seleccionado: un controlador *Printer Control Language (PCL)*, otro *PostScript (PS)* y otro *Host Based Printing (HBP)*.

- a. Seleccione el controlador de impresora en la lista.
 - b. Si desea cambiar el nombre de impresora, introduzca un nombre nuevo en el campo **Printer Name**.
 - c. Si desea que los demás usuarios accedan a esta impresora, seleccione **Share this printer with other computers** y, a continuación, introduzca un nombre compartido que los usuarios identifiquen fácilmente.
 - d. Si desea que esta impresora sea la predeterminada, seleccione **Set this printer to default**.
 - e. Si no desea instalar este controlador en concreto para la impresora, seleccione **Do not install this printer**.
7. Haga clic en **Siguiente**.
 8. Active la casilla de verificación situada junto al software y la documentación que desea instalar y, a continuación, haga clic en **Install**.

Los controladores, el software adicional y la documentación se instalan en el ordenador. Cuando la instalación termine, aparecerá la pantalla **Congratulations!** .

9. Si no desea imprimir una página de prueba: haga clic en **Finish**.

Si desea imprimir una página de prueba:

- a. Active la casilla de verificación situada junto a la impresora o impresoras en las que desee imprimir una página de prueba.
- b. Haga clic en **Imprimir página de prueba**.
- c. Verifique la página de prueba impresa en las impresoras.
- d. Haga clic en **Finalizar**.

Conexión directa mediante un cable de red (sin servidor de impresión)

1. Inserte el CD *Drivers and Utilities*.

El CD *Drivers and Utilities* debe iniciar automáticamente el software de instalación.

2. Cuando aparezca la pantalla del CD *Drivers and Utilities*, haga clic en **Network Installation - Install the printer for use on a network** y, a continuación, haga clic en **Next**.
3. Seleccione **I want to use a network printer on this computer** y, a continuación, haga clic en **Next**.
4. Seleccione las impresoras de red que desea instalar.

Si no ve la impresora en la lista, haga clic en **Refresh List** para actualizarla o en **Manual Add** para agregar una impresora a la red.

5. Haga clic en **Siguiente**.
6. Para cada controlador de impresora de la lista:

 **NOTA:** se muestran tres controladores de impresora para cada impresora que haya seleccionado, un controlador Printer Control Language (PCL), otro PostScript (PS) y otro Host Based Printing (HBP).

- a. Seleccione el controlador de impresora en la lista.
 - b. Si desea cambiar el nombre de impresora, introduzca un nombre nuevo en el campo **Printer Name**.
 - c. Si desea que los demás usuarios accedan a esta impresora, seleccione **Share this printer with other computers** y, a continuación, introduzca un nombre compartido que los usuarios identifiquen fácilmente.
 - d. Si desea que esta impresora sea la predeterminada, seleccione **Set this printer to default**.
 - e. Si no desea instalar este controlador en concreto para la impresora, seleccione **Do not install this printer**.
7. Haga clic en **Siguiente**.
 8. Active la casilla de verificación situada junto al software y la documentación que desea instalar y, a continuación, haga clic en **Install**.

Los controladores, el software adicional y la documentación se instalan en el ordenador. Cuando la instalación termine, aparecerá la pantalla **Congratulations!** .

9. Si no desea imprimir una página de prueba: haga clic en **Finish**.

Si desea imprimir una página de prueba:

- a. Active la casilla de verificación situada junto a la impresora o impresoras en las que desee imprimir una página de prueba.
- b. Haga clic en **Imprimir página de prueba**.
- c. Verifique la página de prueba impresa en las impresoras.
- d. Haga clic en **Finalizar**.

Impresión compartida

Puede utilizar los métodos Point and Print o de igual a igual de Microsoft para compartir una impresora en la red con una conexión de cable USB o paralelo. Para utilizar uno de estos métodos, en primer lugar debe compartir la impresora y, a continuación, instalar la impresora compartida en los ordenadores cliente.

Sin embargo, si utiliza uno de estos métodos de Microsoft, no contará con todas las funciones de Dell, como el monitor de estado, que se instalan mediante el CD *Drivers and Utilities*.

 **NOTA:** en Windows Vista y Windows XP se necesita acceso administrativo para compartir una impresora.

Comparta la impresora

1. *Para Windows Vista (menú Inicio predeterminado):*

- a. Haga clic en  **Panel de control**.
- b. Haga clic en **Hardware y sonido**.
- c. Haga clic en **Impresoras**.

Para Windows XP (menú Inicio predeterminado):

- a. Haga clic en **Inicio**  **Panel de control**.
- b. Haga doble clic en **Impresoras y otro hardware**.
- c. Haga doble clic en **Impresoras y faxes**.

Para Windows Vista (menú Inicio clásico) y todas las demás versiones de Windows: haga clic en **Inicio**  **Configuración**  **Impresoras**.

Para Windows XP (menú Inicio clásico): haga clic en **Inicio**  **Configuración**  **Impresoras y faxes**.

2. Haga clic con el botón derecho del ratón en la impresora.
3. Haga clic en **Compartir**.
4. Si utiliza Windows Vista, es posible que se le pida que cambie las opciones de uso compartido antes de continuar. Haga clic en **Cambiar opciones de uso compartido** y, a continuación, haga clic en **Continuar** en el siguiente cuadro de diálogo.
5. Seleccione **Compartir esta impresora** y, a continuación, escriba el nombre de la impresora.
6. Haga clic en **Controladores adicionales** y, a continuación, seleccione los sistemas operativos de todos los clientes de la red que utilicen esta impresora.
7. Haga clic en **Aceptar**.

Si faltan archivos, se le pedirá que inserte el CD del sistema operativo.

- a. Inserte el CD *Drivers and Utilities*, asegúrese de que la letra de unidad es correcta para la unidad de CD-ROM y, a continuación, haga clic en **OK**.
- b. *Si utiliza Windows Vista*: busque un ordenador cliente que ejecute el sistema operativo y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

Para todas las demás versiones de Windows: inserte el CD del sistema operativo, asegúrese de que la letra de unidad es correcta para la unidad de CD-ROM y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.

8. Haga clic en **Cerrar**.

Para comprobar que la impresora se ha compartido correctamente:

- Asegúrese de que el objeto de impresora en la carpeta **Impresoras** indique que está compartida. Por ejemplo, en Windows 2000, aparece una mano debajo del icono de impresora.
- Examine **Mis sitios de red** o **Entorno de red**. Busque el nombre del servidor y el nombre compartido que asignó a la impresora.

Una vez compartida la impresora, puede instalarla en clientes de la red mediante los métodos Point and Print o de igual a igual.

Instalación de la impresora compartida en equipos cliente

Point and Print

Este método realiza el mejor uso posible de los recursos del sistema. El servidor de impresora gestiona las modificaciones de los controladores y el proceso de los trabajos de impresión. Esto permite a los clientes de red volver a los programas mucho más rápido.

Si utiliza el método Point and Print, se copia un subconjunto de información del software desde el servidor de impresión al ordenador cliente. Esta información es suficiente para enviar un trabajo de impresión a la impresora.

1. En el escritorio de Windows del ordenador cliente, haga doble clic en **Mis sitios de red** o en **Entorno de red**.
2. Haga doble clic en el nombre del host del ordenador del servidor de impresión.
3. Haga clic con el botón derecho del ratón en el nombre de la impresora compartida y, a continuación, haga clic en **Instalar** o en **Conectar**.

Espera a que la información del software se copie del ordenador del servidor de impresión al ordenador cliente y a que un nuevo objeto de impresora se agregue a la carpeta Impresoras. El tiempo que tarda varía según el tráfico de la red y otros factores.

4. Cierre Mis sitios de red o Entorno de red.
5. Imprima una página de prueba para verificar la instalación de la impresora.

a. *Para Windows Vista (menú Inicio predeterminado)*:

1. Haga clic en  **Panel de control**.
2. Haga clic en **Hardware y sonido**.
3. Haga clic en **Impresoras**.

Para Windows XP (menú Inicio predeterminado):

1. Haga clic en **Inicio** ® **Panel de control**.
2. Haga doble clic en **Impresoras y otro hardware**.
3. Haga doble clic en **Impresoras y faxes**.

Para Windows XP (menú Inicio clásico): haga clic en **Inicio** ® **Configuración** ® **Impresoras y faxes**.

Para Windows Vista (menú Inicio clásico) y todas las demás versiones de Windows: haga clic en **Inicio** ® **Configuración** ® **Impresoras**.

- b. Haga clic con el botón derecho del ratón en la impresora que acaba de crear.
- c. Haga clic en **Propiedades**.
- d. Haga clic en **Imprimir página de prueba**.

La instalación de la impresora finaliza cuando la página de prueba se imprime correctamente.

De igual a igual

Si utiliza el método de igual a igual, el software de impresora se instala completamente en cada ordenador cliente. Los clientes de red controlan las modificaciones del software. El ordenador del cliente gestiona el procesamiento de los trabajos de impresión.

1. *Para Windows Vista (menú Inicio predeterminado):*

- a. Haga clic en  ® **Panel de control**.
- b. Haga clic en **Hardware y sonido**.
- c. Haga clic en **Impresoras**.

Para Windows XP (menú Inicio predeterminado):

- a. Haga clic en **Inicio** ® **Panel de control**.
- b. Haga doble clic en **Impresoras y otro hardware**.
- c. Haga doble clic en **Impresoras y faxes**.

Para Windows XP (menú Inicio clásico): haga clic en **Inicio** ® **Configuración** ® **Impresoras y faxes**.

Para Windows Vista (menú Inicio clásico) y todas las demás versiones de Windows: haga clic en **Inicio** ® **Configuración** ® **Impresoras**.

2. Haga clic en **Agregar impresora** para iniciar el Asistente para agregar impresoras.
3. Haga clic en **Servidor de impresión de red**.
4. Seleccione la impresora de red de la lista de impresoras compartidas. Si la impresora no aparece en la lista, introduzca la ruta de la impresora en el cuadro de texto. Por ejemplo: \\<nombre de host del servidor de impresión>\<nombre de impresora compartida>.

El nombre del host del servidor de impresión es el nombre que identifica en la red al ordenador del servidor de impresión. El nombre de la impresora compartida es el nombre asignado al proceso de instalación del servidor de impresión.

5. Haga clic en **Aceptar**.

Si se trata de una impresora nueva, puede que tenga que instalar el software de la impresora. Si no hay disponible ningún software del sistema, tendrá que proporcionar una ruta de acceso al software disponible.

6. Seleccione si desea que esta impresora sea la impresora predeterminada para el cliente y, a continuación, haga clic en **Terminar**.
7. Imprima una página de prueba para verificar la instalación de la impresora.

a. *Para Windows Vista (menú Inicio predeterminado):*

1. Haga clic en  **Panel de control**.
2. Haga clic en **Hardware y sonido**.
3. Haga clic en **Impresoras**.

Para Windows XP (menú Inicio predeterminado):

1. Haga clic en **Inicio**  **Panel de control**.
2. Haga doble clic en **Impresoras y otro hardware**.
3. Haga doble clic en **Impresoras y faxes**.

Para Windows XP (menú Inicio clásico): haga clic en **Inicio**  **Configuración**  **Impresoras y faxes**.

Para Windows Vista (menú Inicio clásico) y todas las demás versiones de Windows: haga clic en **Inicio**  **Configuración**  **Impresoras**.

- b. Haga clic con el botón derecho del ratón en la impresora que acaba de crear.
- c. Haga clic en **Propiedades**.
- d. Haga clic en **Imprimir página de prueba**.

La instalación de la impresora finaliza cuando la página de prueba se imprime correctamente.

Mac OS X[®]: adición de la impresora en Centro de Impresión o Utilidad de instalación de la impresora

Es necesario Macintosh[®] OS X versión 10.3 y superior para impresión en red. Para imprimir en la impresora de red, agregue la impresora al Centro de impresión o a Utilidad de instalación de la impresora.

1. Instale el soporte para la impresora en el ordenador.
 - a. Inserte el CD *Drivers and Utilities*.
 - b. Haga doble clic en el paquete del instalador de la impresora.
 - c. Continúe después de la pantalla de bienvenida y el archivo Readme.
 - d. Haga clic en **Continue** después de ver el acuerdo de licencia y, a continuación, haga clic en **Agree** para aceptar las condiciones del mismo.
 - e. Seleccione un destino para la instalación y, a continuación, haga clic en **Continue**.
 - f. Haga clic en **Install** en la pantalla **Easy Install**.

g. Introduzca la contraseña de administrador y haga clic en **OK**.

El software se instalará en el ordenador.

h. Salga del instalador cuando haya terminado.

2. Abra **Utilidad de instalación de la impresora**, que se encuentra en **/Aplicaciones/Utilidades**.

3. En el menú **Impresoras**, seleccione **Añadir impresora**.

4. *Si desea imprimir mediante Impresión IP:*

a. Haga clic en el icono de la barra de herramientas Impresora IP.

b. Introduzca la dirección IP de la impresora.

c. Seleccione el fabricante de la impresora del menú emergente **Modelo de impresora**.

d. Seleccione la impresora en la lista y, a continuación, haga clic en **Añadir**.

Si desea imprimir mediante AppleTalk:

a. Haga clic en **Más impresoras...** y, a continuación, seleccione **AppleTalk** en el menú emergente.

b. Elija la zona AppleTalk en la lista.



NOTA: consulte en la cabecera AppleTalk en la página de configuración de red de la impresora para averiguar la zona y la impresora que debe seleccionar.

c. Elija la impresora en la lista y haga clic en **Añadir**.

5. Verifique la instalación de la impresora.

a. Abra **TextEdit** en **/Aplicaciones**.

b. En el menú **Archivo**, elija **Imprimir**.

c. Seleccione **Resumen** en el menú emergente **Copias y páginas**.

d. *Si se muestra el archivo PPD correcto para el modelo de impresora debajo del grupo de informes de errores:* la instalación ha terminado.

Si se muestra la impresora PostScript genérica debajo del grupo de informes de errores: elimine la impresora de la **lista de impresoras** del **Centro de Impresión** o **Utilidad de instalación de la impresora** y siga las instrucciones de nuevo para configurar la impresora.



En el CD *Drivers and Utilities* hay disponibles paquetes de software de impresora e instrucciones de instalación.

Para iniciar las instrucciones de instalación para Linux:

1. Inserte el CD *Drivers and Utilities*. Si se inicia automáticamente el CD *Drivers and Utilities*, haga clic en **Cancel**.

2. Busque **D:\unix\docs\\index.html**, donde **D:** es la letra de la unidad de CD-ROM.

Impresión de una página de configuración de red

Una página de configuración de red incluye los valores de configuración de la impresora, incluidas las direcciones IP y MAC. Esta información es muy útil para solucionar problemas de la configuración de red de la impresora.

Para imprimir una página de configuración de red:

1. Pulse el botón **Menú** .
2. Vaya al menú **Informes**.
3. Seleccione **Página de configuración de la red** y pulse el botón **Seleccionar** .

Aviso sobre licencias

- [BSD License and Warranty statements](#)
- [GNU License](#)
- [Acuerdo de licencia del esquema de impresión de Microsoft](#)

El software residente de la impresora contiene:

- Software desarrollado y protegido por las leyes de propiedad intelectual de Dell u otros fabricantes
- Software modificado por Dell y con licencia según las disposiciones de GNU, General Public License (Licencia Pública General) versión 2 y GNU, Lesser General Public License (Licencia Pública General Menor) versión 2.1
- Software con licencia BSD y declaraciones de garantía
- Software basado en parte del trabajo del grupo JPEG independiente.

El software modificado con licencia GNU de Dell es un software gratuito; es posible redistribuirlo o modificarlo según los términos de las licencias arriba mencionadas. Estas licencias no le otorgan ningún derecho sobre el software de impresora de Dell o de otros fabricantes protegido por las leyes de propiedad intelectual.

Dado que el software con licencia GNU, en el que se basan las modificaciones de Dell, se suministra de forma explícita sin ninguna garantía, la versión modificada por Dell se suministra igualmente sin garantía alguna. Consulte las renunciaciones de garantías de las licencias a las que se hace referencia para obtener más información.

BSD License and Warranty statements

Copyright (c) 1991 The Regents of the University of California. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. The name of the author may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE AUTHOR ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

GNU License

GENERAL PUBLIC LICENSE

Version 2, June 1991

Copyright (C) 1989, 1991 Free Software Foundation, Inc.

59 Temple Place, Suite 330, Boston, MA 02111-1307 USA

Everyone is permitted to copy and distribute verbatim copies of this license document, but changing it is not allowed.

Preamble

The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public License is intended to guarantee your freedom to share and change free software--to make sure the software is free for all its users. This General Public License applies to most of the Free Software Foundation's software and to any other program whose authors commit to using it. (Some other Free Software Foundation software is covered by the GNU Library General Public License instead.) You can apply it to your programs, too.

When we speak of free software, we are referring to freedom, not price. Our General Public Licenses are designed to make sure that you have the freedom to distribute copies of free software (and charge for this service if you wish), that you receive source code or can get it if you want it, that you can change the software or use pieces of it in new free programs; and that you know you can do these things.

To protect your rights, we need to make restrictions that forbid anyone to deny you these rights or to ask you to surrender the rights. These restrictions translate to certain responsibilities for you if you distribute copies of the software, or if you modify it.

For example, if you distribute copies of such a program, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that you have. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. And you must show them these terms so they know their rights.

We protect your rights with two steps: (1) copyright the software, and (2) offer you this license which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the software.

Also, for each author's protection and ours, we want to make certain that everyone understands that there is no warranty for this free software. If the software is modified by someone else and passed on, we want its recipients to know that what they have is not the original, so that any problems introduced by others will not reflect on the original authors' reputations.

Finally, any free program is threatened constantly by software patents. We wish to avoid the danger that redistributors of a free program will individually obtain patent licenses, in effect making the program proprietary. To prevent this, we have made it clear that any patent must be licensed for everyone's free use or not licensed at all.

The precise terms and conditions for copying, distribution and modification follow.

GNU GENERAL PUBLIC LICENSE

TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION

0. This License applies to any program or other work which contains a notice placed by the copyright holder saying it may be distributed under the terms of this General Public License. The "Program", below, refers to any such program or work, and a "work based on the Program" means either the Program or any derivative work under copyright law: that is to say, a work containing the Program or a portion of it, either verbatim or with modifications and/or translated into another language. (Hereinafter, translation is included without limitation in the term "modification".) Each licensee is addressed as "you". Activities other than copying, distribution and modification are not covered by this License; they are outside its scope. The act of running the Program is not restricted, and the output from the Program is covered only if its contents constitute a work based on the Program (independent of having been made by running the Program). Whether that is true depends on what the Program does.

1. You may copy and distribute verbatim copies of the Program's source code as you receive it, in any medium, provided that you conspicuously and appropriately publish on each copy an appropriate copyright notice and disclaimer of warranty; keep intact all the notices that refer to this License and to the absence of any warranty; and give any other recipients of the Program a copy of this License along with the Program.

You may charge a fee for the physical act of transferring a copy, and you may at your option offer warranty protection in exchange for a fee.

2. You may modify your copy or copies of the Program or any portion of it, thus forming a work based on the Program, and copy and distribute such modifications or work under the terms of Section 1 above, provided that you also meet all of these conditions:

- a. You must cause the modified files to carry prominent notices stating that you changed the files and the date of any change.
- b. You must cause any work that you distribute or publish, that in whole or in part contains or is derived from the Program or any part thereof, to be licensed as a whole at no charge to all third parties under the terms of this License.

c. If the modified program normally reads commands interactively when run, you must cause it, when started running for such interactive use in the most ordinary way, to print or display an announcement including an appropriate copyright notice and a notice that there is no warranty (or else, saying that you provide a warranty) and that users may redistribute the program under these conditions, and telling the user how to view a copy of this License. (Exception: if the Program itself is interactive but does not normally print such an announcement, your work based on the Program is not required to print an announcement.)

These requirements apply to the modified work as a whole. If identifiable sections of that work are not derived from the Program, and can be reasonably considered independent and separate works in themselves, then this License, and its terms, do not apply to those sections when you distribute them as separate works. But when you distribute the same sections as part of a whole which is a work based on the Program, the distribution of the whole must be on the terms of this License, whose permissions for other licensees extend to the entire whole, and thus to each and every part regardless of who wrote it.

Thus, it is not the intent of this section to claim rights or contest your rights to work written entirely by you; rather, the intent is to exercise the right to control the distribution of derivative or collective works based on the Program.

In addition, mere aggregation of another work not based on the Program with the Program (or with a work based on the Program) on a volume of a storage or distribution medium does not bring the other work under the scope of this License.

3. You may copy and distribute the Program (or a work based on it, under Section 2) in object code or executable form under the terms of Sections 1 and 2 above provided that you also do one of the following:

a. Accompany it with the complete corresponding machine-readable source code, which must be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange; or,

b. Accompany it with a written offer, valid for at least three years, to give any third party, for a charge no more than your cost of physically performing source distribution, a complete machine-readable copy of the corresponding source code, to be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange; or,

c. Accompany it with the information you received as to the offer to distribute corresponding source code. (This alternative is allowed only for noncommercial distribution and only if you received the program in object code or executable form with such an offer, in accord with Subsection b above.)

The source code for a work means the preferred form of the work for making modifications to it. For an executable work, complete source code means all the source code for all modules it contains, plus any associated interface definition files, plus the scripts used to control compilation and installation of the executable. However, as a special exception, the source code distributed need not include anything that is normally distributed (in either source or binary form) with the major components (compiler, kernel, and so on) of the operating system on which the executable runs, unless that component itself accompanies the executable.

If distribution of executable or object code is made by offering access to copy from a designated place, then offering equivalent access to copy the source code from the same place counts as distribution of the source code, even though third parties are not compelled to copy the source along with the object code.

4. You may not copy, modify, sublicense, or distribute the Program except as expressly provided under this License. Any attempt otherwise to copy, modify, sublicense or distribute the Program is void, and will automatically terminate your rights under this License. However, parties who have received copies, or rights, from you under this License will not have their licenses terminated so long as such parties remain in full compliance.

5. You are not required to accept this License, since you have not signed it. However, nothing else grants you permission to modify or distribute the Program or its derivative works. These actions are prohibited by law if you do not accept this License. Therefore, by modifying or distributing the Program (or any work based on the Program), you indicate your acceptance of this License to do so, and all its terms and conditions for copying, distributing or modifying the Program or works based on it.

6. Each time you redistribute the Program (or any work based on the Program), the recipient automatically receives a license from the original licensor to copy, distribute or modify the Program subject to these terms and conditions. You may not impose any further restrictions on the recipients' exercise of the rights granted herein. You are not responsible for enforcing compliance by third parties to this License.

7. If, as a consequence of a court judgment or allegation of patent infringement or for any other reason (not limited to patent issues), conditions are imposed on you (whether by court order, agreement or otherwise) that contradict the conditions of this License, they do not excuse you from the conditions of this License. If you cannot distribute so as to satisfy simultaneously your obligations under this License and any other pertinent obligations, then as a consequence you may not distribute the Program at all. For example, if a patent license would not permit royalty-free redistribution of the Program by all those who receive copies directly or indirectly through you, then the only way you could satisfy both it and this License would be to refrain entirely from distribution of the Program.

If any portion of this section is held invalid or unenforceable under any particular circumstance, the balance of the section is intended to apply and the section as a whole is intended to apply in other circumstances.

It is not the purpose of this section to induce you to infringe any patents or other property right claims or to contest validity

of any such claims; this section has the sole purpose of protecting the integrity of the free software distribution system, which is implemented by public license practices. Many people have made generous contributions to the wide range of software distributed through that system in reliance on consistent application of that system; it is up to the author/donor to decide if he or she is willing to distribute software through any other system and a licensee cannot impose that choice.

This section is intended to make thoroughly clear what is believed to be a consequence of the rest of this License.

8. If the distribution and/or use of the Program is restricted in certain countries either by patents or by copyrighted interfaces, the original copyright holder who places the Program under this License may add an explicit geographical distribution limitation excluding those countries, so that distribution is permitted only in or among countries not thus excluded. In such case, this License incorporates the limitation as if written in the body of this License.

9. The Free Software Foundation may publish revised and/or new versions of the General Public License from time to time. Such new versions will be similar in spirit to the present version, but may differ in detail to address new problems or concerns.

Each version is given a distinguishing version number. If the Program specifies a version number of this License which applies to it and "any later version", you have the option of following the terms and conditions either of that version or of any later version published by the Free Software Foundation. If the Program does not specify a version number of this License, you may choose any version ever published by the Free Software Foundation.

10. If you wish to incorporate parts of the Program into other free programs whose distribution conditions are different, write to the author to ask for permission. For software which is copyrighted by the Free Software Foundation, write to the Free Software Foundation; we sometimes make exceptions for this. Our decision will be guided by the two goals of preserving the free status of all derivatives of our free software and of promoting the sharing and reuse of software generally.

NO WARRANTY

11. BECAUSE THE PROGRAM IS LICENSED FREE OF CHARGE, THERE IS NO WARRANTY FOR THE PROGRAM, TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW. EXCEPT WHEN OTHERWISE STATED IN WRITING THE COPYRIGHT HOLDERS AND/OR OTHER PARTIES PROVIDE THE PROGRAM "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE PROGRAM IS WITH YOU. SHOULD THE PROGRAM PROVE DEFECTIVE, YOU ASSUME THE COST OF ALL NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION.

12. IN NO EVENT UNLESS REQUIRED BY APPLICABLE LAW OR AGREED TO IN WRITING WILL ANY COPYRIGHT HOLDER, OR ANY OTHER PARTY WHO MAY MODIFY AND/OR REDISTRIBUTE THE PROGRAM AS PERMITTED ABOVE, BE LIABLE TO YOU FOR DAMAGES, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF THE USE OR INABILITY TO USE THE PROGRAM (INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF DATA OR DATA BEING RENDERED INACCURATE OR LOSSES SUSTAINED BY YOU OR THIRD PARTIES OR A FAILURE OF THE PROGRAM TO OPERATE WITH ANY OTHER PROGRAMS), EVEN IF SUCH HOLDER OR OTHER PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

END OF TERMS AND CONDITIONS

How to Apply These Terms to Your New Programs

If you develop a new program, and you want it to be of the greatest possible use to the public, the best way to achieve this is to make it free software which everyone can redistribute and change under these terms.

To do so, attach the following notices to the program. It is safest to attach them to the start of each source file to most effectively convey the exclusion of warranty; and each file should have at least the "copyright" line and a pointer to where the full notice is found.

1 April 1989

Lexmark International, Inc.

This General Public License does not permit incorporating your program into proprietary programs. If your program is a subroutine library, you may consider it more useful to permit linking proprietary applications with the library. If this is what you want to do, use the GNU Library General Public License instead of this License.

GNU LESSER GENERAL PUBLIC LICENSE

Version 2.1, February 1999

Copyright (C) 1991, 1999 Free Software Foundation, Inc.

59 Temple Place, Suite 330, Boston, MA 02111-1307 USA

Everyone is permitted to copy and distribute verbatim copies of this license document, but changing it is not allowed.

[This is the first released version of the Lesser GPL. It also counts as the successor of the GNU Library Public License, version

2, hence the version number 2.1.]

Preamble

The licenses for most software are designed to take away your freedom to share and change it. By contrast, the GNU General Public Licenses are intended to guarantee your freedom to share and change free software--to make sure the software is free for all its users.

This license, the Lesser General Public License, applies to some specially designated software packages--typically libraries--of the Free Software Foundation and other authors who decide to use it. You can use it too, but we suggest you first think carefully about whether this license or the ordinary General Public License is the better strategy to use in any particular case, based on the explanations below.

When we speak of free software, we are referring to freedom of use, not price. Our General Public Licenses are designed to make sure that you have the freedom to distribute copies of free software (and charge for this service if you wish); that you receive source code or can get it if you want it; that you can change the software and use pieces of it in new free programs; and that you are informed that you can do these things.

To protect your rights, we need to make restrictions that forbid distributors to deny you these rights or to ask you to surrender these rights. These restrictions translate to certain responsibilities for you if you distribute copies of the library or if you modify it.

For example, if you distribute copies of the library, whether gratis or for a fee, you must give the recipients all the rights that we gave you. You must make sure that they, too, receive or can get the source code. If you link other code with the library, you must provide complete object files to the recipients, so that they can relink them with the library after making changes to the library and recompiling it. And you must show them these terms so they know their rights.

We protect your rights with a two-step method: (1) we copyright the library, and (2) we offer you this license, which gives you legal permission to copy, distribute and/or modify the library.

To protect each distributor, we want to make it very clear that there is no warranty for the free library. Also, if the library is modified by someone else and passed on, the recipients should know that what they have is not the original version, so that the original author's reputation will not be affected by problems that might be introduced by others.

Finally, software patents pose a constant threat to the existence of any free program. We wish to make sure that a company cannot effectively restrict the users of a free program by obtaining a restrictive license from a patent holder. Therefore, we insist that any patent license obtained for a version of the library must be consistent with the full freedom of use specified in this license.

Most GNU software, including some libraries, is covered by the ordinary GNU General Public License. This license, the GNU Lesser General Public License, applies to certain designated libraries, and is quite different from the ordinary General Public License. We use this license for certain libraries in order to permit linking those libraries into non-free programs.

When a program is linked with a library, whether statically or using a shared library, the combination of the two is legally speaking a combined work, a derivative of the original library. The ordinary General Public License therefore permits such linking only if the entire combination fits its criteria of freedom. The Lesser General Public License permits more lax criteria for linking other code with the library.

We call this license the "Lesser" General Public License because it does Less to protect the user's freedom than the ordinary General Public License. It also provides other free software developers Less of an advantage over competing non-free programs. These disadvantages are the reason we use the ordinary General Public License for many libraries. However, the Lesser license provides advantages in certain special circumstances.

For example, on rare occasions, there may be a special need to encourage the widest possible use of a certain library, so that it becomes a de-facto standard. To achieve this, non-free programs must be allowed to use the library. A more frequent case is that a free library does the same job as widely used non-free libraries. In this case, there is little to gain by limiting the free library to free software only, so we use the Lesser General Public License.

In other cases, permission to use a particular library in non-free programs enables a greater number of people to use a large body of free software. For example, permission to use the GNU C Library in non-free programs enables many more people to use the whole GNU operating system, as well as its variant, the GNU/Linux operating system.

Although the Lesser General Public License is Less protective of the users' freedom, it does ensure that the user of a program that is linked with the Library has the freedom and the wherewithal to run that program using a modified version of the Library.

The precise terms and conditions for copying, distribution and modification follow. Pay close attention to the difference between a "work based on the library" and a "work that uses the library". The former contains code derived from the library, whereas the latter must be combined with the library in order to run.

GNU LESSER GENERAL PUBLIC LICENSE

TERMS AND CONDITIONS FOR COPYING, DISTRIBUTION AND MODIFICATION

0. This License Agreement applies to any software library or other program which contains a notice placed by the copyright holder or other authorized party saying it may be distributed under the terms of this Lesser General Public License (also called "this License"). Each licensee is addressed as "you".

A "library" means a collection of software functions and/or data prepared so as to be conveniently linked with application programs (which use some of those functions and data) to form executables.

The "Library", below, refers to any such software library or work which has been distributed under these terms. A "work based on the Library" means either the Library or any derivative work under copyright law: that is to say, a work containing the Library or a portion of it, either verbatim or with modifications and/or translated straightforwardly into another language. (Hereinafter, translation is included without limitation in the term "modification".)

"Source code" for a work means the preferred form of the work for making modifications to it. For a library, complete source code means all the source code for all modules it contains, plus any associated interface definition files, plus the scripts used to control compilation and installation of the library.

Activities other than copying, distribution and modification are not covered by this License; they are outside its scope. The act of running a program using the Library is not restricted, and output from such a program is covered only if its contents constitute a work based on the Library (independent of the use of the Library in a tool for writing it). Whether that is true depends on what the Library does and what the program that uses the Library does.

1. You may copy and distribute verbatim copies of the Library's complete source code as you receive it, in any medium, provided that you conspicuously and appropriately publish on each copy an appropriate copyright notice and disclaimer of warranty; keep intact all the notices that refer to this License and to the absence of any warranty; and distribute a copy of this License along with the Library.

You may charge a fee for the physical act of transferring a copy, and you may at your option offer warranty protection in exchange for a fee.

2. You may modify your copy or copies of the Library or any portion of it, thus forming a work based on the Library, and copy and distribute such modifications or work under the terms of Section 1 above, provided that you also meet all of these conditions:

- a. The modified work must itself be a software library.
- b. You must cause the files modified to carry prominent notices stating that you changed the files and the date of any change.
- c. You must cause the whole of the work to be licensed at no charge to all third parties under the terms of this License.
- d. If a facility in the modified Library refers to a function or a table of data to be supplied by an application program that uses the facility, other than as an argument passed when the facility is invoked, then you must make a good faith effort to ensure that, in the event an application does not supply such function or table, the facility still operates, and performs whatever part of its purpose remains meaningful.

(For example, a function in a library to compute square roots has a purpose that is entirely well-defined independent of the application. Therefore, Subsection 2d requires that any application-supplied function or table used by this function must be optional: if the application does not supply it, the square root function must still compute square roots.)

These requirements apply to the modified work as a whole. If identifiable sections of that work are not derived from the Library, and can be reasonably considered independent and separate works in themselves, then this License, and its terms, do not apply to those sections when you distribute them as separate works. But when you distribute the same sections as part of a whole which is a work based on the Library, the distribution of the whole must be on the terms of this License, whose permissions for other licensees extend to the entire whole, and thus to each and every part regardless of who wrote it.

Thus, it is not the intent of this section to claim rights or contest your rights to work written entirely by you; rather, the intent is to exercise the right to control the distribution of derivative or collective works based on the Library.

In addition, mere aggregation of another work not based on the Library with the Library (or with a work based on the Library) on a volume of a storage or distribution medium does not bring the other work under the scope of this License.

3. You may opt to apply the terms of the ordinary GNU General Public License instead of this License to a given copy of the Library. To do this, you must alter all the notices that refer to this License, so that they refer to the ordinary GNU General Public License, version 2, instead of to this License. (If a newer version than version 2 of the ordinary GNU General Public License has appeared, then you can specify that version instead if you wish.) Do not make any other change in these notices.

Once this change is made in a given copy, it is irreversible for that copy, so the ordinary GNU General Public License applies to all subsequent copies and derivative works made from that copy.

This option is useful when you wish to copy part of the code of the Library into a program that is not a library.

4. You may copy and distribute the Library (or a portion or derivative of it, under Section 2) in object code or executable form under the terms of Sections 1 and 2 above provided that you accompany it with the complete corresponding machine-readable source code, which must be distributed under the terms of Sections 1 and 2 above on a medium customarily used for software interchange.

If distribution of object code is made by offering access to copy from a designated place, then offering equivalent access to copy the source code from the same place satisfies the requirement to distribute the source code, even though third parties are not compelled to copy the source along with the object code.

5. A program that contains no derivative of any portion of the Library, but is designed to work with the Library by being compiled or linked with it, is called a "work that uses the Library". Such a work, in isolation, is not a derivative work of the Library, and therefore falls outside the scope of this License.

However, linking a "work that uses the Library" with the Library creates an executable that is a derivative of the Library (because it contains portions of the Library), rather than a "work that uses the library". The executable is therefore covered by this License. Section 6 states terms for distribution of such executables.

When a "work that uses the Library" uses material from a header file that is part of the Library, the object code for the work may be a derivative work of the Library even though the source code is not. Whether this is true is especially significant if the work can be linked without the Library, or if the work is itself a library. The threshold for this to be true is not precisely defined by law.

If such an object file uses only numerical parameters, data structure layouts and accessors, and small macros and small inline functions (ten lines or less in length), then the use of the object file is unrestricted, regardless of whether it is legally a derivative work. (Executables containing this object code plus portions of the Library will still fall under Section 6.)

Otherwise, if the work is a derivative of the Library, you may distribute the object code for the work under the terms of Section 6. Any executables containing that work also fall under Section 6, whether or not they are linked directly with the Library itself.

6. As an exception to the Sections above, you may also combine or link a "work that uses the Library" with the Library to produce a work containing portions of the Library, and distribute that work under terms of your choice, provided that the terms permit modification of the work for the customer's own use and reverse engineering for debugging such modifications.

You must give prominent notice with each copy of the work that the Library is used in it and that the Library and its use are covered by this License. You must supply a copy of this License. If the work during execution displays copyright notices, you must include the copyright notice for the Library among them, as well as a reference directing the user to the copy of this License. Also, you must do one of these things:

a. Accompany the work with the complete corresponding machine-readable source code for the Library including whatever changes were used in the work (which must be distributed under Sections 1 and 2 above); and, if the work is an executable linked with the Library, with the complete machine-readable "work that uses the Library", as object code and/or source code, so that the user can modify the Library and then relink to produce a modified executable containing the modified Library. (It is understood that the user who changes the contents of definitions files in the Library will not necessarily be able to recompile the application to use the modified definitions.)

b. Use a suitable shared library mechanism for linking with the Library. A suitable mechanism is one that (1) uses at run time a copy of the library already present on the user's computer system, rather than copying library functions into the executable, and (2) will operate properly with a modified version of the library, if the user installs one, as long as the modified version is interface-compatible with the version that the work was made with.

c. Accompany the work with a written offer, valid for at least three years, to give the same user the materials specified in Subsection 6a, above, for a charge no more than the cost of performing this distribution.

d. If distribution of the work is made by offering access to copy from a designated place, offer equivalent access to copy the above specified materials from the same place.

e. Verify that the user has already received a copy of these materials or that you have already sent this user a copy.

For an executable, the required form of the "work that uses the Library" must include any data and utility programs needed for reproducing the executable from it. However, as a special exception, the materials to be distributed need not include anything that is normally distributed (in either source or binary form) with the major components (compiler, kernel, and so on) of the operating system on which the executable runs, unless that component itself accompanies the executable.

It may happen that this requirement contradicts the license restrictions of other proprietary libraries that do not normally accompany the operating system. Such a contradiction means you cannot use both them and the Library together in an executable that you distribute.

7. You may place library facilities that are a work based on the Library side-by-side in a single library together with other library facilities not covered by this License, and distribute such a combined library, provided that the separate distribution of the work based on the Library and of the other library facilities is otherwise permitted, and provided that you do these two

things:

- a. Accompany the combined library with a copy of the same work based on the Library, uncombined with any other library facilities. This must be distributed under the terms of the Sections above.
 - b. Give prominent notice with the combined library of the fact that part of it is a work based on the Library, and explaining where to find the accompanying uncombined form of the same work.
8. You may not copy, modify, sublicense, link with, or distribute the Library except as expressly provided under this License. Any attempt otherwise to copy, modify, sublicense, link with, or distribute the Library is void, and will automatically terminate your rights under this License. However, parties who have received copies, or rights, from you under this License will not have their licenses terminated so long as such parties remain in full compliance.
9. You are not required to accept this License, since you have not signed it. However, nothing else grants you permission to modify or distribute the Library or its derivative works. These actions are prohibited by law if you do not accept this License. Therefore, by modifying or distributing the Library (or any work based on the Library), you indicate your acceptance of this License to do so, and all its terms and conditions for copying, distributing or modifying the Library or works based on it.
10. Each time you redistribute the Library (or any work based on the Library), the recipient automatically receives a license from the original licensor to copy, distribute, link with or modify the Library subject to these terms and conditions. You may not impose any further restrictions on the recipients' exercise of the rights granted herein. You are not responsible for enforcing compliance by third parties with this License.
11. If, as a consequence of a court judgment or allegation of patent infringement or for any other reason (not limited to patent issues), conditions are imposed on you (whether by court order, agreement or otherwise) that contradict the conditions of this License, they do not excuse you from the conditions of this License. If you cannot distribute so as to satisfy simultaneously your obligations under this License and any other pertinent obligations, then as a consequence you may not distribute the Library at all. For example, if a patent license would not permit royalty-free redistribution of the Library by all those who receive copies directly or indirectly through you, then the only way you could satisfy both it and this License would be to refrain entirely from distribution of the Library.

If any portion of this section is held invalid or unenforceable under any particular circumstance, the balance of the section is intended to apply, and the section as a whole is intended to apply in other circumstances.

It is not the purpose of this section to induce you to infringe any patents or other property right claims or to contest validity of any such claims; this section has the sole purpose of protecting the integrity of the free software distribution system which is implemented by public license practices. Many people have made generous contributions to the wide range of software distributed through that system in reliance on consistent application of that system; it is up to the author/donor to decide if he or she is willing to distribute software through any other system and a licensee cannot impose that choice.

This section is intended to make thoroughly clear what is believed to be a consequence of the rest of this License.

12. If the distribution and/or use of the Library is restricted in certain countries either by patents or by copyrighted interfaces, the original copyright holder who places the Library under this License may add an explicit geographical distribution limitation excluding those countries, so that distribution is permitted only in or among countries not thus excluded. In such case, this License incorporates the limitation as if written in the body of this License.
13. The Free Software Foundation may publish revised and/or new versions of the Lesser General Public License from time to time. Such new versions will be similar in spirit to the present version, but may differ in detail to address new problems or concerns. Each version is given a distinguishing version number. If the Library specifies a version number of this License which applies to it and "any later version", you have the option of following the terms and conditions either of that version or of any later version published by the Free Software Foundation. If the Library does not specify a license version number, you may choose any version ever published by the Free Software Foundation.

14. If you wish to incorporate parts of the Library into other free programs whose distribution conditions are incompatible with these, write to the author to ask for permission. For software which is copyrighted by the Free Software Foundation, write to the Free Software Foundation; we sometimes make exceptions for this. Our decision will be guided by the two goals of preserving the free status of all derivatives of our free software and of promoting the sharing and reuse of software generally.

NO WARRANTY

15. BECAUSE THE LIBRARY IS LICENSED FREE OF CHARGE, THERE IS NO WARRANTY FOR THE LIBRARY, TO THE EXTENT PERMITTED BY APPLICABLE LAW. EXCEPT WHEN OTHERWISE STATED IN WRITING THE COPYRIGHT HOLDERS AND/OR OTHER PARTIES PROVIDE THE LIBRARY "AS IS" WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESSED OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. THE ENTIRE RISK AS TO THE QUALITY AND PERFORMANCE OF THE LIBRARY IS WITH YOU. SHOULD THE LIBRARY PROVE DEFECTIVE, YOU ASSUME THE COST OF ALL NECESSARY SERVICING, REPAIR OR CORRECTION.

16. IN NO EVENT UNLESS REQUIRED BY APPLICABLE LAW OR AGREED TO IN WRITING WILL ANY COPYRIGHT HOLDER, OR ANY OTHER PARTY WHO MAY MODIFY AND/OR REDISTRIBUTE THE LIBRARY AS PERMITTED ABOVE, BE LIABLE TO YOU FOR DAMAGES, INCLUDING ANY GENERAL, SPECIAL, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES ARISING OUT OF THE USE OR

INABILITY TO USE THE LIBRARY (INCLUDING BUT NOT LIMITED TO LOSS OF DATA OR DATA BEING RENDERED INACCURATE OR LOSSES SUSTAINED BY YOU OR THIRD PARTIES OR A FAILURE OF THE LIBRARY TO OPERATE WITH ANY OTHER SOFTWARE), EVEN IF SUCH HOLDER OR OTHER PARTY HAS BEEN ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGES.

END OF TERMS AND CONDITIONS

How to Apply These Terms to Your New Libraries

If you develop a new library, and you want it to be of the greatest possible use to the public, we recommend making it free software that everyone can redistribute and change. You can do so by permitting redistribution under these terms (or, alternatively, under the terms of the ordinary General Public License).

To apply these terms, attach the following notices to the library. It is safest to attach them to the start of each source file to most effectively convey the exclusion of warranty; and each file should have at least the "copyright" line and a pointer to where the full notice is found.

1 April 1990

Lexmark International, Inc.

That's all there is to it!

Acuerdo de licencia del esquema de impresión de Microsoft

Este producto utiliza la tecnología del esquema de impresión de Microsoft. Puede encontrar los términos y condiciones por los que Microsoft otorga la licencia de dicha propiedad intelectual en <http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=83288>.

Es posible que el código fuente de la tecnología del esquema de impresión de Microsoft incorpore propiedad intelectual perteneciente a Microsoft. El suministro de este código fuente no incluye el otorgamiento de licencias u otros derechos sobre la propiedad intelectual de Microsoft. Si desea obtener una licencia de Microsoft (p. ej., para cambios de marca o redistribución), es necesario que se ponga en contacto con Microsoft de forma directa.

Descripción general del software

- [Centro de monitor de estado](#)
- [Utilidad para definir la dirección IP](#)
- [Utilidad de desinstalación del software de la impresora Dell](#)
- [Programa de configuración del controlador](#)
- [Herramienta Web de configuración de impresoras Dell](#)
- [Utilidad de alerta de impresora Dell](#)
- [Desinstalación y reinstalación del software](#)
- [Instalación del controlador opcional XPS](#)
- [Dell Toner Management System™](#)

Utilice el CD *Drivers and Utilities* incluido con la impresora para instalar una combinación de aplicaciones de software, según su sistema operativo.

 **NOTA:** si ha adquirido la impresora y el equipo por separado, debe utilizar el CD *Drivers and Utilities* para instalar estas aplicaciones de software.

 **NOTA:** estas aplicaciones de software no están disponibles para Linux o Macintosh.

Centro de monitor de estado

 **NOTA:** para que el Centro de monitor de estado funcione correctamente, debe haber soporte de comunicación bidireccional para que la impresora y el ordenador se puedan comunicar. Se ha agregado una excepción al Firewall de Windows® para permitir esta comunicación.

Utilice el Centro de monitor de estado para administrar varios monitores de estado.

- Haga doble clic en el nombre de una impresora para abrir su monitor de estado o seleccione **Ejecutar** para abrir un monitor de estado para una determinada impresora.
 - Seleccione **Actualizar** para cambiar el aspecto de la lista de impresoras.
 - Seleccione **Ayuda** para consultar la ayuda en línea.
-

Utilidad para definir la dirección IP

 **NOTA:** esta aplicación no está disponible si la impresora está conectada localmente a un ordenador. Para que la Utilidad para definir la dirección IP funcione correctamente, debe agregar una excepción al Firewall de Windows®.

La Utilidad para definir la dirección IP permite configurar la dirección IP y otros parámetros IP importantes. Para definir la dirección IP de forma manual:

1. Conecte el cable de red y encienda la impresora.

Espera un momento hasta asegurarse de que se ha asignado la dirección IP. Imprima una página de configuración de la red. Para obtener más información, consulte [Impresión de una página de configuración de red](#).

2. Si ya conoce la dirección MAC de la impresora, puede obtener la dirección IP utilizando la Utilidad para definir la dirección IP para hacer coincidir la dirección MAC de la red con el adaptador de red de la impresora.
3. Haga clic en Ajustes TCP/IP.

4. Para definir manualmente la dirección IP de la impresora, haga clic en la opción para **agregar de forma manual**.

 **NOTA:** seleccione la opción de puerto de red (TCP/IP) durante la instalación (en lugar de la opción de puerto mejorado de Dell) para evitar utilizar un valor de dirección IP incorrecto (opción "Manual Add").

5. Haga clic en **Enviar**.

Cambie la dirección IP de la impresora mediante la Herramienta Web de configuración de impresoras Dell.

1. Inicie el *servidor Web incorporado* (EWS) introduciendo la dirección IP de la impresora en el navegador Web.
2. Haga clic en **Configuración**.
3. En la opción de **valores del servidor de la impresora**, haga clic en **TCP/IP**.
4. Haga clic en la **opción de configuración de dirección IP estática**.
5. Introduzca los valores de **dirección IP**, **máscara de red** y **gateway**.

 **NOTA:** si no conoce estos valores, póngase en contacto con el administrador de la red.

6. Haga clic en **Enviar**.
7. Introduzca la nueva dirección IP en el navegador para continuar utilizando el servidor EWS.

Utilidad de desinstalación del software de la impresora Dell

Use la Utilidad de desinstalación de software para eliminar el software de impresora u objetos de impresora instalados actualmente.

1. *En Windows Vista* (menú Inicio predeterminado):
 - a. Haga clic en  **Programas**.
 - b. Haga clic en **Impresoras Dell**.
 - c. Haga clic en **Dell Laser Printer 2330d/2330dn**.

En Windows XP y 2000:

Haga clic en **Inicio**® **Programas** o **Todos los programas** ® **Impresoras Dell**® **Dell Laser Printer 2330d/2330dn**.

2. Haga clic en **Desinstalación del software de la impresora Dell**.
3. Seleccione los componentes que desea desinstalar y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
4. Haga clic en **Finalizar**.
5. Cuando finalice la desinstalación, haga clic en **Aceptar**.

Programa de configuración del controlador

Utilice el Programa de configuración del controlador para crear perfiles de controlador que contengan valores de controlador

personalizados. Un perfil de controlador puede contener un grupo guardado de valores del controlador de impresora y otros datos como:

- Orientación de impresión y N en una (valores del documento)
- Estado de instalación de una bandeja de salida (opciones de impresora)
- Tamaños de papel definidos por el usuario (papeles personalizados)
- Texto y marcas de agua
- Referencias de plantilla
- Referencias de fuente
- Asociaciones de papeles

Herramienta Web de configuración de impresoras Dell

 **NOTA:** esta aplicación no está disponible si la impresora está conectada localmente a un ordenador.

¿Ha enviado alguna vez un trabajo de impresión a la impresora de red situada al final de la sala y ha comprobado que no imprime debido a un atasco de papel o a una bandeja de papel vacía? Una de las características de la Herramienta Web de configuración de impresoras Dell es Configuración de la alerta de e-mail, que envía al usuario o al operador clave un e-mail cuando la impresora necesita suministros o intervención.

Si debe rellenar informes de inventario de impresora para los que necesita el número de etiqueta de activo de todas las impresoras de su área, la Herramienta Web de configuración de impresoras dispone de la función Información de la impresora que lo facilita. Escriba la dirección IP de cada impresora de la red y se mostrará el número de etiqueta de activo.

La Herramienta Web de configuración de impresoras Dell también permite cambiar valores de la impresora y mantener un seguimiento de las tendencias de impresión. Si es un administrador de red, puede copiar fácilmente los valores de la impresora en una o en todas las impresoras en red, desde su navegador Web.

Para iniciar la Herramienta Web de configuración de impresoras Dell, escriba la dirección IP de la impresora de red en el navegador Web.

Si no sabe cuál es la dirección IP de la impresora, imprima una página de configuración de la red, donde se indica la dirección IP.

Para imprimir una página de configuración de red, pulse el botón **Menú** .

Para obtener más información, consulte [Impresión de una página de configuración de red](#).

Utilice la Herramienta Web de configuración de impresoras Dell para:

- **Printer Status:** obtener respuesta inmediata sobre el estado de los suministros de la impresora. Cuando se esté acabando el tóner, haga clic en el enlace de suministros de tóner en la primera pantalla para solicitar cartuchos de tóner de repuesto.
- **Valores de la impresora:** cambiar valores de la impresora, ver el panel del operador de forma remota y actualizar el firmware del servidor de impresión.
- **Copiar los valores de la impresora:** duplicar rápidamente los valores de la impresora en otra impresora o impresoras de la red al escribir la dirección IP de cada impresora.

 **NOTA:** debe ser un administrador de red para utilizar esta función.

- **Estadísticas de impresión:** mantener un seguimiento de las tendencias de impresión, tales como uso de papel y tipos de trabajos que se imprimen.

- **Información de la impresora:** obtener la información que necesita para realizar llamadas de servicio, informes de inventario o el estado de la memoria y los niveles de código de motor actuales.
- **Configuración de la alerta de e-mail:** recibir un e-mail cuando la impresora necesite suministros o intervención. Escriba su nombre o el del operador clave en el cuadro de lista de e-mail para recibir notificación.
- **Definir contraseña:** bloquear el panel del operador con una contraseña para que otros usuarios no cambien sin darse cuenta los valores de la impresora que estén seleccionados. Para obtener más información, consulte [Bloqueo de los menús del panel del operador mediante el servidor Web incorporado](#).

 **NOTA:** debe ser un administrador de red para utilizar esta función.

- **Ayuda en línea:** si desea consultar la solución de problemas, haga clic en **Ayuda** para visitar el sitio Web de Dell.

Utilidad de alerta de impresora Dell

 **NOTA:** Esta aplicación no está disponible con Windows 2000.

La utilidad de alerta de impresora Dell le informa cuando se produce algún error para el que es necesario alguna intervención en la impresora. Cuando se produce un error, aparece una burbuja que le indica de qué error se trata y le señala la información necesaria para solucionarlo.

 **NOTA:** para que esta utilidad funcione correctamente, se debe admitir la comunicación bidireccional para que la impresora y el equipo se puedan comunicar. Para permitir esta comunicación, se agrega una excepción al Firewall de Windows.

Si ha decidido instalar la utilidad de alerta de impresora Dell con el software de la impresora, ésta se iniciará automáticamente cuando finalice la instalación del software. La utilidad está activa si aparece  en la bandeja del sistema.

Para desactivar la utilidad de alerta de impresora Dell:

1. En la bandeja del sistema, haga clic con el botón derecho del ratón en el icono .
2. Seleccione **Salir**.

Para volver a activar la utilidad de alerta de impresora Dell:

1. *Para Windows Vista (menú Inicio predeterminado):*
 - a. Haga clic en  **Programas**.
 - b. Haga clic en **Impresoras Dell**.
 - c. Haga clic en **Dell Laser Printer 2330d/2330dn**.

En Windows XP y 2000:

Haga clic en **Inicio**® **Programas** o **Todos los programas** ® **Impresoras Dell**® **Dell Laser Printer 2330d/2330dn**.

2. Haga clic en la **utilidad de alerta de impresora**.

Desinstalación y reinstalación del software

Si la impresora no funciona correctamente o aparecen mensajes de error de comunicación al utilizarla, puede desinstalar el software de la impresora y volver a instalarlo.

1. *En Windows Vista:*

- a. Haga clic en  **Programas**.
- b. Haga clic en **Impresoras Dell**.
- c. Haga clic en **Dell Laser Printer 2330d/2330dn**.

En Windows XP y Windows 2000:

Haga clic en **Inicio**® **Programas** o **Todos los programas** ® **Impresoras Dell**® **Dell Laser Printer 2330d/2330dn**.

2. Haga clic en **Desinstalación del software de la impresora Dell**.
3. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
4. Reinicie el ordenador.
5. Inserte el CD *Drivers and Utilities* y, a continuación, siga las instrucciones en pantalla.

Si no aparece la pantalla de instalación:

- a. *En Windows Vista*, haga clic en  **Equipo**.

En Windows XP, haga clic en **Inicio**® **Mi PC**.

En Windows 2000, haga doble clic en **Mi PC** en el escritorio.

- b. Haga doble clic en el icono de la **unidad de CD-ROM** y, a continuación, vuelva a hacer doble clic en **setup.exe**.
- c. Cuando aparezca la pantalla de instalación del software, haga clic en **Personal Installation, Network Installation** o **Additional Software Installation**.
- d. Siga las instrucciones en pantalla para completar la instalación.

Instalación del controlador opcional XPS

El controlador XML Paper Specification (XPS) es un controlador opcional de impresora diseñado para utilizar las características avanzadas de gráficos y de color XPS que sólo están disponibles para los usuarios de Windows Vista™. Para utilizar las características de XPS, debe instalar el controlador XPS como un controlador adicional después de instalar la impresora.

 **NOTA:** antes de instalar el controlador XPS, complete los pasos del póster *Instalación de la impresora* para instalar la impresora en el ordenador.

Para instalar el controlador:

1. Haga clic en  **Panel de control**.
2. En **Hardware y sonido**, haga clic en **Impresora** y, a continuación, haga clic en **Agregar impresora**.
3. En el cuadro de diálogo **Agregar impresora**, seleccione una de las siguientes opciones:
 - Si utiliza una conexión USB, asegúrese de que el cable USB está conectado al ordenador y a la impresora y, a continuación, realice las siguientes acciones:
 - a. Haga clic en **Agregar una impresora local**.

- b. En el menú desplegable **Utilizar un puerto existente:**, seleccione **Puerto de impresora virtual para USB** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
- Si utiliza una conexión inalámbrica o Ethernet, asegúrese de que la impresora está conectada a la red y, a continuación, realice las siguientes acciones:
 - a. Haga clic en **Agregar una impresora de red, inalámbrica o Bluetooth**.
 - b. Seleccione la impresora en la lista.
 - c. Si la impresora no está en la lista, haga clic en **La impresora que deseo no aparece en la lista**.
 - d. Seleccione **Agregar impresora mediante una dirección TCP/IP o un nombre de host** y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
 - e. Para localizar la dirección IP de la impresora, imprima una página de configuración de la red en el menú **Configuración de red** del menú **Configuración** de la impresora.
 - f. Escriba la dirección IP de la impresora en el cuadro **Nombre de host o dirección IP:** y haga clic en **Siguiente**.
4. Haga clic en **Utilizar disco**.

Se abre el cuadro de diálogo **Instalar desde disco**.
5. Haga clic en **Examinar** y, a continuación, vaya a los archivos del controlador XPS en el ordenador:
 - a. Haga clic en **Computer** y, a continuación, haga doble clic en **(C:)**.
 - b. Haga clic en **Drivers** y, a continuación, haga doble clic en **PRINTER**.
 - c. Haga doble clic en la carpeta con el número de modelo de la impresora y haga doble clic en **Drivers**.
 - d. Haga doble clic en **xps** y, a continuación, haga clic en **Abrir**.
 - e. En el cuadro de diálogo **Instalar desde disco**, haga clic en **Aceptar**.
6. Haga clic en **Siguiente** en los dos siguientes cuadros de diálogo

Para obtener más información sobre el controlador XPS, consulte el archivo **readme** del CD *Drivers and Utilities*. Este archivo se encuentra en la carpeta **xps** con el archivo por lotes setupxps (D:\Drivers\xps\readme).

Dell Toner Management System™

Ventana Estado de impresión

 **NOTA:** para que la ventana Estado de impresión funcione correctamente, debe haber soporte de comunicación bidireccional para que la impresora y el ordenador se puedan comunicar. Se ha agregado una excepción al Firewall de Windows® para permitir esta comunicación.

La ventana Estado de impresión muestra el estado de la impresora (impresora lista, impresora fuera de línea y error - comprobar la impresora) y el nombre del trabajo cuando se envía un trabajo de impresión.

Asimismo, la ventana Estado de impresión muestra el nivel de tóner, por lo que puede:

- Controlar el nivel de tóner de la impresora.

Hacer clic en **Solicitar tóner** para solicitar cartuchos de tóner de sustitución.

Aplicación de nueva solicitud de suministros de impresora de Dell

El cuadro de diálogo Solicitar suministros se puede iniciar desde la ventana de estado de impresión, la ventana de programas o el icono del escritorio.

Puede solicitar tóner por teléfono o desde la Web.

- Si se solicita en línea, inicie la aplicación de nueva solicitud de suministros de impresora de Dell:

1. *Para Windows Vista (menú Inicio predeterminado):*

- a. Haga clic en  **Programas**.
- b. Haga clic en **Impresoras Dell**.
- c. Haga clic en **Dell Laser Printer 2330d/2330dn**.

En Windows XP y 2000:

Haga clic en **Inicio**® **Programas** o **Todos los programas** ® **Impresoras Dell**® **Dell Laser Printer 2330d/2330dn**.

2. Haga clic en **Aplicación de nueva solicitud de suministros de impresora de Dell**.

Se abre el cuadro de diálogo **Solicitar suministros**.

3. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.

- Si realiza el pedido desde la Web, haga clic en **Visite el sitio Web de solicitud de cartuchos de Dell**.
- Si realiza el pedido por teléfono, llame al número que aparece bajo el título **Por teléfono**.